# Инструкция по работе с 1С:Университет ПРОФ

## Оглавление

Основы работы с программой	3
Вход в программу	3
Изменение пароля	3
Увеличение рабочего пространства	3
Списки студентов	6
Отчет «Список студентов» (простой список)	6
Отчет «Списки студентов» (расширенный список)	10
Отчет «Лист ознакомления»	12
Порядок проведения аттестации	13
Управление ведомостями	13
Открытие списка ведомостей	13
Создать семестровую ведомость	14
Создать промежуточную ведомость	15
Промежуточная аттестация (1,2,3 модули, зачет с оценкой/экзамен)	15
Открытие ведомостей промежуточной аттестации:	15
Создание ведомостей промежуточной аттестации:	16
Печать ведомостей промежуточной аттестации	18
Ведомость на пересдачу	19
Ведомость на комиссию	21
Семестровые ведомости	22
Создание семестровой ведомости	22
Открытие семестровой ведомости	22
Печать семестровой ведомости	23
Настройка журнала учета образовательного процесса (список семестровых ведомостей)	25
Обновление данных ведомости	26
Отчеты: Формирование и печать	28
Отчет «Результаты сессии»	28
Отчет «Справка — вызов»	30
Отчет «Справка деканата»	34
Печать учебных планов	38
Приказы	41
Создание приказа	41
Заполнение табличной части приказа (для одного или нескольких студентов)	42

Сохранение и проведение приказа43
Приказ об отчислении студента44
Приказ об переводе студента на следующий курс45
Приказ об переводе студента на другой учебный план, в другую группу
Приказ об уходе в академический отпуск46
Приказ о смене ФИО47
Приказ о выпуске48
Приказ об утверждении тематики курсовых работ49
Документы об образовании
Академическая справка
Личная карточка:63
Открытие карточки физического лица63
Заполнение образования физического лица64
Заполнение ученых степеней и званий физического лица65
Заполнение гражданства, ИНН, СНИЛС, паспортных данных, семейного положения, адресов физического лица
Заполнение электронного адреса физического лица67
Загрузка выпускных квалификационных работ (ВКР)70
Информация для сайта70
Описание сотрудников
Научно-технические мероприятия75
Отчет по НТМ
Планируемые НТМ76
Загрузка учебного плана УП ВПО (г. Шахты)78
Создание описания учебного плана80
Открытие описания учебного плана и отображение дерева дисциплин
Заполнение «Описание учебных планов»82

## Основы работы с программой

## Вход в программу



- 1. Запустить программу, нажав на ярлык на рабочем столе University
- 2. В открывшемся окне из списка баз выбираем «1С: УниверситетПРОФ».
- 3. Для открытия программы двойное нажатие мышки по названию, либо кнопка «1С:Предприятие».

Запуск 1С:Предприятия		×
Информационные базы		
涵 Информационные базы	2	👜 1С:Предприятие
🔲 1С: Документооборот КОРП		🔛 Конфигуратор
1С: Университет ПРОФ 1		
		Побарити
🐵 🚞 Абитуриент_БД		дооавить
ВГИ 1С: Университет ПРОФ		Изменить
⊝ 🛅 ВолГУ		Удалить
БазаВолГУ_СТАРАЯ		Настройка

#### Изменение пароля

Для изменения пароля необходимо обратиться в отдел разработки и внедрения системы «Университет» по телефонам 8(8442)405572 или 1720.

## Увеличение рабочего пространства

- 1. Файл ->Вид.
- 2. По умолчанию установлены галочки «Панель разделов» и «Панель навигации и действий». Рис.1
- 3. Если убрать галочку «Панель навигации и действий», то получим увеличение рабочего пространства. Рис.2,3.

	) 😌 🥥 👷 1С:Университет ПРОФ, ред	акция 2.0 / Аношко Полина Сергеевна (1С:Предприятие)		🗐 😂 🗟 🏠 🖬 📕 🕅 M M+ M- 🕡 🚽 🗖 🗙
	⊈айл	> *		
	<u>правка</u> Вид → ✓ Панель раздел	38		
	Страна Танель навига	ии и действий		
	Цастройка пан Д Справка ↓ Цастройка пан	ли разделов Сервис		
	Учебные планы Настройка пан	ли навигации		
	Настройка пан	эли навигации формы		
Image: set in the set in	Настройка раб	инего стола		$\overline{\bigcirc}$
<pre>state</pre>	Скрыть все пан	ели команд Ctrl+Shift+`		
		Обновить IV Настроить группировку IV М	🕞 Создать 🔀 🖉 🔀 🔂 Обновить 🔍 Най	ти 🔌 🚇 Печать • Все действия •
<pre>ture</pre>		⊕ 2 014	Номер Дата Прик	аз Комментарий
<pre>total</pre>		· 2015	Номер приказа Ссылка Загол	ловок приказа
Visit association       Image: I			53-04-1-1285 Приказ 00000088 о Зачис	сление в вуз сление (2014 г.)
<pre>state</pre>			000000051 27.08.2014 12:00:00 Зачис     53-04 2-27 Помказ 00000051 о Зачис	сление
With an and a series of processing and and a series of the series of			000000049 23.08.2014 12:00:00 Зачис	сление
With any distance strong.			53-04.2-25 Приказ 00000049 о О зачи ↓ 000000053 24.09.2014 12:00:00 Зачиг	ислении в аспи
<pre>state</pre>			53-04.2-34 Приказ 00000053 о Зачис 000000054 02.09.2014 12:00:00 Зачис	сление аспиран
Image: set of the set of			<	
Wpmar yers of opposed retained required       Image:				
Image: State Stat		Журнал учета образовательного прог	fecca	
Note::::::::::::::::::::::::::::::::::::		🕃 Создать 🔯 🖉 🙁 (++) 🔍 Найти 🔌 🔯 🔮	1	Все действия -
Image: Normality of the second of the sec		Преподаватель:		Q×
		Дисциплина:		× Q
		30.06.2015 13:22:21 000000452 Ведомость		
		30.06.2015 13:22:22 000000453 Ведомость     30.06.2015 13:22:23 000000459 Ведомость		
Image: Status and Status		30.06.2015 13:22:24 000000460 Ведомость		
Note: State in the state is		30.06.2015 13:22:25 000000463 Ведомость 30.06.2015 13:22:26 000000467 Ведомость		e e
		30.06.2015 13:22:27 000000559 Ведомость     30.06.2015 13:22:28 000000560 Ведомость		
		30.06.2015 13:22:29 000000561 Ведомость		
Image: Section 2007         Image: Section 2007       Image: Section 2007       Image: Section 2007       Image: Section 2007       Image: Section 2007       Image: Section 2007         Image: Section 2007       Image: Section 20		30.12.2013 12.00.00 000000233 BEADMOCTS		
История         Сонструктив         Сонсклопо           История         Области с процесса         Сонсклопо	Реестр выданных документов Удалить реестр выданных оправок вызо. Приказы Аналитика типов приказа Состая семии Состояния физических лиц Типы приказов Физические лица Учебнаяй процесс Виды образований Журнал учет образовательного проц Зачетные книги Страны мира Внутрисеместровая аттестац	Отнеты Дополнительные отчеты Зачетно-экзаменационная ведомость Списои отудентов Рабочий стол Х Приказы © Обновить   И Настроить группировку   1 © 2014 © 2015	Пов внутрисеместровая аттестация Венутрисеместровая аттестация Создать Создать Попон Создать Помер Потон Создать Сослика Сослика Сослика Сослика Созонка Сослика Сослика Созоноста Сослика Сослика Созоноста Сослика Созоноста Сослика	Сервис линтельные обработол вить С., Найти   С.,   С., Печать - Все действи Приказ Комментарий Заголовок приказа 0.35 Зачисление в руз 0.880
Wyphan yveta oбразовательного процесса           @ Cosaanb @ @ @ @ @ @ Matrin @ @ @ @           December 0:           Jara           # Howep           Turi pacymenta           @ 0.05015 132221           000000452           Beprinocita           @ 0.052015 132222           000000453           Beprinocita           @ 0.062015 132222           000000453           Beprinocita           @ 0.062015 132222           000000453           @ 0.062015 132222           000000453           Beprinocita           @ 0.062015 132222           000000457           Beprinocita           @ 0.062015 132222           0000000467           Beprinocita           @ 0.062015 132222           0000000561           Beprinocita           @ 0.062015 132222           0000000561           @ 0.062015 132222           000000561           @ 0.062015 132222           000000561           @ 0.062015 132222           000000561           @ 0.062015 132222           000000561           @ 0.062015 132222			<	•
Aryphan yee to oopasoes tenebrio o tipoteCCa           @ Cosare         @ M (M)         A Haim         @ M (M)         Be adverse           Demogaserene:		Winning more - 6		
Bits         Bits <th< td=""><td></td><td>журнал учета образовательног</td><td>о процесса</td><td></td></th<>		журнал учета образовательног	о процесса	
История.         Ш. 2           Иссиллина:         Ш. 2           Дата         Нонер         Тип документа           30.06 2015 13:22:21         000000452         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000453         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000459         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000459         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         Ведомость         30.06 2015 13:22:24           30.06 2015 13:22:22         000000459         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         Ведомость         30.06 2015 13:22:24           30.06 2015 13:22:22         000000457         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         Ведомость         30.06 2015 13:22:22           30.06 2015 13:22:22         Ведомость		Предодеватарь:	. 🗣 📹	Все действи:
Дата         Номер         Тип документа           30.06 2015 13:22:21         000000452         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000453         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000459         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000457         Ведомость           30.06 2015 13:22:22         000000561         Ведомость           30.015 2015 13:22:22         000000561         Ведомость           30.012 2015 12:00:00         000000293         Ведомость		Дисциплина:		x
История		Дата 🏯 Номер Тип докум	внта	
История		30.06.2015 13:22:21 000000452 Ведомоста 20.06.2015 13:22:20 00000452 Ведомоста		
История		С 30.05.2015 13:22:22 00000453 Ведомость 30.06.2015 13:22:23 00000459 Ведомость		
История		30.06.2015 13:22:24 000000460 Ведомости 20.06.2015 13:23:25 00000460 Ведомости		
История		30.06.2015 13:22:25 000000463 Ведомость 30.06.2015 13:22:26 000000467 Ведомость		
История         История		30.06.2015 13:22:27 000000559 Ведомоста 20.06.2015 13:22:27 000000559 Ведомоста		
История		З0.06.2015 13:22:28 000000560 Ведомость     З0.06.2015 13:22:29 000000561 Ведомость     Ведомость	,	
MCTOOR		30.12.2015 12:00:00 000000293 Ведомости		
		30.12.2015 12:00:00 000000293 Ведомоста Забрана и страна и И страна и с Страна и страна и		

Рабочий Планирование стол учебного процесса ст	Управление уденческим составом	ание					
У Рабочий стол X							
Приказы							
• Обновить	mey of M	(A) (A)	vanan.	🗴 🔽 🔿 Обновить	🗎 Найти 🛛 🚵 Пе	HIRTE Y	Ree neito:
сосновить труппиро	DRY 14 IN	<b>W</b> u					рое денот
⊕ 2014     ⊕ 2015			Номер	Дата	Приказ	Комментарий	Ответственны
© 2015			Номер приказа	Ссылка	Заголовок приказа		
			00000088	20.08.2014 13:00:35	Зачисление в вуз		Геряева Снеж Владимировна
			00000051	1 іриказ 00000088 о 27 08 2014 12:00:00	Зачисление (2014 г.)		Tennera Curr
			53.04 2.27	27.00.2014 12:00:00 Dowcaz 000000051.o	Зачисление в аспира		Владимировна
			000000049	23 08 2014 12:00:00	Зачисление в астира		Теряева Снеж
			53-04.2-25	Приказ 000000049 о	О зачислении в аспи		Владимировна
			00000053	24.09.2014 12:00:00	Зачисление		Теряева Снеж
			53-04.2-34	Приказ 00000053 о	Зачисление аспиран		Владимировна
			00000054	02.09.2014 12:00:00	Зачисление		Теряева Снеж
		1	53-04.2-32	Приказ 00000054 о	Зачисление аспиран		Владимировна
		II (	00000089	13.10.2014 13:16:07	Уход в академическ		Теряева Снеж
			ED 04 1 10E4	Damas 00000000 -	14		Владимировна
Журнал учета образова © Создать   🗞 🖉 🙁   (++)   🔍 1 Преподаватель:	гельного процесса Найти   🔌   📴 🚔						Все дейст
Дисциплина:							
Дата 🏯 Номер	Тип документа						
J00000445	Ведомость						
	Ведомость						
30.06.2015 13:22:19 000000448	Ведомость						
30.06.2015         13:22:19         000000448           30.06.2015         13:22:20         000000449							
30.06.2015         13:22:19         000000448           30.06.2015         13:22:20         000000449           30.06.2015         13:22:21         000000452	Ведомость						
30.06.2015 13:22:19         000000448           30.06.2015 13:22:20         000000449           30.06.2015 13:22:21         000000452           30.06.2015 13:22:22         000000452	Ведомость Ведомость						
30.06 2015 13:22:19         000000448           30.06 2015 13:22:20         000000449           30.06 2015 13:22:21         000000452           30.06 2015 13:22:22         000000452           30.06 2015 13:22:22         000000453           30.06 2015 13:22:23         000000453	Ведомость Ведомость Ведомость						
30.06.2015         13.22.19         000000448           30.06.2015         13.22.20         000000449           30.06.2015         13.22.21         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.24         000000459           30.06.2015         13.22.24         000000459	Ведамость Ведамость Ведамость Ведамость						
30.06.2015         13.22.19         000000449           30.06.2015         13.22.20         000000449           30.06.2015         13.22.21         000000452           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.23         000000450           30.06.2015         13.22.25         000000460	Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость						
30.06.2015 13:22:19         000000448           30.06.2015 13:22:20         000000452           30.06.2015 13:22:22         000000452           30.06.2015 13:22:22         000000453           30.06.2015 13:22:23         000000453           30.06.2015 13:22:24         000000453           30.06.2015 13:22:24         000000453           30.06.2015 13:22:24         000000463           30.06.2015 13:22:25         000000463           30.06.2015 13:22:25         000000463	Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость						
30.06.2015 13:22:19         000000448           30.06.2015 13:22:20         000000459           30.06.2015 13:22:21         000000453           30.06.2015 13:22:22         000000453           30.06.2015 13:22:23         000000459           30.06.2015 13:22:24         000000459           30.06.2015 13:22:24         000000459           30.06.2015 13:22:25         000000463           30.06.2015 13:22:25         000000463           30.06.2015 13:22:27         000000463           30.06.2015 13:22:27         000000463	Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость						
30.06.2015         13.22.19         000000448           30.06.2015         13.22.20         000000449           30.06.2015         13.22.21         000000452           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.22         000000450           30.06.2015         13.22.25         000000450           30.06.2015         13.22.25         000000453           30.06.2015         13.22.25         000000453           30.06.2015         13.22.25         000000559           30.06.2015         13.22.22         000000559           30.06.2015         13.22.22         000000559           30.06.2015         13.22.22         000000559           30.06.2015         13.22.22         000000559           30.06.2015         13.22.22         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559	Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость						
30.06.2015         13.22.19         000000448           30.06.2015         13.22.20         000000449           30.06.2015         13.22.20         000000452           30.06.2015         13.22.22         000000452           30.06.2015         13.22.22         000000452           30.06.2015         13.22.22         000000453           30.06.2015         13.22.25         000000463           30.06.2015         13.22.25         000000463           30.06.2015         13.22.25         000000463           30.06.2015         13.22.27         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000559           30.06.2015         13.22.28         000000550           30.06.2015         13.22.28         000000550           30.06.2015         13.22.28         000000550           30.06.2015         13.22.28         000000550           30.06.2015         13.22.28         000000550	Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость Ведомость						

Рис.2



Рис.3

## Списки студентов

## Отчет «Список студентов» (простой список).

 На панели навигации раздела «Управление студенческим составом» выберите ссылку «Физические лица»;

Рабочий Планирование Уг стол учебного процесса	1 Правление еским составом
Стол учеоного процесса студенче Приксазы Физические лица 2	Отчеты Справка деканата

- 2. В открывшейся форме необходимо выбрать нужную группу, сделать это можно двумя способами:
  - а) в форме слева, разворачивая «дерево», нажимать на знак «+»;
  - b) в форме справа выбрать нужные критерии, нажимая на кнопку [...];

1	Физические лица 🗙				$\overline{\mathbf{O}}$
	Физические лица				A
	🖹 ② Поиск по ФИО:				×Q
	Студенты Абитуриенты Пре	подаватели Проживающие в общежитии Физические :	пица		
	Печать - Развернуть Свернуть	ΦNO	Зачетная к	Параметры отбора	
	Элемент	Жидкова Валерия Александровна	134216	Учебный год: 2015-2016	X
		Захарова Ирина Юрьевна	935225		
		Ли Диана Павловна	633791	Форма обучения:	×
		Максимов Максим Дмитриевич	311754	Факультет:	×
	Психология	Мовсисян Оксана Арсеновна	927148	Специальность:	×
	⊙ Первый	Попова Людмила Сергеевна	168217	Специализация:	
	⊖ 1	Савчук Екатерина Сергеевна	814869		
		Сарафанова Юлия Александровна	262231	Учебный план:	×
-	• Очная	Хан Кристина Артуровна	19/444	Курс:	×
	Эаочная	Хачикян Мария Самвеловна	46///8	Группа:	×
		Хомутова Екатерина Сергеевна	904946	Generative	
		шатова Юлия Олеговна	463103	Состояние.	
				Военкомат:	×
				Пол:	×
				Член студ профкома:	

3. Нажать кнопку «Печать», выбрать вариант отчета «Список студентов». Этот же отчет доступен в разделе «Отчеты».

Планирование учебного процесса	Уг студенче	правление еским составом					
Į8		Отиеты Список студентов Справка деканата Физические лица					
		Физические лица     Поиск по ФИО:     Сризнити     Оказание Понака по ФИО:     Сризнити     Сризнити	ассавалении Проживающие в общежитии Физические л	ица		× 0	3
		Печать • Развернуть Свернуть	ФИО	Зачетная к 🔺	Параметры отбора _		
		Национальный состав студентов	ре Валерия Александровна	134216	Учебный год:	2015-2016 ×	
		Список группы	на в Павловна	633791	Форма обучения:	×	
		😔 Бакалавр	Максим Дмитриевич	311754	Факультет:	x	
		<ul> <li>Институт естественных на</li> </ul>	Мовсисян Оксана Арсеновна	927148	Construction		
		Психология	Попова Людмила Сергеевна	168217	специальность:		
		⊖ Первый	Савчук Екатерина Сергеевна	814869	Специализация:	×	
		⊖ 11	Сарафанова Юлия Александровна	262231	Учебный план:	×	
			Хан Кристина Артуровна	197444	Kuno		
	:	• Очная	Хачикян Мария Самвеловна	467778	type.		
	e	Эаочная	Хомутова Екатерина Сергеевна	954946	Группа:	×	
			Шатова Юлия Олеговна	463153	Состояние:	×	e
					Военкомат:	×	
					пол.		
				e	Член студ профкома		

4. Для печати выбрать «Файл»-> «Печать»или нажать на иконку принтера в верхней части окна .

															_				
ی ک	) 🥥 🏠 IC:Y	веро	сит	ет ПРОФ, ред	акци	ия 2.0	0 / Tec	т (1С:Предпр	иятие)							i 🏤 🖻	II 31	M M+ M-	(i)
	<u>Ф</u> айл		H	овый					Ctrl+N						_	2			
	Правка 1	<b>1</b>	6	Открыть					Ctrl+O							Э			
	<u> </u>		E																
	Tréanne		2	охранить					Ctrl+S										
	Таблица		0	Сохранить <u>к</u> ак.															
	<u>С</u> ервис		6	000000 0000															
	<u>О</u> кна			Темать					Otd+P	12									
	Справка	100				41120	modera		d Shift P	-									
-			1	едать с текущ	цинии		роика	ими С	urtaniitti										
		La	Ľ	Іредварительн	ный і	прос	мотр												
		1	1	Тара <u>м</u> етры стр	рани	цы					•								
			C	Список файлов	3							3 4	5 6 7			8			9
									45.54	-		CTIVICOR CT	удентов						1
				ыход	_	-			AL+F4			направления подготовки (сп	а голляности) Психо.	килог					
						4						(Форма обучения	Очно-заочная)						
					1	5							· · · ·						
							Ne												
						° 1	п.п.	ФИО											
					12	7	1	Жидкова Е	Залерия Ал	іексан	провна								
					H	8	2	Захарова І	1рина Юрь —	евна									
						9	5	Ли диана	Павловна Макана Т	The second									
					E	11	5	Мовенсян	Оксана Ат	сенов	на								
					1	12	6	Попова Ли	одмила Се	ргеевн	a								
					1	13	7	Савчук Ек	атерина Се	ргеевн	на								
					1	14	8	Сарафано	ва Юлия А.	лексан	провна								
					1	15	9	Хан Крист	ина Артур	овна									
						6	10	Хачикян М	Лария Самі Г	веловн	la								
					H	18	12	Патова Ю	скатерина	Cepre	евна								
					1	19	.4	1 maroba lo	one one of	A 104				I					
					2	20													
					2	21													

Для формирования списка группы студентов с дополнительными сведениями (номер зачетной книжки, направление подготовки):

Повторяем шаги 1,2 для выбора группы.

3. В середине формы, где отображается список группы, щелкнуть правой кнопкой мыши, выбрать функцию «Вывести список»

🤨 😠 🥥 🏠 1С:Университет ПР	ОФ, редакция 2.0 / Тест (1C:Предприя	ятие)				M M+¶- (i) + - ₽
Рабочно стол Ланирование стол учебного процесса Приказыя Физикалисские па на	Управление студеннеским составом Отчеты Список студентов	трирование				
	Справка деканата Физические лица Х Студенты Абитронен	нты Поепод	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
	Печать - Развернуть	Свернуть ФИО Барбар Анна Ж	оржевна	Заче 🔺 Г 2851 .	арі метры отбора	
	Элемент Очно-заочная Ф. Бакаларо	Богунова Марин Васильева Нади	на Владимировна ежда Сергеевна 1	5781 7144	чесный год: Рор 1а обучения:	×
	<ul> <li>⊙ Очная</li> <li>⊕ Специалист</li> </ul>	Власова Ирина Задорожная Ак	Владимировна синья Олеговна Селсевена	8133 8732 3851	Рак льтет:	×
	<ul> <li>Бакалавр</li> <li>Институт фил</li> </ul>	лологии и межку в. Кайчук Оксана Скрыпкин Конс	Владимировна Найти: ФИО - Найчук Оксана Владим	4717 Ctrl+Alt+F	ілец кализация:	× ×
	<ul> <li>Укуналис</li> <li>Издатель</li> <li>Филологи</li> </ul>	Спицина Екатер	<ul> <li>Найти</li> <li>Отменить поиск</li> </ul>	Ctrl+F Ctrl+Q	pyr na:	×
	Лингвист     Опервы	neca bel?	<ul> <li>Настроить список</li> <li>Выбрать настройки</li> </ul>		рстряние:	×
	е Фундаме	ентальная и прик иа,	Сохранить настройки установить стандартные настроики	2	ол	×
	<ul> <li>Физико-техні</li> <li>Институт мир</li> <li>Институт ели</li> </ul>	ический институ ровой экономика и	Вывести список			
	<ul> <li>Институт вст</li> <li>Институт пра</li> <li>Институт мат</li> </ul>	тественных наук. зва тематики и информ				
	<ul> <li>Институт упра</li> <li>Институт исти</li> </ul>	авления и региона. гории, международн				
	<ul> <li>Институт при</li> <li>Магистр</li> </ul>	юритетных техноло				

4. В форме «Вывести список» поставить галочки в тех колонках, которые нужны в отчете, по умолчанию будет поставлены все. Нажать «ОК».

😢 Вывести список - 1С:Университет П (1С:Предприятие) 🗙
Вывести список
Выводить в: 🔙 Табличный документ
Выводить колонки: 🕢 🗇
<b>№</b> ФИО
Зачетная книга
Состояние
Направление (специальность)
√Курс
Группа
УЛЕН СТУДЛРОФКОМа
Представление учебного плана
П Только выделенные
Отмена (2)

5. Получившуюся таблицу можно распечатать или сохранить в формате Word, Excel с помощью меню «Файл».

## Отчет «Списки студентов» (расширенный список).

1. На панели навигации раздела «Управление студенческим составом» выберите ссылку «Дополнительные отчеты» в разделе «Отчеты»;

🤏 🕞 🥥 😭 1С:Университет ПРОФ, ре	акция 2.0 / Аржановская Анастасия Валерьевна (1С:Предприятие)		🗐 🤤 🗟 🏤 🗟 🗐 📓 M M+ M- 🛈 🚽 – 🗗
Рабочий Планирование учебного процесса студи	Управление вниеским составом		
Deserver	Отисты	Сервис	
Аналитика типов приказа	Дополнительные отчеты Успеваемость студента	Дополнительные обработки	
Приказы	Внутрисеместровая аттес	стация	
Состав семьи	Список студентов		
Состояния физических лиц Типы приказов	2 Рабочий стол 🗙		6
Физические лица	Приказы		
Учебный процесс			
Виды образований	€+ Ооновить щи настроить группировку щи та	Создать С У Х СОНОВИТЬ	од паити   од   ⊜ печать + Все деиствия +
лурнал учета ооразовательного проц Зацаться криги	· 2014	Номер Дата	Приказ 🐨 Комментарий 🔺
Save indie Knul v	0.0016	11	2

2. Выбрать нужный вариант отчета («Списки студентов»), нажать кнопку «Выполнить».

(	🕒 Дополнительные отчеты (Раздел "Управление ст (1С:Предприятие) 👔 🛅 М М+ М- 🗖 🗙
	Дополнительные отчеты (Раздел "Управление студенческим сос
	Результаты сессии
	Списки студентов
	Справка деканата
	Справка-вызов
	Настроить список Отмена

3. «Выбрать вариант» отчета. Из представленного списка выбрать нужный, нажать кнопку «Выбрать».



- 4. Заполнить необходимые поля.
- 5. «Сформировать».



🤒 👻 🥥 😭 1С:Университет ПРО	Ф, редакция 2.0 / Яковлева Екатерина Владимировна (1С:Предприятие)	
Рабочий Планирование стол учебного процесса	Управление студенческим составом	
Реестр выданных документов Удалить реестр выданных справок вызи Аналитика типов приказа Приказы Состав семыи Состояния физических лиц Типы приказов Физические лица Учебный процесс Виды образований Зачетные книги Внутрисеместровая аттестац	Списки студентов Списки студентов Списки студентов Списки студентов Списки студентов Списки студентов (Списки студентов (Списки группы) Списки студентов (Списки группы) Сформировать Выбрать вариант. 2. Настройки Группа: ✓ Списки не сформирован. Нажмите "Сформировать" для получения отчета.	Состояние: 🕢 Является студентом
Выбор варианта отчета - 1С:	Универс (1С:Предприятие) 🗙	
Выбор варианта от	чета	
Список группы Список группы (расширенный) Список студентов факультета	3	

4

Выбрать

Отмена 🕐

Отчет «Лист ознакомления».

- 1. <u>Доступ к отчету «Лист ознакомления» осуществляется на панели</u> навигации раздела «Управление студенческим составом». В разделе «Отчеты» выбрать «Дополнительные отчеты».
- 2. <u>В списке отчетов выбрать «Списки студентов», нажать кнопку</u> <u>«Выполнить».</u>
- 3. Выбрать вариант» отчета. Из представленного списка выбрать «Лист ознакомления», нажать кнопку «Выбрать».
- Для вывода общего списка по факультету нужно поставить галочку «Факультет», выбрать нужный факультет, нажать «Сформировать».
   Можно сделать отбор по группе, тогда добавить галочку «Группа».

2	Выбор	варианта отчета - 1С:У	ниверс	(1С:Предпри	иятие) 🔉	K		
Rı	ыбот		юта			٦		
	bioop	baphania or-	icia			- 1		
3	аполнен	ность студентов факу	пьтета					
Л	исты со	огласования				٦		
u	писок г	руппы				-1		
Cr	лисок п	оуппы (расширенный)				- 1		
-						- 1		
Cr	писок с	тудентов факультета				- 1		
						- 1		
						- 11		
						- 11		
						- 11		
						- 11		
						- 11		
						- 11		
-						- 11		
			BLIG			- 11		
			Выбр	отмен	на 🕐			
			Выбр	Отмен	на 🕐			
_			Выбр	Отмен	на ②			
Ca			Выбр	Отмен	на 🕐			
Ca	иски сту	наентов (Листы согласо	вания)	Отмен	на 🕐			
Сп	иски стр	жаентов (Листы согласо выбрать вариант   🍱 Настрой	Выбр ования) ки	Отмен	на ②			Все действия <del>-</del>
Сп	иски ст	илентов (Листы согласс выбрать вариант   Парана и 152	вания)	Отмен	на ②		(Branne or source)	Все действия •
Сп	иски стр	илентов (Листы согласо выбрать вариант   Парана Ю-153	рвания)	Отмен	на (2)	. V	Авляется студентом	Все действия •
Сп Сф Груп Фак	ормироват па: ультет:	ИЛЕНТОВ (ЛИСТЫ СОГЛАСС Выбрать вариант Настрой 10-153 Институт права	выбр рвания) ки	Отмен	на (2)		Является студентом	Все действия •
Сп Сф Груп Фак	ормироват па: ультет: 🗹	ИЛЕНТОВ (ЛИСТЫ СОГЛАСС Выбрать вариант Настрой Ю-153 Институт права	выбр	Отмен	на (2)	: 🗸	Является студентом	Все действия ч
Сп Сф Груп Фак	ормироват па: ультет: Парамет	илентов (Листы согласо Выбрать вариант П Настрой Ю-153 Институт права	рвания) ки	Отмен	на (2)	: V	Авляется студентом	 Все действия ч
Ср	ормироват па: ультет: Парамет	илентов (Листы согласо Выбрать вариант   Пастрой (0-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ	рвания) ки а центом	Отмен	на (2)		Является студентом	Все действия ч
Ср	иски стр ормироват па: ультет: Парамет	илентов (Листы согласс выбрать вариант   Пара Настрой (Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ	рвания) ки а центом	Отмен	на (2)	: 🗸	Является студентом	Все действия -
Сф Груп Фак	ормироват па: ларамет	крентов (Листы согласс Выбрать вариант П Настрой (Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ	рвания) ки а центом	Отмен	на (2)	: 🗹	Является студентом	Все действия ч
Сп Сф Груп Фак	ормироват па: Парамет	илентов (Листы согласс Выбрать вариант П Настрой Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является стур Лист озна	рвания) ки а центом		на 🧿		Является студентом	Все действия ч
Сф	ормироват па: ультет: _/ Парамет Студентов	илентов (Листы согласс выбрать вариант Панастрой Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озна в группы	рвания) ки а центом	С3-141	на (2)		Является студентом	Все действия •
Сп	ормироват па: парамет Парамет Студентог Институт	наснтов (Листы согласо выбрать вариант П Настрой Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озна а	рвания) ки а центом комления	С3-141 Институт права	на (2)		Является студентом	Все действия ч
Спи Сф Груп П	ормироват па: парамет Парамет Институт с прика евопогла	наснтов (Листы согласс выбрать вариант Па Настрой (ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озная в группы в зом Минобрнауки России от 30.12, прий госупарственный учинаеле	Выбр Вания) ки а центом комления 2015 №15588	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф СБОУ ВПО «Вол	на (2)	: •	Является студентом	Все действия ч
Спи Сф Груп Рак;	ормироват па: ультет: Парамет Институт с прика «Волгогра, государет	ирентов (Листы согласс выбрать вариант Па Настрой Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озна а зом Минобрнауки России от 30.12. дский государственный универс венный социально-педагогический у	рвания) ки а центом 2015 №1558 житет» и с шеверситет»	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф ГБОУ ВПО «Вол	на (2)		Является студентом	Все действия ч
Con Cop Post	ормирова па: □ ларамет Парамет Институт с прика «Волгогра, государст	илентов (Листы согласс выбрать вариант П Настрой (Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав состояние: Является студ Лист озна в группы а зом Минобрнауки России от 30.12. декий государственный универс венный социально-педагогический ун Физическое лицо	рвания) ки а центом 2015 №1558 итет» и с инверситет»	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф ГБОУ ВПО «Воли Подпись	на (2)		Является студентом	Все действия •
Са Груп Фак;	ормироват па: □ ультет: ♥ Парамет Институт с прика «Волгогра государст № дарст Рруппе	ирентов (Листы согласс выбрать вариант П Настрой Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озна в группы а зом Минобрнауки России от 30.12, дский государственный универс венный социально-педагогический ун Физическое лицо	рвания) ки а центом комления 2015 №1558 жтет» и с инверситет»	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф огбоу ВПО «Воли Подпись	на (2)		Является студентом	Все действия •
Сф	ормироват па: □ ультет: ♥ Парамет Институт с прика «Волгора, государст № в группе 1 0	илентов (Листы согласс выбрать вариант П Настрой Ю-153 Институт права ры: Факультет: Институт прав Состояние: Является студ Лист озна а зом Минобрнауки России от 30.12, декий государственный универс венный социально-педагогический ун Физическое лицо Аташева Аминат Узайру-Гаджиевна	рвания) ки а центом 2015 №1558 итгт» и с инверситет»	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф ГБОУ ВПО «Воли Подпись	на (2)		Авляется студентом	Все действия •
Сф Груп —	ормироват па: парамет Парамет Институт с прика волгорарст Ne в группе 1 2 2		рвания) ки а центом комления итет» и с инверситет»	С3-141 Институт права «О реорганизации Ф огбоу ВПО «Воли Подпись	на (2)	:	Является студентом	Все действия

## Порядок проведения аттестации



## Управление ведомостями

Создать итоговые и промежуточные аттестации можно из одной формы.

#### Открытие списка ведомостей.

Чтобы открыть форму, объединяющую промежуточные и семестровые ведомости, нужно:

- 1. Открыть раздел «Управление студенческим составом».
- 2. Раздел «Учебный процесс», выбрать «Аттестационная ведомость».



Форма разделена на 2 части: при выборе семестровой аттестациивверху, внизу отображаются промежуточные аттестации, а основании которых была создана эта семестровая ведомость.

При выборе семестровой ведомости вверху справа, внизу справа отображаются промежуточные ведомости, на основании которых была создана семестровая ведомость.

#### Создать семестровую ведомость

1. На форме «Аттестационная ведомость» вверху нажать кнопку «Сформировать».

Рабочий стол X Аттестационная ведомость: Ведомости >	<					$\overline{\mathbf{r}}$
Аттестационная ведомость: Ведомости						
Дата: 29.04.2016 🗐 Вид ведомости: Аттестационная ведомо	ость					
Учебный год: 2015 - 2016		1				Q
Обновить Ш Настроить группировку	Сформировать	Создать 🔒	🖉 🙁 💮 🔍	Найти 🔌 ② 🚔 Г	Іечать 👻 📘	Все действия -
Институт естественных наук	Ведомость		Дисциплина 🖃	🗉 Период контроля	Время начала	Комментај 🔺
Институт истории, международных отношений и социальных технологи			Вид контроля	Дата занятия	Время конца	Ответстве
Институт математики и информационных технологий	🔲 Аттестационная і	ведомость	Экологическая б	. Второй семестр	8:00:00	
Институт мировой экономики и финансов	000002790 от 12.	04.2016 14:28:14	Зачет		17:00:00	Серенко И
Э Институт права	Аттестационная	ведомость	Экологическая то	Второй семестр	8:00:00	
Институт приоритетных технологий	000002010 от 15.	03.2016 15:07:17	Экзамен		17:00:00	Серенко И
Э Институт управления и региональной экономики	Аттестационная в	ведомость	Экология	Второй семестр	8:00:00	
Э Институт филологии и межкультурной коммуникации	000001926 of 14.	03.2016 13:20:12	Зачет	14.03.2016	17:00:00	Серенко И
Физико-технический институт	Аттестационная в	ведомость	Экология растен	. Второй семестр	8:00:00	
	000001949 of 14.	03.2016 16:11:31	Курсовая работа		17:00:00	Серенко И
	Аттестационная в	ведомость	Экология растен	. Второй семестр	8:00:00	
	000001980 07 15.	03.2016 13:05:26	Курсовая работа		17:00:00	Серенко И 🔻
	•		e			•
	🕀 Создать 🛛 🗋 🖉	• 🗙 (+)		Поиск (Ctrl+F) × Q - Все д		Все действия •
	Дата 🏯	Вид аттестации	Группа Дата занят			та занятия 🔺
	Номер	Ответственный	Учебный план			
	l2.04.2016 14:	Вторая аттестаци	1 <b>Я</b>	Бм-151	21	.04.2016
	000005943	Серенко Ирина С	ергеевна	Рабочий план 000000506 Е	мо от 18.02.2016 16:0	19:08
	22.04.2016 9:1	Первая аттестац	ия	Бм-151	21	.04.2016
	000006349	Серенко Ирина С	ергеевна	Рабочий план 000000506 Е	мо от 18.02.2016 16:0	19:08
						-

- 2. В открывшейся форме «Создание ведомостей» выбрать рабочий план, период контроля и группу.
- 3. Нажать кнопку «Заполнить». Слева в форме отобразятся дисциплины из указанного рабочего плана на заданный период контроля, причем если ведомости на них уже созданы, они будут серого цвета, остальные **черного**, по умолчанию, галочка проставлена. Если вы не планируете создавать сразу несколько ведомостей, то галочки можно снять, оставить только нужную. Справа отображается список студентов, учащихся на данном рабочем плане.
- Нажать кнопку «Создать».После создания семестровой ведомости, дисциплина станет недоступна и отобразится серым цветом.
- 5. <u>Просмотреть и открыть для редактирования ведомость можно в форме «Аттестационная ведомость».</u> В созданных таким способом ведомостях необходимо заполнить обязательное поле «Преподаватель» для последующего ее для проведения.
- 6. Закрыть форму «Создание ведомостей» стандартным способом, нажать на «крестик» в правом углу формы.

€ 😭	Создание ведомостей - 1С:Уни	верситет ПРОФ (	(1С:Предприятие) 🏡 😰 📰	M M+ M- 🚽	- 🗆			
Создани	е ведомостей							
Учебный план: Рабочий план 000000504 ЭПбо от 25.02.2016 16:47:26 🭳								
oynna:	Эпбп-151				0			
Ведомости Заполнить	2 Создать 3							
Создать	Дисциплина	Вид контроля	Физическое лицо	Зачетная книга				
	Базовая учебная практик	Зачет	Акопян Антон Араикович	652315				
	География	Зачет	Антонян Оник Ашотович	157876				
	Иностранный язык	Зачет с оценкой	273274					
	История России	Зачет с оценкой	Бастрыкина Алина Александровна	867643				
	Конфликтология	Зачет	Бирюков Никита Дмитриевич	414591				
	Математика	Зачет	Васюк Арина Олеговна 711941					
	Общая экология	Курсовая работа	Дорофеева Дарья Александровна	689843				
	Основы экологии	Курсовая работа	Иванова Диана Тимофеевна	597481				
	Русский язык и культура	Зачет	Корицкая София Александровна	394712				
<ul><li>✓</li></ul>	Учение об атмосфере	Зачет с оценкой	Кравченко Татьяна Владимировна	222653	e			
<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	Учения о сферах Земли	Зачет с оценкой	Круподеров Владимир Андреевич	833253				
	Химия	Экзамен	Лапина Анастасия Алексеевна	575437				
			Лукашевич Илья Олегович	126171				
			Неженская Валерия Владимировна	324649				
			Самитин Павел Леонидович	681495				
			Ситников Максим Александрович	822535				
			Ткачев Александр Викторович	944896				
			Утропова Анастасия Анатольевна	644669				
			Харитонова Виктория Александро	714286				
			Ходикова Анастасия Александровна	267946				
			Шалимова Кристина Андреевна	238873	*			
•	P	•	Шалимова Кристина Андреевна	238873				

## Создать промежуточную ведомость

- 1. На форме «Аттестационная ведомость» справа вверхувыбрать нужную семестровую ведомость.
- 2. Слева над списком промежуточных ведомостей нажать кнопку «Создать».
- 3. Внести оценки, вид аттестации и преподавателя.
- 4. Провести ведомость.
- 5. После создания всех необходимых промежуточных аттестаций, нужно открыть семестровую ведомость и <u>нажать кнопку «Обновить данные»</u>.

## Промежуточная аттестация(1,2,3 модули, зачет с оценкой/экзамен)

Открытие ведомостейпромежуточной аттестации:

1. <u>Открыть раздел «Управление студенческим составом».</u>

#### Созданиеведомостей промежуточной аттестации:

- 1. Открыть список ведомостей промежуточной аттестации.
- 2. Кликнуть мышкой нужную семестровую ведомость вверху формы.
- 3. Внизу формы нажать кнопку «Создать».



- 4. Заполняем необходимые поля (в табличной части выбираем нужного студента).
- 5. Сохранить, провести или провести, закрыть (в данном случае придется еще раз открыть).

🖣 🕞 🥥 🏠 1С:Университет ПРО	Ф. редакция 2.0 / Зайцева Марина Юрьевна. (1С:Предприятие)	🔚 🖨 🗟 🏤 🖻 🗐 🛐 M M+ <sup>4</sup> M- 🕡 🚽 🗕
Рабочий Планирование учебного процесса	Управление студенческим составом	
	Отчеты	
Реестр выданных документов Реестр выданных справок вызовов	Списки студентов Справка-вызов	
	Список студентов Внутрисеместровая аттестация	
Приказы	Справка деканата	
Аналитика типов приказа Приказы	🔰 Рабочий стол 🗙 Внутрисеместрова 🗙 Внутрисеместрова 🗙 Таблица 🗙 Реестр вы	аданных 🗙 Реестр выданных 🗙 Внутрисеместров 🗴
Состав семьи Состояния физических лиц	Виутрисомостровал аттостация (создание)	
Типы приказов	3 Провести и закрыть 🔚 📑 Провести Печать -	Все действ
Физические лица	Homep	
Учебный процесс		
Виды образований		
Зачетные книги	Учеоный план:	
Внутрисеместровая аттестац	Период контроля:	
Внутрисеместровая аттестация	Дисциплина: <Пустое значение>	
	Видаттестации:	
	Преподаватель:	
	Дата занятия:	
	Время начала: ::	
	Время конца: ::	
	Вид контроля:	
	Ответственный: Зайцева Марина Юрьевна	
	Подразделение: Институт мировой экономики и финансов	
	🖓 Добавить   🖪 🗙 🛉 🕂	Все дейст
	N Физическое лицо Зачетная книга Отметка	Номер протокола

## Печать ведомостей промежуточной аттестации.

## 1. Открыть список ведомостей промежуточной аттестации.

## 2. Кликнуть дважды мышкой на нужной ведомости.

## 3. Нажать кнопку «Печать»-> «ВнутрисеместроваяВедомость».

1	🤒 ᇹ 🥥 🏠 1С:Университет ПРОФ, редакц	ия 2.0 / Аношко Полина Сергеевна (1С:Предприятие)	🔚 🕼 🗟 😭 🔝 🛅 M M+M- 🕡 🚽 🖃 🗙
_	Ребочий Планирование Упр стол Планирование Упр учебного процесса студение Рестр выданных сокументов Удалить рестр выданных справок вызо Прихазы Состав семыи	аление жим составом Лиски студентов Лиски студентов Внутрисеместровая аттестация 20 Рабочий стол X Внутрисеместровая аттестация 30 Рабочий стол X Внутрисеместровая аттестация X Таблица X Ведомость внутрисемес	тровой аттестации 000001875 от 03.12.2015 11:12.39 🗙 🕞
	Состояния физических лиц Типы приказов Физические лица	Ведомость внутрисеместровой аттестация политиках от так и или правитиках от так и или правитика Номер: 000001875 Дата: 103112.001511112.002 фило правитиках от так и или правитиках от так и или правитиках от	Все действия -
I	Учебный процесс	Учебный план: Рабочий план 000000684 РФмо от 06.10.2015 14:05:07	Q
I	Зачетные книги	Период контроля: Первый семестр	Q
Ţ	Страны мира	<mark>Бисциплина:</mark> Защита информации	Q
	Внутрисеместровая аттестац	Учебная группа: РФИм-151	Q
	Внутрисеместровая аттестация	Вид контроля: Экзамен	Q
ï		Видаттестации: Третья аттестация	
I		Преподаватель: Юшанов Сергей Владимирович	Q
I	-	Дата занятия: (25.12.2015 🗐 Время начала: :: Время конца: ::	
I		Обавить 💦 🗙 🍲 🕹 Заполнить	Все действия 👻
I		N Физическое лицо Зачетная книга 1 атт. 2 атт. Сумма Отметка Итог	о Номер протокола
I		1 Даняева Лариса Петровна 679538 0 0 0	
I		2 Догадин Николай Николаевич 194621 2 5 7	7
I		3 Кондратьев Дмитрий Василь 253365 0 0 0	
I		4 постенко галина валерьевна 320233 0 0 0 5 Нигматуллин Рифат Рафико 577362 5 5 10	10
I		6 Поликарпов Дмитрий Игоре 877611 5 5 10	10
I		7 Хорун Дмитрий Анатольевич 269383 5 5 10	10
I		8 Чупров Антон Александрович 815826 0 0	
I		9 Чупрова Евгения Михайловна //23941 0 0 0	10
I		то турсилова валерия Алексап 637300 3 3 3 то	
		Ответственный: Соломка Надежда Анатольевна	Q
		Подразделение: Физико-технический институт	Q
	История		

Ведомость на пересдачу.

- 1. Открыть раздел «Управление студенческим составом».
- 2. <u>Открыть список ведомостей промежуточной аттестации.</u>
- Выбрать последнюю ведомость промежуточной аттестации (она должна быть обязательно проведена - помечена «зеленой галочкой») и открыть её (дважды кликнув на ней).
- 4. Выбрать «Создать на основании» -> «Ведомость внутрисеместровой аттестации».

1.										
🌙 Pad	очий стол	× Внутрисемест	ровая аттестация 🗙 Ве	домость вн	утрисеме	естровой ат	тестации 000	0002485 o	т 22.12.2015 15:54:48 🗙	
Ведо	Ведомость внутрисеместровой аттестации 000002485 от 22.12.2015 15:54:48									
Прове	Провести и закрыть 🔄 🖸 Провести Создать на основании 📲 🚔 Печать 👻 Все действия 🔹 🕐									
Номер:	юмер: 000002485 Дата Ведомость внутрисеместровой аттестации									
Учебный	план:	Рабочий план 00000067	Ф Ведомость							Q
Периодк	онтроля:	Первый семестр								Q
Ducung		Финисональния								
Дисципл	ина:	Физическая культура								
Учебная	группа:	Φ6-151								Q
Вид конт	роля:	Зачет								Q
Вид атте	стации:	Третья аттестация								Q
Препода	затель:	Коваленко Татьяна Гри	горьевна							Q
Дата зан	іятия: 25.	12.2015 🗊 Время на	ачала: :: Врем	ія конца:	::					
🕀 Доба	вить 🔒	🗙 👉 🐣 Заполні	ИТЬ							Все действия 👻
N	<b>.</b>		2	1	2	Constant	0	Manage	U	
1	Физичес	кое лицо	одчетная книга	20	2 811.	Сумма	отметка	010110	помер протокола	-
2	Fenamore	Иван Ивановии	02/301	20	15	30	0	33		
2	Билинов Л	иван иванович	00/017	20	15	43	20	43		
	Васильев	митрии Андреевич Бегений Васильевии	217979	29	28	57	30	97		
5	Вилкова	Ксения Владиславовна	588234	25	25	50	41	91		e
6	Греков Д	митрий Алексеевич	841621	28	30	58	30	88		
7	Дрозд Ни	кита Сергеевич	419395	0	0		0			
8	Карликов	а Ирина Артуровна	451554	25	30	55	36	91		
9	Креженчу	кова Александра Евг	747513	28	30	58	40	98		
10	Кузнецов	Александр Дмитриевич	612275	20	26	46	35	81		
11	Маринина	а Екатерина Владимир	962321	28	30	58	40	98		
12	Мисюнас	Владислав Андреевич	856981	15	15	30	30	60		
13	Михеев А	лексей Владимирович	679896	25	13	38	30	68		
14	Монго Па	н Жбс Бардэш	848261	8	15	23	15	38		
15	Новикова	в Екатерина Сергеевна	938258	22	23	45	35	80		
10	П-нин Ал	OKOON NOL ODUN	004661	0	2	11	15	20		•

5. Будет создана ведомость с типом аттестации «Пересдача» со списком всей группы. Нажать кнопку «Заполнить», чтобы отобрать только тех студентов, которые не сдали.

📧 🕞 🥥 😭 1С:Университет ПРОФ, ре,	дакция 2.0 / А	фжановская Анастасия Валерьевна (1	С:Предприятие)				🔚 🖨 🗟 🚖 🖻 🔳 🗃 🖿 M+M+ 🕡 🚽 🗕 🖻	×
Рабочий Планирование учебного процесса студе	Управление нческим сост	авом						
Barrens		Отчеты		Сервис				
Приказы	Дополнит	ельные отчеты Успева	емость студента Дополн	ительные с	бработки			
Приказы	Зачетно-э	кзаменационная ведомость Внутри	семестровая аттестация					
Состав семьи	Список ст	удентов						
Состояния физических лиц	1 P-6					0000		
Типы приказов		очии стол 🗙 внутрисеместрова	я аттестация 🕆 ведомость вну	утрисемес	ровои аттеста	щии 0000.	ведомость внутрисеместровой аттестации (соз х	
Физические лица	Ведо	ость внутрисеместрово	й аттестации (создание	)				
Учебный процесс	Провес	сти и закрыть 📄 📑 Провести	Создать на основании 👻 🚔 Печать 👻				Все действия 👻 🧯	2
Виды ооразовании Журнал учета образовательного проц	Номер:	Дата: 🛽	4.02.2016 15:14:58					
Зачетные книги	Учебный	план: Рабочий план 000000678 Ф	360 ot 27 12 2015 11:33:57					
Страны мира	Depuedra		500 01 27.12.2010 11.00.07				••••	
Внутрисеместровая аттестац	период к	опроля. Первый семестр					••••	
Виды внутрисеместровых аттестаций	Дисципли	на: Физическая культура					••• •	4
Внутрисеместровая аттестация	Учебная	группа: Фб-151						٩
Duranese un anune working	Bus your	2000						٩
Типы документов	Вид аттес	тации: Пересдача						٩
						_		
Собственные документы об образован	Пропода	атель. (Новеленко Татьяна Тригора	cona					٩
Собственные документы об образован Академические справки								٩
Собственные документы об образован Академические справки	Дата зан	итель. (поваленко татояна тригоре ятия: (25.12.2015 📕 Время начал	сына а: 8:00:00 Время конца:	17:00:00				٩
Собственные документы об образован Академические справки	Дата зан	атело. (Коваленко Тотояна Тригорс ятия: (25.12.2015) 🗐 Воемя начал вить   📸 🗶   🚭 🍕   Заполнить	сона а: (8:00:00) Время конца:	17:00:00			Все действия	a •
Собственные документы об образован Академические справки	Дата зан	ачено (коваленко Татежна Тригорс ятия: [25.12.2015 🗐 Время начал вить 😥 🗶 🍙 🔹 Заполнить Физическое лицо	сына а: (8:00:00) Время конца: ( Зачетная книга	17:00:00 Сумма	Отметка	Итого	Все действия	•
Собственные документы об образован Академические справки	Проподал Дата зан Э Доба N	аноко. Поволонко Танокно Тригорс ятия: (25.12.2015 ) Воема начал вить 🕞 🗶 🍙 📢 Заполнить Физическое лицо Алексанян Ани Грачьяевна	соно а: (8:00:00) Время конца: Зачетная княга 627381	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	•
Собственные документы об образован Академические справки	Дата зан Ф Доба N 1 2	анско: (Казансико Тетрина Григорс ятия: 25.12.2015 — Воема начал вить 🕢 🗶 🖝 🖣 Заполнить Физическое лицао Алекссания Ани Граньяевна Белацов Иван Иванович	есно 2: 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 896528	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	4
Собственные документы об образован Академические справки	Проподал Дата зан С Доба N 1 2 3	анско- (Козаксико Тотожно Три орс ятия: 25.12.2015 — Воема начал вить 🕡 🗶 🍲 🖣 Заполнить Физическое лицо Алексавняк Ани Граньлевна Белацов Иеан Иванским Бушуев Дингтрий Андреевич	есно а: 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 895528 994217	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	α •
Собственные документы об образован Академические справки	Препода Дата зан С Доба N 1 2 3 4	ания. (25.12.2015 В Воема начая вить (25.12.2015 В Воема начая вить (26.12.2015 В Воема начая инть (26.12.2015 В Воема начая Физическое лица) Алексанан Ани Граньвевна Белацов Иван Ивановач Басильев Еагений Васильевин	ак (2000) Время конца: Зачетная конта 627381 896528 994217 317379	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	d •
Собственные документы об образован Академинеские справки	Дата зан	ански: (25.12.2015) Воека начал вить: (25.12.2015) Воека начал вить: (25.12.2015) Воека начал вить: (25.12.2015) Воека начал вить: (25.12.2015) Воека начал Физичессе лице Алексанян Ани Граньяена Белацио Изан Изанович Брицев Динтрий Андреевич Вакласев Ксения Владисавонна Вакласев Ксения Владисавонна Вакласев Ксения Владисавонна Вакласев Ксения Владисавонна	а: 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 886528 984217 317579 588234 944231	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	α •
Собственные документы об образован Академические справки	Дата зан	ански: Ставанских Тотания Гри орс атия: 25.12.2015 В Воемя начал вить Во Х Ф Заполнить Физическое лицо Алексаная Ани Граньяевна Белашов Изан Изанович Бридев Дингрий Андреевич Вохлове Басний Водилевич Вилкова Ксения Владиславоена Греков Дингрий Алексевии Болан Билите Касения	соно 2: 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 89628 984217 317579 588234 841621 841521 4996	17:00:00 Сумма	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	d •
Собственные документы об образован Академинеские справки	Препода Дата зан С Дата зан С Дата зан П 2 3 4 5 6 6 7 7 8	ански: (25.12.2015 Воемя начая антя: (25.12.2015 Воемя начая вить (26.12.2015 Воемя начая вить (26.12.2015 Воемя начая Физическое пица) Алексаяна Ани Граньвена Бельшов Исан Ираньвена Восльсе Елегчий Восльсвич Вилисова Косния Владиславовна Проско Димутий Алексеевич Дорая Никита Сергевич	селе 2. 8.00.00 Время конца: 3ачетная конта 627381 898528 994217 317979 588224 841621 419395 41554	17:00:00	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	d •
Собственные документы об образован Академические справки	Гренода Дата заня С Доба N 1 2 3 3 4 5 6 6 7 8 9	ания: 25.12.2015 В Воема начая вить 25.12.2015 В Воема начая вить 20 Х 20 К 20 Х 3аполнить Физическое пица Алексаная Ани Граньвевна Белацов Иеан Иеанович Бушуев Динтура Андреевич Ваклова Ксения Владкльевич Ваклова Ксения Владкльевич Ваклова Ксения Владкльевич Дорозд Никита Сергеевич Караккова Ирина Артуровна Каракиова Ирина Артуровна Каракиова Ирина Артуровна	секо 2. 8.00.00 Время конца: 3ечетная конта 627381 896528 994217 317979 568234 841621 419395 451654 747513	17:00:00		Итого	Все действия Номер протокола	4
Собственные документы об образован Академинеские справки	Дата зан	анска: (155500000 Тольна Гри орс алия: (25.12.2015) В Время начал вить (25.12.2015) В Время начал вить (25.12.2015) В Время начал Физическое лицо Алексаняч Ани Граньяевна Белацов Изан Изанович Бушуев Дингрий Алексеевич Валкова Ксения Владисавона Греков Дингрий Алексеевич Карликова Ирина Артуровна Коранскогар Дингриевич	2: 8.00.00 Время конца: 39четная книга 627381 896528 994217 588234 841621 419395 419395 419554 747513 612275	17:00:00 Сумма 	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	4
Собственные документы об образован Академинеские справки	Гренода Дата зан С Даба Л 1 2 3 4 5 6 6 7 7 8 9 10 11 2 3 3 4 4 5 6 6 7 7 8 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	ански: Сторина Гри орс атия: 25.12.2015 П. Время начал вить: 25.12.2015 П. Время начал вить: 25.12.2015 П. Время начал вить: 25.12.2015 П. Время начал Физичесски практика Физичесски практика Балскиев Бланитрия Андреевич Валскиев Балске Валдиславовна Греков Динитрия Алерсевич Карликова Ксения Владиславовна Греков Динитрия Алерсевич Карликова Кончия Сергевич Карликова Конча Артуровна Кранкова Александа Динитриевич Маричны Баларисная Владинировна	сово 2 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 89528 984217 317579 588234 841621 451554 747513 612275 963221	17:00:00 Сумма 	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	
Собственные документы об образован Академинеские справки	Гренода Дата зан С Доба N 1 2 3 4 4 5 6 6 7 8 9 10 11 12	ански: (25.12.2015 Воемя начая антя: (25.12.2015 Воемя начая вить (25.12.2015 Воемя начая вить (25.12.2015 Воемя начая вить (25.12.2015 Воемя начая Фузическосе пица) Алексована Алан Граньвена Бельшев Изан Изановина Баликова Касния Владиславовна Греков Динита Сергевин Карликова Алексовира Багенье Кузнецио Алексовира Багенье Кузнецио Алексовира Багенье Кузнецио Алексовира Багенье Кузнецио Алексовира Багенье		17:00:00 Сумма Сумма Сумма Сумма Сумма С	Отметка	Итого	Все действия Номер протокола	2
Собственные документы об образован Академические справки	Пата зан           Дата зан           இ Доба           N           1           2           3           4           5           6           7           8           9           10           11           12           13	ания: 25.12.2015 В Воема начая вить 25.12.2015 В Воема начая вить 20 К 20	се 8.00.00 Время конца: 3ачетная конта 627381 896528 996217 317979 5882142 419395 451554 747513 612275 963221 865691 673896	17:00:00 Сумма 	Отметка	Итого Итос Итос Итос Итос Итос Итос Итос Ито	Все действия Номер протокола	
Собственные документы об образован Академинеские справки	Periodat → Data series → Doda N 1 2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 14	анила: (1998) на станита - Гри орс ания: (25.12.2015) В Время начал вить (25.12.2015) В Время начал вить (25.12.2015) В Время начал Физическое пица Алаксанан Ани Граньяевна Белашов Изан Изанович Балльев Изан Изанович Валльев Евгений Васильевич Валльев Евгений Васильевич Валльев Евгений Васильевич Валльев Евгений Васильевич Валльев Евгений Васильевич Валльев Евгений Васильевич Валльев Ксения Владичаровна Карямскова Ирина Артуровна Креженчукова Алаксанда Евгенье Курнеция Алаксанда Динтривенч Маринина Бсатерина Владичировна Миссена Владичаровни Монго Пан Жос Бардзии	сени 2 8.00.00 Время конца: 30-естная конкта 627381 895528 994217 317979 588234 491555 491395 49149 49159 4	17:00:00	Отметка	Итого  И	Все действия Номер протокола	Q
Собственные документы об образован Академинеские справки	■ Протодах ■ Дата зан ■ Даба ■ Даба 1 2 3 4 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ански: (25.12.2015) В Время началя ятия: (25.12.2015) В Время началя вить (26.12.2015) В Время началя вить (26.12.2015) В Время началя Физичессее лице Алексанян Ани Граньяевна Белацее Изани Граньяевна Бакласе Бленчий Васильевани Вакласе Белечий Васильевани Вакласе Сенния Владикаровна Карликсева Ирина Артуровна Карликсева Ирина Артуровна Карликсева Ирина Артуровна Карликсева Ирина Алтуровна Маснас Владикаровна Мисова Влассай Владимировна Мисова Влассай Владимировна Мисова Баласкай Балдимировна Мисото Пан ЖСБ Балдимировна Иновиков Ехатерина Вергевана		17:00:00 Сумма 		Итого Итого	Вое действия Номер протокола	
Собственные документы об образован Академинеские справки	■ Прегода ■ Дата зан ■ Дата зан ■ Дата зан ■ 1 2 3 3 4 5 6 6 7 8 9 10 111 122 133 144 155 	ания: 25.12.2015 Воемя начая ания: 25.12.2015 Воемя начая вить Воемя начая Сулическое лицо Алексания Ани Граньвена Белшов Исан Изановин Баликова Банковин Валикова Банковин Валикова Кания Валдикавоена Греков Динита Сергеени Карликова Алексания Валикована Гроза Инита Сергеени Карликова Алексанар Динитричени Маринина Екатерина Владинаровна Мисснака Паликава Андреевин Мисснака Паликава Андреевин Мисснака Баликова Алерсеени Мисснака Баликова Алерсеени Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мисснака Баликова Андреевин Мискова Каликова Андреевин		17:00:00  Cymma  Cymma		Итого Итого И И И И И И И И И И И И И И О Г О И И О Г О И О Г О И О Г О И О Г О И И О Г О И И О Г О И И И И	Все действия	
Собственные документы об образован Академические справки	■ Deta 38#	ания: 25.12.2015 Воема начая ания: 25.12.2015 Воема начая вить во ж во заполнить Фузическое пица Алексаная: Ани Граньвена Белашов Иеан Иеанович Бриле Дантура Андреевич Ваклове Багений Васильевич Ваклове Багений Васильевич Ваклове Багений Васильевич Ваклове Ксения Владскавона Проска Диниула Андреевич Караккова Ирина Апрроена Кражницов Александа Багенье Кузнецов Александа Дентриевич Мариника Бсатерина Балдинировна Мисснае Владинировна Мисснае Валдинировни Мисснае Валдинировна Мисснае Валдинировна Мисснае Салдинав Андреевиа Праки Алексаевиа Балдинировна Мисснае Салдинав Андреевиа Паки Каб.Бардаш	8.00.00     Время конца:     8.00.00     Время конца:     3evennas конта     627381     896528     994217     317379     588234     841621     419395     41525     41525     41525     612275     962321     865881     673896     848261     93826     924261     73826	17:00:00  Cymma  Cymma		Итого	Все действия Все действия	
Собственные документы об образован Академинеские справки	Пата зан Дата зан С Доба 1 2 3 3 4 4 5 6 6 7 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15 15 12 0 тество Подраза	ания: 25.12.2015 В Воека начая вить 25.12.2015 В Воека начая вить 20 20 2015 В Воека начая вить 20 20 2015 В Воека начая Физическое пица Алексаная Ани Граньвевна Велилов Иван Иванович Бушее Динтура Андроевич Ваклова Коения Владскавовна Проков Динита Сергеевич Каракносов Ирина Артуровна Краженусова Александа Елегиевс Кузнецов Александа Динтриевич Мароная Бладисава Андреевич Мисона Владисава Андреевич Ванкова Каладичировна Косная Андеевича Сергеевна Банкова Каларича Сергеевна Сакановская Анастасия Ва вление: Институт Филополичи и мехи	сель 2. 8.00.00 Время конца: 3ачетная конга 627381 886528 984217 317979 588234 494217 317979 588234 49395 451554 747513 612275 962321 865881 612275 962321 865881 673896 848261 938258 938258 938268 10.0000 10.0000 10.00	17:00:00 Сумма 		Итого	Все действия Номер протокола — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	

6. Нажать «Да», согласившись, что список студентов будет загружен заново.

Внимание!		×
Список студентов будет заг	точжен заново. Неско Да	раненные отметки будут удалены. Продолжить? Нет

- 7. В случае, если ведомость нужно выдать на одного студента, из этого списка удаляем других студентов. Аналогичным образом создать ведомости на пересдачи для других студентов (студенты в разных ведомостях не должны повторяться!!!, т.е. на одного студента может быть выдана только одна ведомость с типом«Пересдача»).
- 8. Сохранить ведомость и распечатать.
- 9. Когда студент получит отметку, отрыть ведомость, проставить оценку и **провести**.
- 10. Для отображения успеваемости ИТОГОВУЮ ВЕДОМОСТЬ НУЖНО ОБНОВИТЬ.

🤒 😠 🥥 🏠 🛛 1С:Университет ПРОФ, ред	дакция 2.0 / Аржановская Анастасия Валерьевна (1С:	Предприятие)	🖥 🖨 🗟 🔒 🛙	1 🗿 M M+¶- 🕡 🚽 🗕 🗗 🗙
Рабочий Планирование студен	Управление ческим составом			
Приказын Аналитика типов приказа Приказын Состав семен Состав ная Физических лиц Типы приказов Физические лица Учебный процессс Виды образований	Отчеты Дополнительные отчеты Зачетно-экзаменационная ведомость Слисок студентов Рабочий стол Х Внутрисеместровая Ведомость внутрисеместровой Провести и закрыть С	Сереис мость студента яместровая аттестация аттестация Х Ведомость внутрисемес аттестации 000004355 от 24 оздать на основении ч @ Печать ч	бработки ровой аттестации 0000 × Ведомость внутрисе .02.2016 15:13:50	иместровой аттестации 0000 X 🗢 Все действия 🕶 👔
Журнал учета образовательного проц Зачетные книги Страны мира Видэ трисеместровая аттестац Виды внутрисеместровая аттестаций Внутрисеместровая аттестация	номер: 00004355 Дата (24) Учебный план: Рабочий план 00000678 Ф36 Период контроля: Переый семестр Дисциплина: Физическая культура Учебная группа: Ф6-151	22.2016 15:13:50 <b>μ</b>		q q q q
Дипломы и приложения Типы документов Собственные документы об образован Академические справки	Вид контроля: Зачет Вид аттестации: Пересдача Преподаватель: Коваленко Татьяна Григорые Дата занятия: 25.12.2015 🗰 Время начала:	вна 8:00:00 Время конца: (17:00:00		Q Q Q
	Дооданить	Зенетная книга           898528           419395           448261           824661           781538	Отметка Номер протокола	ссе деяствия -
	Ответственный: Аржановская Анастасия Вале Подразделение: Институт Филологии и межкул	ерьевна пьтурной коммуникации		Q
История				

#### Ведомость на комиссию.

- 1. Открыть раздел «Управление студенческим составом».
- 2. <u>Открыть список ведомостей промежуточной аттестации.</u>
- 3. Выбрать ведомость на пересдачу и открыть её (дважды кликнув на ней).
- 4. Выбрать «Создать на основании» -> «Ведомость внутрисеместровой аттестации».
- 5. Будет создана ведомость с типом аттестации «Комиссия». <u>Повторяем все действия,</u> аналогичные для ведомости на пересдачу.

Ведомость внутрисеместровой аттестации 000004357 от 24.02.2016 15:43:01									
Провести и закрыть 🗟 📑 Провести 🛛 Создать на основании 🔹 🔐 Печать 🔹									
Номер:	000004357 Дата: 24.02.2016 15:43:01 🗐								
Учебный план:	Рабочий план 000000584 МАбо от	27.12.2015 11:32:32							
Период контроля:	Первый семестр								
Дисциплина:	Физическая культура								
Учебная группа:	MOC-151								
вид контроля.	зачет								
Вид аттестации:	Комиссия								
Преподаватель:	Коваленко Татьяна Григорьевна								
Дата занятия: 30.	12.2015 🕮 Время начала;	9:00:00 Время конца: 11:00:00							
💮 Добавить 🛛 🔂	🗙 🏠 🦑 Заполнить				Все дейс				
N Физическ	кое лицо	Зачетная книга	Отметка	Номер протокола					
1 Афанасы	ев Алексей Валерьевич	145283							
2 Куланин	Владислав Андреевич	921883							
3 Лесничин	Антон Владимирович	175691							
4 Рыбалкин	на Александра Сергеевна	735565							
5 Савинов	Андрей Николаевич	325389							
6 Сухова Ан	настасия Александровна	176589							

## Семестровые ведомости

#### Создание семестровой ведомости.

- 1. Открыть раздел «Управление студенческим составом».
- 2. Раздел «Внутрисеместровая аттестация», выбрать «Управление ведомостями».
- 3. Создать семестровую ведомость.

## Открытие семестровой ведомости

- 1. Открыть «Журнал учета образовательного процесса» в разделе Учебный процесс.
- 2. Кликнуть дважды мышкой на нужной ведомости для открытия.

🥥 🕞 🥥 🚖 1С:Университет ПРОФ рег	акция 2.0 / Аношко Полина Сергеевна (1С	Предприятие)				🛢 🗟 🏤 🗟	🔟 🛐 M M+	M- 🥡 - 🗗
Рабочий Планирование стол	1 боб Администрирование							
Reserve Buller Hard Barton		Отчеты			Сервис			
Улалить реестр выданных справок вызо	Дополнительные отчеты	Список студентов	Внутрисеместровая атте	стация Дополните:	пыные обработки			
s games peers plantation on papers abloc	Зачетно-экзаменационная ведомость	Справка деканата						
Приказы	Списки студентов	Справка-вызов				J		
Аналитика типов приказа			~					
Приказы	З Рабочии стол 🗙 Журнал у	чета ооразовательного г	poцecca X					
Состав семьи	Журнал учета образова	тельного проце	ecca					
Состояния физических лиц								
Типы приказов	🕒 Создать   🔂 🖉 💌   😔 🔍	Найти   🍭 🕼 😫						Все действия •
Физические лица	Преподаватель:							
Учебный процесс								× 0
Вилы образований	дисциплина.	1	1					
Журнал учета образовательного проу.	Дата 🚢 Номер	Тип документа	Дисциплина	Преподаватель	Дата занятия	Время начала	Время конца	Вид нагрузки 🔺
Зацатына книги	a 30.06.2015 11:42:47 000000376	Ведомость	Подготовка научно-к	Иванов Анатолий Ив	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
Страны мира	30.06.2015 11:58:28 000000383	Ведомость	Научно-исследовате	Фирсов Константин	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	30.06.2015 11:59:17 000000384	Ведомость	Подготовка научно-к	Фирсов Константин	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
Внутрисеместровая аттестация	30.06.2015 12:02:02 000000387	Ведомость	Научно-исследовате	Игнатьев Вячеслав	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	30.06.2015 12:02:45 000000388	Ведомость	Подготовка научно-к	Игнатьев Вячеслав	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	30.06.2015 12:05:19 000000391	Ведомость	Научно-исследовате		17.09.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 12:05:56 000000392	Ведомость	Подготовка научно-к		17.09.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 12:08:52 000000395	Ведомость	Научно-исследовате	Семенов Евгений Се	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	30.06.2015 12:09:43 000000396	Ведомость	Подготовка научно-к	Семенов Евгений Се	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	30.06.2015 12:13:23 000000464	Ведомость	Научно-исследовате	Астафурова Гатьяна	07.10.2015			Зачет с оценко
		Ведомость	Научно-исследовате	Редькина Ольга Юрь	07.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 12:20:52 0000004/1	Ведомость	Подготовка научно-к	Нелин Тимур Влади	07.10.2015			Зачет с оценко
	- 30.06.2015 12:21:35 000000472 - 30.06.2015 12:17.40 000000472	Ведомость	Научно-исследовате	Нелин Тимур Влади	07.10.2015	0.00.00	10.00.00	Зачет с оценко
	30.06.2015 13:17:49 000000399	Ведомость	Научно-исследовате	воронин Александр	30.06.2015	9:00:00	10:00:00	Зачет с оценко
	- 30.06.2015 13.22:16 000000400	Ведомость	Подготовка научно-к	Боронин Александр	30.06.2015	9.00.00	10.00.00	Зачет с оценко
	20.06.2015 13:22:17 000000444	Ведомость	Нодготовка научно-к	Буянова Марина Эду	20.06.2015	9-00-00	10:00:00	Зачет с оценков
	30.06.2015 13:22:18 000000445	Ведомость	Паучночисследовате	Аникина Иорина Оду	25.09.2015	3.00.00	10.00.00	Зачет с оценкої
	30.06.2015 13:22:13 000000440	Ведомость	Надиномоспедовате	Аникина Ирина Дии	25.09.2015			Зачет с оценкої
	30.06.2015 13:22:20 000000452	Ведомость	Полготовка научно-к	Шамне Николай Пео	25.09.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:22 000000453	Ведомость	Наужно-исспедовате	Шамне Николай Пео	25.09.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:23 000000459	Ведомость	Полготовка научно-к	Макаров Андрей Ива	07 10 2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:24 000000460	Ведомость	Научно-исследовате	Макаров Андрей Ива.	07.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:25 000000463	Ведомость	Подготовка научно-к	Астафирова Татьяна	07.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:26 000000467	Ведомость	Подготовка научно-к	Редькина Ольга Юрь	07.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:27 000000559	Ведомость	Подготовка научно-к	Пестерев Валерий А	21.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:28 000000560	Ведомость	Научно-исследовате	Пестерев Валерий А	21.10.2015			Зачет с оценко
	30.06.2015 13:22:29 000000561	Ведомость	Подготовка научно-к	Пестерев Валерий А	21.10.2015			Зачет с оценко
	20 12 2015 12:00:00 000000202	Paratear	Иотория и философи	Стоново Алексонило	20 12 2016	10-00-00	12-00-00	20007

или

- 1. Открыть раздел «Управление студенческим составом».
- 2. Раздел «Внутрисеместровая аттестация», выбрать «Управление ведомостями».
- 3. Справа список семестровых ведомостей, выбрать нужную и открыть ее двойным кликом мышки.



#### Печать семестровой ведомости

- 1. Открыть ведомость.
- 2.Нажать кнопку «Печать»,
- 3. выбрать дополнительные печатные формы (Ведомость ВолГУ).
- 4. «Выполнить»
- 5. Сформируется печатная форма. Для печати выбрать Файл->Печать.

		2 P	збочий ст	тол 🗙 Журн	ал учета образо 🗙 🛛 Ведомо	сть 🗙 Внутрисем	вестровая 🗙 Ведомость	внутрис 🗙 Ведомость 🗙				
во		Вед	омост	Ь				-				
		Пров	естии	закрыть 📄 📑	Провести 📴 Отчеты 🗎	🚊 Печать 🚽 🚺						
1		Номер		00000636	Дата: 18.12.2015 14:49:44	Аттестацион	ная ведомость					
		Учебны	ій план:		Рабочий план 000000743 ГМУмо		ные печатные формы					
		Направ	ление (с	пециальность):	осударственное и муниципальное управление							
		Дата з	энятия:		16.11.2015	<b>Ш</b> Един	ница измерения: ЗЕТ					
		Дисци	ілина:		Современные проблемы региона	ального и муниципального	о управления					
		Препо,	аватель:		Коробкина Татьяна Валерьевна							
вного пр	۲ ۲	Перио,	контрол	IR:	Первый семестр							
	-	Вид ко	троля:		Зачет с оценкой		Q Система оценивания:	Пятибалльная				
	ſ	Время	начала:		10:00:00		Время конца:	11:30:00				
		_ Фи	зически	елица —								
тес		€ I	обавить	🗙 🚖 🗣 П	одбор							
		Ν	Физ	зическое лицо		Зачетная книга		Отметка				
			1 Лык	ков Евгений Владим	ирович	273522		Хорошо				
извомов			2 Marv	иян Наири Айкович		336554		Хорошо				
ALL DOMOD			3 Hap	беков Руслан Игоре	евич	125222		Неудовлетворительно				
и б образо												

👝 Дополнительные печатные формы (1С:Предприятие)		II	31	М	M+	M-		×
Дополнительные печатные формы								
Ведомость (ВолГУ)								
3								
	4		⊳Вы	полн	ињ	JOπ	мена	

	🌙 Рабочи	ій с 🗙	Журнал уче	эта о 🗙	Ведомость	× Br	нутрисемес	тр 🗙	Ведомос	ть вну 🗙	Ведомость 🗙	Ведомость	×	Таблиц
	123	4 5 6 7	8 9 10 11 1	2 13 14 15 16	17 18 19 20 21 22	23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34	35 36 37 38	39 40 41 42	43 44 45 46 47 48 49 50 51	52	53	54
	1				Волгогра	дский го	сударстве	енный уни	верситет					
	2					ведомо	ОСТЬ № 0	00002298						
	3													
	4	Инс	титут		Институт у	правлени	я и регион	нальной э	кономики	1				
	5	Han	равление п	одготовки	Государст	зенное и	муниципа	льное упр	оавление	(Магистра	тура, Очная)			
IF	6 7	Пор				_			- Envir		EMV., 454			
Lŀ	0	Bue	иод контро		ервый семест	P			гру	illia	IWM-IJI			
H	0	Бид	, апестации		ромежуточна	я								
ŀ	3	ДИС	циплина С(церор)		овременные	пробле	мы регио	нальног	о и муни	ципально	то управления			
H	10	JEI	(часов)	4	(144)									
H	11	Вид	, контроля	38	ачет с оценко	1 D					1			
	12	Tipe	подаватель	s <u>K</u> (	ороокина тать	яна Бале	рьевна							
	14	Дата	а проведен	ия: 16 ноя	бря 2015 г.	Bpe	мя начал	a:	Bpe	мя оконча	ния:			
	15													
6	16		Фамил	ия Имя	Зачетная	Баллы	Баллы	Баллы						
٢.	10	Nº	Отч	ество	книжка	1-й атт.	2-й атт.	З-йатт.	Итого	Оценка	Подпись			
	17	1	Лыков Е.В	3.	273522	25	25	25	75	Хор.				
	18	2	Мамян Н./	۹.	336554	0	50	25	75	Хор.				
	19	3	Нарбеков	Р.И.	125222	0	0	0		Неуд.				
	20													
	21	Док	ументовед/	1										
	22	спе	циалист по	YMP				Котенн	о Любов	ь Сергееві	на			
	23													
	24	Дир	ектор					Поном	арева Ла	ариса Влад	имировна			
	25													
	26													
	27													
	28													
	28 29													
	28 29 30													
	28 29 30 31													

## Настройка журнала учета образовательного процесса (список семестровых

## ведомостей)

По умолчанию при открытии журнала видны все ведомости, можно настроить этот список по различным критериям.

- 1. Открыть журнал.
- 2. Выделить нужную ведомость.
- 3. Выбрать «Все действия».
- 4. «Настроить список».
- 5. Выбрать закладку «Отбор».
- 6. Выбрать поле, по которому нужен отбор, например, по факультету.
- 7. Завершить редактирование.

👝 Настройка списка - 1С:Университет ПРОФ, редакция	a 2.0	/ Арж	ановская Анастасия Валерьевна (1С:Г	Іредприятие)	×
Настройка списка					
Основные Тобор П Сортировка	1	Усл	овное оформление 🛛 🚥 Группиров	ка	
Выбрать		÷.	Добавить новый элемент Сгруппиров	ать условия 🗙 🍲 🐥 📮	Все действия -
Доступные поля			Поле	Вид сравнения	Значение
— Пометка удаления			⊝ Отбор		
🗢 Проведен			— Тип документа	Равно	Не определено
😑 🛥 Ссылка	Г		— Отображать	Равно	Да
⊕ — Вид аттестации	н		— Ссылка. Факультет	Равно	Институт филологии и межкультур
⊕ = Вид ведомости	L.	-			
⊕ = Вид контроля					
🕀 🛥 Группа					
🕀 👄 Кафедра	-				
• — Конкурсная группа					
•  Поток					
Приемная кампания					
(+) Система оценивания					
•  •  •  •  •  •  •  •  •  •  •  •  •					
Форма обучения					
— тип документа	W				
				завершить редактиро	отмена все действия •



#### Обновление данных ведомости

1. Если были допущены ошибки в ведомостях промежуточной аттестации, для их исправления нужно <u>открыть их</u>, внести исправления, ОБЯЗАТЕЛЬНО провести.

I Pab	очий стол	× Внутрисемест	ровая аттестация 🗙 Ведом	10СТЬ ВН	трисеме	естровой ат	тестации ООО	JUU2426 o	r 22.12.2015 11:17:09 🗙	
Ведо	иость і	внутрисеместро	вой аттестации 0000	02426	і от <b>2</b>	2.12.20	15 11:1	7:09		
Прове										Рос лейотрия -
провес	ли и зак		и создать на основании • Печа	ъ						все деиствия •
Номер:		000002426 Дат	a: 22.12.2015 11:17:09							
Учебный	план:	Рабочий план 00000050	4 ЭПбо от 29.12.2015 14:47:53							
Период к	онтроля:	Второй семестр								
Дисципли	ина:	Учение об атмосфере								
Учебная группа: Эпбп-151										
Вид контр	ооля:	Экзамен								
Вид аттес	стации:	Третья аттестация								
Преподав	затель:	Залепухин Валерий Вла	димирович							
Лата зан	атиа:	Время на	виала: Время к	онца:						
				.01140. (						D*
🕁 Доба	вить   🖃	🛪 🐨 🐦 Заполн	ить							все деистви:
Ν	Физичес	кое лицо	Зачетная книга	1 атт.	2 атт.	Сумма	Отметка	Итого	Номер протокола	
1	Акопян А	нтон Араикович	652315	0	6	6	35	41		
2	Антонян	Оник Ашотович	157876	0	13	13	54	67		
3	Бабичева	Алина Валентиновна	273274	1	26	27	55	82		
4	Бастрыки	ина Алина Александро	867643	13	20	33	50	83		
5	Бирюков	Никита Дмитриевич	414591	13	19	32	51	83		
6	Васюк Ар	оина Олеговна	711941	12	0	12	61	73		
7	Дорофее	ва Дарья Александро	689843	17	22	39	22	61		
8	Иванова	Диана Тимофеевна	597481	1	18	19	24	43		
9	Корицкая	а София Александровна	394712	6	7	13	39	52		
10	Кравченк	ю Татьяна Владимиро	222653	12	11	23	48	71		
11	Круподер	ов Владимир Андреевич	833253	9	19	28	38	66		
Ответств	енный:	Серенко Ирина Сергеев	на							
-		(r.								

# 2. Для того, чтобы эти изменения отразились в семестровой ведомости, <u>открыть нужную</u> <u>ведомость</u> и нажать кнопку «Обновить данные», «Сохранить».

номер: 000001207	Дата: 18.01.2016 13:20.:	<u>.</u>					
Учебный план:	Рабочий план 000000733 М	Тмо от 27.12.2015 11:53:40					
Направление (специальность):	Менеджмент						
Дата занятия:	18.01.2016	Единица измерения: ЗЕТ					
Дисциплина:	Информационные ресурсы	и технологии в менеджменте					
Преподаватель:	Шипилева Алла Владимирс	843					
Период контроля:	Первый семестр	лева Алла Владимировна					
Вид контроля:	Зачет с оценкой	9 Система оценивания	Пятибалльная				
Влемя начала:		Время конца:					
<b>Ф</b> илинована <b>В</b> ига							
Обавить Х Ф Физическое пино	Подбор	Зацетнао книга	Отметка	Все дейс			
1 Асланян Альбина Арт	ашесовна	533585	Отлично				
2 Бухтин Никита Алекса	ндрович	114879	Неудовлетворительно				
3 Кошелева Марина Вал	терьевна	876818	Отлично				
4 Кудряшова Елизавета	Петровна	687529	Отлично				
5 Кузьмина Екатерина	Геннадьевна	716589	Отлично				
	новна	939688	Отлично				
6 Никуйко Татьяна Ива	эксандрович	935584	Неудовлетворительно				
6 Никуйко Татьяна Ива 7 Родионов Виталий Ал		261164	Хорошо				
6 Никуйко Татьяна Ива 7 Родионов Виталий Ал 8 Струк Ярослав Вячеси	авович		0				
6 Никуйко Татьяна Ива 7 Родионов Виталий Ал 8 Струк Ярослав Вячеси 9 Терещенко Дмитрий	павович Максимович	926574	Отлично				
<ul> <li>Никуйко Татьяна Ива</li> <li>Родионов Виталий Ал</li> <li>Струк Ярослав Вячес;</li> <li>Терещенко Дмитрий</li> <li>Фалеева Татьяна Евг</li> </ul>	павович Максимович еньевна	926574 222695	Отлично				
<ul> <li>Никуйко Татъяна Ива</li> <li>Родионов Виталий Ал</li> <li>Струк Ярослав Вячес;</li> <li>Терещенко Дмитрий</li> <li>Фалеева Татъяна Евг</li> <li>Чигарева Татъяна Вл</li> </ul>	павович Максимович чењевна здимировна	926574 222695 476298	Отлично Отлично Отлично				
<ul> <li>Никуйко Татьяна Ива</li> <li>Родионов Виталий Ал</li> <li>Струк Ярослав Вячеси</li> <li>Терещенко Дмитрий</li> <li>Фалеева Татьяна Евг</li> <li>Чигарева Татьяна Вл</li> </ul>	павович Максимович еньевна адимировна	926574 222695 476298	Отлично Отлично Отлично				

## Отчеты: Формирование и печать

#### Отчет «Результаты сессии».

- 1. На панели навигации раздела «Управление студенческим составом» выберите ссылку «Дополнительные отчеты» в разделе «Отчеты»;
- 2. Выбрать нужный вариант отчета («Результаты сессии»), нажать кнопку «Выполнить».

	🥥 Дополнительные отчеты (Раздел "Управление ст (1С:Предприятие) 👔 📰 📓 M M+ M- 🗖 🗙
	Дополнительные отчеты (Раздел "Управление студенческим сос
1	Результаты сессии
	Справка деканата Справка-вызов
	Выполнить Отмена

3. Нажать кнопку «Выбрать вариант», выбрать нужный: в баллах или оценках, общие результаты, «выбрать».



- 4. Выбрать рабочий план и период контроля.
- 5. Нажать кнопку «Сформировать».

🤏 😠 🥥 👷 1С:Университет ПРОФ,	редакция 2.0 / Куранова Виктория Игоревна (1С:Предприятие)	= 😂 🔩 😒 🖹 🗂 M M+™- 🛈 = ×
2		🎓 📃 🎍 🥘 🎎,
стол учебного процесса	асписание приемная Структура Довузовская подготовка Управление комиссия университета и доп образование студенческим составом	аспирантура диссертационные ниюки Реитинги Студпрофком советы
Правила переходов состояний Приказы Приказы на зачисление	Отчеты Анализ заполнения оценок студентов График распределения студентов Итоги ГАК Аттестационная ведомость Дополнительные отчеты Итоги экзамена	Сервис Дополнительные обработки шионной сессии Проверка корректности приказов
Приказы на практику	ВПО-1 Зачетно-экзаменационная ведомость Контингент и дви	ижение 🕞 Формирование документов об образовании
Приказы на трудоустройство Состав семьи	Рабочий стол 🗙 Внутрисеместрова 🗙 Группы пользоват 🗙 Пользователи	Х ВолГУ: результат., Х Журнал учета обр., Х Ведомость Х 🕤
Состояния физических лиц		
Типы приказов	ВолГУ: результауы сессии	
Актуальные подписи 7	Сформировать Выбрать вариант.	Все действия -
Заменяющие должности		
Физические лица 4	Рабочий план: V Рабочий план 000000483 Ы ю от 27.11.2015 13:19:39 Перио	д контроля: 🕑 Первый семестр
Учебный процесс		
Виды образований	Отчет не сформирован. Нажмите "Сформировать" для получения отчета.	
Журнал учета образовательного пр		
Зачетные книги		
Иностранные языки		
пациональности Страны мира		
e iper el raipe		
Внутрисеместровая аттес		
внутрисеместровая аттестация		
Дипломы и приложения	-	
Порядок дисциплин в приложении	e	
Соответствие категорий дипломов		
Гипы документов		
Документы об образовании Собственные документы об образо		
TAK		
Группы вопросов ГАК		
Категории комиссии ГАК		
Вапросы ГАК		
Экзамен ГАК		
Подгруппы ГАК		
Проведение ГАК		
Трудоустройство		
Анкеты трудоустройства		
Вакансии		
Контрагенты		
Типы контрагентов		V
Трудовые квалификации		<b>B</b>
Готовность к переезду		
История		

## ВолГУ: результаты сессии (Результаты в баллах) Сформировать Выбрать вариант... 🕞 Настройки...

Рабочий план: 💌 Рабочий план 000000624 ЭБсо с	от 27.12.2015 11:	35:42									Пери
Физицоскор вице	Γονασο					m				Итого	
Физическое лицо	i pyilla					8				1010	
						6			-		
						2	g		бИd		
		¥				TB	ž		eol		
		the second secon				bd	£.		E		
		÷.	B			да	Σ		ğ		
		₽	Ē		¥	S.	8	R	e		
		aH	Ma	<u>R</u>	1 E	2	Š	\$	MP		
		E	8	đ	20	ы	ž	ö	ē		
		Ŷ	보	5	aī	6	Ę.	5	ĝ		
		Z	Z	Z	Σ	F.	Ð	Ð	с,		
		,ŭ			ő	ő			ю		
		T			HH	EHE			EHK		
		Ť			5	To .			5		
		U	нен	нен	U	U.		нен	o		
		tet	av	av	tet	tet	tet	an	tet		
		Sar	BB	BB	Sau	Sau	Sau	BB	Sau		
		0	0	0	0	0	5	0	5		
		4	4	4	4	4	÷	4	5		
			묘								
		10	m.	10	10	10		10	10		
		-	2	-	2	3	4	-	3.	Балл	
Агеева Диана Владимировна	35-153	65	60	100	26	71	52	91	72	23	
Антонова Александра Михайловна	35-151	91	84	100	45	91	58	97	100	30	
Богомолова Екатерина Сергеевна	<b>35-151</b>	91	88	100	42	91	58	75	100	29	
Борзунова Аделина Романовна	<b>36-151</b>	60	42	60	6	67	25	42	54	15	
Брель Кристина Андреевна	<b>35-153</b>	11	30	71	8	60	28	37	33	12	
Васецкая Арина Дмитриевна	<b>36-151</b>	91	87	100	41	91	56	72	85	28	
Владимиров Анатолий Эдуардович	ЭБ-153	15	26	41	9	32	15	60	36	11	
Генералов Сергей Дмитриевич	ЭБ-152	62	39	61	6	60	18	33	48	15	
Гончарова Анна Валерьевна	ЭБ-153	40	37	91	5	60	55	61	36	17	
Грачев Илья Александрович	ЭБ-152	5	15	75		39	6	23	31	8	
Гребенник Дарья Владимировна	3E-151	69	75	92	18	72	58	71	77	24	
Гриднева Ирина Владимировна	36-152	22	29	71	4	60	13	26	40	12	
Гурова Евгения Владимировна	96-152	62	48	92	17	66	58	49	69	21	
Емельяненкова Мария Александровна	36-151	91	89	17	49	/1	56	/1	91	27	
Еськова Елена Николаевна	36-151	67	/5	82	19	61	32	46	/1	21	
жаркова виктория Сергеевна	36-153	61	63	96	23	/1	55	76	60	22	
лидков Антон Денисович	36-152	61	61	14	38	60	55	35	66	21	
Лукова Екатерина Олеговна	35-152	91	46	100	9	81 60	56	11	04	24	
ильина Алина владимировна	30-153	65	60	67	10	60	- 55	61	39	19	

Отчет «Справка- вызов».

- 1. Доступ к отчету «Справка вызов» осуществляется на панели навигации раздела «Управление студенческим составом». В разделе «Отчеты» выбрать «Дополнительные отчеты».
- 2. В списке отчетов выбрать «Справка-вызов», нажать кнопку «Выполнить».

Средиса         Планировение учебного процесса         Средис           Приказы         Дополнительные отчеты         Средис           Приказы         Дополнительные отчеты         Спранносим составим	
Приксазы Аналитика типов приказа Приксазы Приксазы Спеваемость студента Внутрисеместровая аттестация	
Состав семен Состав семен Состав семен Гиль приказов Физические лица Учебный процесс Виды образований Журнал учата образования Журнал учата образования Коммента	Все дейст арий

3. В открывшейся форме необходимо заполнить все необходимые поля:

👌 Рабочий стол	Х Справка-вызов	<b>х</b> Таблица	×								
Справка-вы	30B										
Сформировать	Печать шаолона Настроин	и отоора 📄									
Период: 10.09.2015 #											
Вызов с:	15.09.2015 🗐 по:	01.10.2015									
Печать обр. сторон	a: 🔀										
ФИО: Русскова Еле	нее справку ена Геннадиевна				].						
🕀 Добавить 🛛 🔀	🗁 🐣 Подбор Очист	ить Заполнить да	ты	Все дейс	сте						
N Физическ	сое лицо	Вызов с	Работодатель	Причина							
		Вызов по									
1 Серлюков	а Дарья Михайловна	15.09.2015	"Волгоградский	прохождения промежуточной аттестации							
1 00000000		01 10 2015	социально-педагогический коллед								
		01.10.2015	социально-педагогический коллед								
		01.10.2015	социально-педагогический коллед								
		01.10.2015	социально-педагогический коллед								
		01.10.2015	социально-педагогический коллед								
		01.10.2015	социально-педагогический коллед								

- 4. Выбратьстудента можно тремя способами в форме:
  - c) в форме слева, разворачивая «дерево», нажимать на знак «+»;
  - d) в форме справа выбрать нужные критерии, нажимая на кнопку [...];
  - е) в строке «Физическое лицо» руками начать набирать фамилию, внизу выпадет список подходящих ФИО (в этом случае, потом необходимо нажать кнопку «Заполнить даты», в предыдущих двух случаях даты заполняться автоматически.

Физические лица 🗙				$\overline{\mathbf{r}}$
Физические лица				<b>A</b>
🚊 🕖 Поиск по ФИО:				×Q
Студенты Абитуриенты Преп	одаватели Проживающие в общежитии Физические л	пца		
Печать - Развернуть Свернуть	ΦNO	Зачетная к	Параметры отбора	
Элемент	Жидкова Валерия Александровна	134216	Учебный год: 2015-2016	×
⊙ Очно-заочная	Захарова Ирина Юрьевна Пи Лиана Павловна	935225 633791	Форма обучения:	×
⊖ Бакалавр	Максимов Максим Дмитриевич	311754	Факультет:	×
<ul> <li>институт естественных н</li> <li>Психология</li> </ul>	Мовсисян Оксана Арсеновна	927148	Специальность:	×
⊙ Первый	Савчук Екатерина Сергеевна	814869	Специализация:	×
⊖ 1	Сарафанова Юлия Александровна	262231	Учебный план:	×
. Очная	Хан Кристина Артуровна Хашисли Марил Самвеловна	197444	Курс:	×
<ul> <li>Эаочная</li> </ul>	Хомутова Екатерина Сергеевна	954946	Группа:	×
	Шатова Юлия Олеговна	463153	Состояние:	×
			Военкомат:	×
			Пол:	×
			Член студ профкома:	

Список студентов Список студентов Справка деканата Рабочий стол Х Справка-вызов	Х Таблица Х							
Справка-вызов Сформировать Печать шаблона Настройк	Справка-вызов							
Период: 10.09.2015 # Вызов с: 15.09.2015 # по:	Период: 10.09.2015 III Вызов с: 15.09.2015 III по: 01.10.2015 III							
Печать обр. стороны: 🕑 Лицо, подписывающее справку								
ФИО: Русскова Елена Геннадиевна	пь Заполнить даты							
N Физическое лицо	Вызов с Работодатель	Причина						
1 Абдулхаликова Виктория Азизовна	15.09.2015 01.10.2015							
e -								

5. Выбрать работодателя можно из справочника «Контрагенты», если это организация; из справочника «Физические лица», если это физлицо. Если нужного контрагента нет в списке, его нужно создать, нажав кнопку «Создать»:

Выбор типа данных	×
Строка 1	ОК 2
Контрагенты	Отмена
Физическое лицо	

😢 Контрагенты (1С:Предприятие) 📓 📰	M M+ M-	□ ×			
Контрагенты					
🚯 Выбрать 🔂 Создать 🔝 🖉 🙁 🔍 Найти 🦄	Все действ	ия 🕶			
Наименование	Код				
<ul> <li>Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего о</li> </ul>	000002071	•			
<ul> <li>Отделом УФМС России по Волгоградской области в Краснооктябр</li> </ul>	000001323				
"Волгоградский политехнический колледж имени В. И. Вернадского"	000001346				
<ul> <li>"Волгоградский социально-педагогический колледж" г.Волгоград</li> </ul>	000001343				
<ul> <li>"Московский государственный гумунитарно-экономический универ</li> </ul>	000001873				
<ul> <li>"Московский финансовый юридический университет МФЮА"</li> </ul>	000002073				
— "Средняя общеобразовательная школа № 1"	000001289				
— "СШ № 103 Советского района Волгограда"	000001950				
😑 00 Кишинев	000000424				
- 039	000003324				
- 074	000001696				
😑 1 отделом милиции города Ленинска-Кузнецкого Кемеровской обла	000003448				
😑 1 отделом милиции города Ленинска-Кузнецкого Кемеровскойобла	000003447				
<ul> <li>1-Отделом внутренних дел г. Ахтубинска-1 Астраханской обл.</li> </ul>	000002288				
<ul> <li>1-Отделом внутренних дел г. Ахтубинска-1 Астраханской области</li> </ul>	00000425	T			

6. После заполнения всех необходимых полей, нажать кнопку «Сформировать», для печати текста Статьи 173 на обратной стороне нужно поставить галочку «Печать обр. стороны».

. .

	👌 Раб	очий стол 🗙 Справка-вызов	🗙 Таблица	×						
	Справка-вызов									
	Сформировать Печать шаблона Настройки отбора 🤗									
	Пориод.	10.09.2015								
	Вызов с:	15.09.2015 🗐 no:	01.10.2015							
	Печать об	бр. стороны: 🔛								
	Лицо, под	длисывающее справку								
	ФИО: Ру	сскова Елена Геннадиевна								
	🕀 Доба	вить 🗙 🍲 🕹 Подбор Очисти	ить Заполнить да	ты						
	N	Физическое лицо	Вызов с	Работодатель	Причина					
			Вызов по							
	1	Сердюкова Дарья Михайловна	15.09.2015	"Волгоградский	прохождения промежуточной аттестации					
			01.10.2015	социально-педагогический коллед						
-										

7. Для печати выбрать «Файл»-> «Печать»или нажать на иконку принтера в верхней части окна.



8. Получившуюся таблицу можно распечатать или сохранить в формате Word, Excel с помощью меню «Файл».

## Отчет «Справка деканата».

- Доступ к отчету «Справка деканата» осуществляется на панели навигации раздела «Управление студенческим составом». В разделе «Отчеты» выбрать «Дополнительные отчеты».
- 2. В списке отчетов выбрать «Справка деканата», нажать кнопку «Выполнить».

🤒 😠 🥥 😭 1С:Университет ПРОФ,	редакция 2.0 / Аржановская Анастасия Валерьевна (1С:Предприятие)			🛐 M M+ M- 🥡 🛫 – 🗗
Рабочий Планирование стр.	Управление уденческим составом			
Приказы		Сервис		
Аналитика типов приказа	Внутрисеместровая аттеста	ция		
Состав семьи	Список студентов			
Состояния физических лиц Типы приказов	Рабочий стол 🗙			G
Физические лица	Приморы			
Учебный процесс Виды образований	<ul> <li>Обновить III Настроить группировку III III</li> </ul>	Создать 👔 🖉 🗴 обновить	🔍 Найти   🍓   🚔 Печать 🕶	Все действия •
Журнал учета образовательного проц Зацетися книги	① 2014	Номер Дата	Приказ 🐨	Комментарий
	0.2015			

1	Дополнительные отчеты (Раздел "Управление ст (1С:Предприятие) 🙀 📰 🛐 М М+ М- 🗆 🗙
1	Дополнительные отчеты (Раздел "Управление студенческим сос
	Результаты сессии
	Списки студентов
	Справка деканата
	Справка-вызов
	Настроить список 4 Выполнить Отмена

#### 3. Заполняемданные.

Отчеты	
правка деканата	
правка деканата 🗙	(
Справка деканата	
Сформировать 🧁 🕐	
ериод: 17.08.2015	₫
ыдана для пре, ставлени :	
🕃 Добавить 🔟 🐹   🚱 🛛 Подбор 🔟	Все действия -
	2 0
	··· ```
	Отчеты Справка деканата × Справка деканата × Справка деканата Свормировать © © Период: 17.08.2015 Сводачта ЦИИ Пра ставлении © Добавита 1 × 1 • • • Подбор 1

- нажать кнопку «Подбор»;
   ИЛИ
- 1) нажать кнопку «Добавить»;
- 2) нажать кнопку [...];
- в открывшейся форме выбираем двойным щелчком студентов (фамилии выбранных студентов будут отображаться в правом нижнем поле «Выбранные физические лица»);
- 4) нажать кнопку «Перенести»;

Физические л	<u>uu</u> a			
Перенести	🖹 ② Поиск по ФИО:			
Студенты				
Развернуть	ФИО	Зачетная книга	<ul> <li>Параметры отбор</li> </ul>	Da
2	Абдрашитов Вагип Мнирович	937189	Decision	17.09.2015.22-59-59
Элемент	Абдул Аттал Манан	416768	период.	17.06.2015 23.53.55
⊖ Очно-заочная	Абдулхаликова Виктория Азизовна	453228	Учебный год:	
• Бакалавр	Абдурахмангаджиев Руслан Ибрагимович	984184	Форма обучения:	: [
⊖ Очная	Абрамова Людмила Александровна	828677	Partura ToT:	
• Специалист	Абросимова Наталья Юрьевна	661332	+ akylibiet.	
• Бакалавр	Авакян Анжелика Геннадьевна	756797	Специальность:	
• Магистр	Аванесова Илона Валерьевна	993356	Специализация:	
⊖ Заочная	Аверин Дмитрий Георгиевич	572799	Vиебный план:	
• Магистр	Аверина Маргарита Сергеевна	942712	2 Houndarin Inden.	
	Авилова Алина Александровна	478161	Курс:	
	Авраменко Ольга Игоревна	522/18	Группа:	
	Аврамов Семен Владимирович	936218	Состояние:	Является стулентом
	Агалакова Анна Владимировна	217176		
	Агапова Валерия Валерьевна	239485	Военкомат:	
	Агарков Денис Юрьевич	554326	Пол:	
	Агеева Анна Александровна	315827	Член студ проф к	сома:
	Агеева Любовь Николаевна	389959	Выбранные физи	ческие лица
	Адамова Светлана Валерьевна	247198		D
	Азыдов Эрдни Александрович	466773	▲ 🐨 🗇	все деистви
	Айрапетян Гаяне Андраниковна	513579	Физическое лиц	10
	Айткалиев Наиль Айбулатович	575525	Аванесова Илон	а Валерьевна
	Акимова Наталья Андреевна	448672	Авилова Алина А	Александровна
	Акопян Антон Араикович	652315		
	Акопян Екатерина Мхитаровна	461651		
	Акуленко Алёна Олеговна	595947		
	Artana Den Braunan	077660		

5) В открывшемся окне нажать на кнопку «Сформировать».

		0
	Справка деканата 🗙 Таблица 🗙	
ŀ	Справка деканата	
	Сформировать 🖻 📀	
LP-	период. 17.08.2015	ø
	Выдана для представления:	
	🚱 Добавить 🛛 🗙 🕼 🕹 Подбор	Все действия 🕶
	N Студент	
	1 Аванесова Илона Валерьевна	
	2 Авилова Алина Александровна	
e		
0		

6) Для печати выбрать «Файл»-> «Печать».
|   | ) 🥥 🚖 🛛 1С:Ун  | верс | итет ПРОФ, ре,        | дакция   | 2.0 / Тест (1С:Предприятие)   | 🗐 👙 🗓 🏠   |
|---|----------------|------|-----------------------|----------|---|---|
|   | <u>Ф</u> айл ▶ |      | Новый                 |          | Ctrl+N  |   |
|   | правка         |      | Открыть               |          | Ctrl+O  |   |
|   | <u>В</u> ид ►  |      | Соуранить             |          | CH+5  |   |
|   | Таблица 🕨      |      | Сохранить             |          | Cui+5   |   |
|   | Сервис         |      | Сохранить как         | ·        |   |   |
| п | Окна           |      | Сравнить фаи          | лы       |   |   |
|   | Справка        |      | <u>П</u> ечать        |          | Ctrl+P  |   |
|   | -              |      | Печать с теку         | щими на  | стройками Ctrl+Shift+P  |   |
|   |                | Là   | Предваритель          | ный про  | смотр   |   |
|   |                | ₽.   | Пара <u>м</u> етры ст | границы  |   | Х Іаблица Х   |
|   |                |      | Список файло          | в        |   | 4 5 8   |
|   |                |      | Выход                 |          | Alt+F4  | СПРАВКА   |
|   |                | -    |                       |          | ΦΓΑΟΥ ΒΠΟ   | настоящая справка выдана Аванесовой Илоне Валерьевне в том,   |
|   |                |      |                       | 2        | Волгоградский   | что она действительно является студенткой первого курса   |
|   |                |      |                       |          | государственный   | Волі У очной формы обучения Института филологии и межкильтурного комминикации опециальности "Пинзеистика"   |
|   |                |      |                       |          | университет   | межкульттурного коммуникации специальностии этингоистика  |
|   |                |      |                       | 3        | No ABLYCTA 2015   |   |
|   |                |      |                       | 5        | (пневное отлепение)   |   |
|   |                |      |                       | <u> </u> | 400062 Волгоградская  |   |
|   |                |      |                       |          | обл, Волгоград г,   |   |
|   |                |      |                       | °        | Университетский пр-кт,  |   |
|   |                |      |                       |          | дом 100   |   |
|   |                |      |                       | 7        | D   |   |
|   |                |      |                       |          | выдана для представлен  | ия.   |
|   |                |      |                       | 10       |   |   |
|   |                |      |                       | 11       | Лекан факультета  |   |
|   |                |      |                       | 12       | декан факультета  |   |
|   |                |      |                       | 13       | Секретарь   |   |
|   |                |      |                       | 14       |   |   |
|   |                |      |                       | 15       | Министерство<br>образования и науки   | СПРАВКА   |
|   |                |      |                       | 16       | ФГАОУ ВПО<br>Волгоградский<br>государственный                                   | настоящая справка выдана Авиловой Алине Александровне в том,<br>что она действительно является студенткой первого курса<br>ВолГУ очной формы обучения Института филологии и |
|   |                |      |                       |          | университет   | межкультурного коммуникации специальности "Филология"   |
|   |                |      |                       | 17       | "17" Августа 2015   | r.  |
|   |                |      |                       | 18       | Nº  |   |
|   |                |      |                       | 19       | (дневное отделение)   |   |
|   |                |      |                       | 20       | 400062, Волгоградская<br>обл, Волгоград г,<br>Университетский пр-кт,<br>дом 100 |   |

## Печать учебных планов.

1. На панели навигации раздела «Планирование учебного процесса» выберите ссылку «Учебные планы».

🤏 🕤 🥥 🙀 1С:Университет ПРОФ, редакция 2.0 / Тест (1С:Предприятие)			8		M M+M- (i)
Рабочий Планирование Туделнеским составом Администрирование					
Локументы Учебные планы 2 Учебные планы Учебные планы Учебные планы					
Учебные планы Э ( ( ) ( Цайти ) ( Все) Отправленные Про Учебные планы Учебные планы	екты Утвержденные Отбор ———				Все действия •
🕀 Обновить 🛗 Настроить группировку	Поле		Вид сравнения	Значение	
<ul> <li>Все</li> <li>Институт сотсолженных наук</li> <li>Институт истории, международных отношения</li> <li>Институт математики и информационных тех</li> <li>Институт маркевай экономики и финансосе</li> <li>Институт паркева</li> <li>Институт права</li> <li>Институт правения и региональной экономи</li> </ul>					
<ul> <li>Институт филологии и межкультурной комму</li> </ul>					
<ul> <li>Физико-технический институт</li> </ul>	-		1		
	Номер	Форма обучения	Направление (спец 🚢	Курс	Сокращенный срок обу
	Код специальности	Уровень	Профиль	Учеоный год 🚊	
			-		Образовательная
	000000472	Заочная	Психологические науки	2015 2010	Образовательная
	37.06.01	Заочная Аспирантура Озная	Психологические науки	2015-2016	Образовательная

2. В открывшейся форме необходимо выбрать нужную учебный план, двойным щелчком открыть его.

3. Нажать кнопку «Печать», выбрать вариант отчета «Учебный план». Этот же отчет доступен в разделе «Отчеты».

Performant       Production       Production <th>🥥 😓 🥥 🏠 1С:Университет ПРО</th> <th>Ф. редакция 2.0 / Тест (1С:Предприятие)</th> <th>📰 😂 🔍 🚖 🗃 🔳 🕅 M M+*M- 🕡 🖵 🗗</th>	🥥 😓 🥥 🏠 1С:Университет ПРО	Ф. редакция 2.0 / Тест (1С:Предприятие)	📰 😂 🔍 🚖 🗃 🔳 🕅 M M+*M- 🕡 🖵 🗗
Decementary Vedewermaeur         Decementary Sector reposed           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Vedewermaeur           Vedewermaeur         Foreinsteinstein           Vedewermaeur         Foreinsteinstein           Despresenter         Foreinsteinsteinstein           Despresenter         Foreinsteinsteinsteinsteinsteinstein           Despresenter         Foreinsteinsteinsteinsteinsteinsteinsteinst	Рабочий Планирование учебного процесса	Управление студенческим составом	
Image: Contrast in the second intervence of the second intervence	Документы Учебные планы	Отчеты Гражик учебного процесса Учебный план Учебный план У Учебный план 000000010 БЛбо от 11.03.2015 14:47:57 Х Учебный план 000000010 БЛ ю от 11.03.2015 14:47:57	6
Totakers yelfer or popuece       Bit and the second s		Скрыть шапку документа     Рабочие план     Речать      Почать      Пороверка плана	Все действия - 🧿
Добанти - В 2 X В Верей     Добанти - В 2 X В Верей     Дополнятельно отенсько отенски обработы     Дополнятельно отенсько отенски обработы     Дополнятельно отенски обработы     Дорема семестр 3 знет     Переий семестр 3 знет     Перий семестр 3 знет     Перии семестр 3 знет     Перии семестр 3 знет     Перий семестр     Перий семестр 3 знет     Перий семестр     Перий семестр		График учебного процесса Дисциплины Закоепление пистиплин за кафеллами	рамны
Дересь асциплян         Перинар, контроля         Нагрузка         Кол           •         Практики         Перинар, контроля         Перинар, контроля         Нагрузка           •         Практики         Перинар, контроля         Перинар, контроля         Перинар, контроля           •         Практики         Перинар, контроля         Перинар, контроля         Перинар, контроля           •         Практики         Перинар, контроля         Перинар, контроля         Перинар, контроля           •         Пракладизя кинеская         Перинар, контроля         Перинар, контроля         Периклическиер           •         Пра		Добавить • В • Х • Все дей     Дополнительные отчеты и обработки	Q, Найти 🔌 Все действия 🕶
• ■ Практики           • ■ Практики           • ■ Презил семестр           • Верил таты освоения           • Переил семестр           • Верил таты освоения             • ■ ИГА           • ■ Каза           • ■ Презил семестр           • Переил семестр           • Верил таты освоения             • ■ ИГА           • ■ Каза           • ■ Презил семестр           • Переил семестр         • Практические           • Переил семестр         • Практические         • Практические           • Переил семестр         • Практические		Дерево дисциплин Перечень форм контроля	в Период контроля Нагрузка Коли 🔺
		Протокол согласования по кафедре	Первый семестр Зачет
ПА     Порталист соотвит Первый семестр Пекции     Первый семестр Практические     Первый семестр Практические     Первый семестр Практические     Первый семестр Практические     Порталическая     Порталиче		Вазультаты освоения	Первый семестр СРС
11000       11000       Первый семестр       Превый семестр       Превый семестр       Превый семестр         1115       Прикладная физическая       Первый семестр       Превый семестр       Превый семестр         1115       Прикладная физическая       Второй семестр       Преклические       Превый семестр         1115       Прикладная физическая       Второй семестр       Преклические       Превый семестр         1115       Прикладная физическая       Третий семестр       Практические         1115       Прикладная физическая       Претий семестр       Практические         1115       Прикладная физическая       Патий семестр       Практические         1125       Прикладная физическая       Патий семестр       Практические         1126       Прикладная физическая       Патий семестр       <			Первый семестр Лекции
Б1.Б         Прикладная силическая         Первый семестр         Зачет           Б1.Б         Прикладная силическая         Первый семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силическая         Второй семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силическая         Претий семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силическая         Четвертый семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силическая         Четвертый семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силическая         Четвертый семестр         Праклические           Б1.Б         Прикладная силические         Праклические         Праклические           Б1.Б         Прикладная силические         Праклические         Праклические           Б1.Б         Прикладная силические         Праклические         Праклические           Своразделении         Соличес		Учеоный план	Первый семестр Практические
51.5       Прихладная физическая		51.5 Downsow	ав финическая Первый семестр Зачет
Б1.5       Прикладная физическая       Второй семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Второй семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Третий семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Третий семестр       Праклические         Б1.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Праклические         Б1.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Зачет         Б1.5       Прикладная физическая       Патьй семестр       Зачет         Свобства за подразделение       Патьй семестр       Все действик •         М       Подразделение       Количество       Единица измерения       Правило         Данене по дисциплиен       Свойства дисциплиены       Результаты освоения дисциплины		Б1.Б Прикладна	ая физическая Первый семестр Практические
51.5       Прикладная физическая       Второй семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Претий семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Претий семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Зачет         51.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая		Б1.Б Прикладна	ая физическая Второй семестр Зачет
По дразделение     Коредра истории России     Кередра истории России		Б1.Б Прикладна	ая физическая Второй семестр Практические
1.1.5     Прикладная физическая Третий семостр Практические     51.5     Прикладная физическая Четвертый семостр Зачет     51.5     Прикладная физическая Четвертый семостр Зачет     51.5     Прикладная физическая Пятый семостр Зачет     3ачет     51.5     Прикладная физическая Пятый семостр Зачет     3ачет     4		б1.Б Прикладна	ая физическая Третий семестр Зачет
51.5       Прикладная физическая Четвертый семестр       Зачет         51.5       Прикладная физическая Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая Четвертый семестр       Зачет         51.5       Прикладная физическая Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая Патый семестр       Практические         51.6       Прикладная физическая Патый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая Патый семестр       Практические         3акрепление за подразделения м.       Пракладная физическая Патый семестр       Пракладная физическая Патый семестр         3акрепление за подразделения м.       М       Подразделения м.       Все действия м.         М       Подразделения       Количество       Единца измерения       Правило         Каферда истории России       Часы             Данные по дисциплины       Результаты освоения дисциплины		Б1.5 Прикладна	ая физическая Третий семестр Практические
51.5       Прикладная физическая       Четвертый семестр       Практические         51.5       Прикладная физическая       Пяльй семестр       Зачет       ••         3акрепение ка подразделениями        Все действия *       Все действия *         М:       Подразделение Количество       Еденкца измерения       Правило         Кередра истории России       Часы       Часы          Дачные по дисциплины       Результаты освоения дисциплины		Б1.Б Прикладна	ая физическая Четвертый семестр Зачет
		Б1.Б Прикладна	ая физическая Четвертый семестр Практические
Свойства дисциплины  Свойства дисциплины  Свойства дисциплины  Результаты освоения дисциплины		Б1.Б Прикладна	ая физическая Пятый семестр Зачет
Закрепление за подразделениями  Сдобавить Свойства дисциплины  Данные по дисциплины  Свойства дисциплины  Результаты освоения дисциплины			ал филироиза Палий социала Порилироина
Закрепление за подразделениями			
№ Подразделение Количество Единица измерения Правило Кафедра истории России Часы Данные по дисциплины Результаты освоения дисциплины		Закрепление за подразделениями —— 🕲 Добавить 📘 🕭 🗶 🏠 🗣	🐁 💼 👯 Все действия •
Азредра истории России Часы Данные по дисциплины Результаты освоения дисциплины		№ Подразделение	Количество Единица измерения Правило
Данные по дисциплины Свойства дисциплины Результаты освоения дисциплины		Кафедра истории России	Часы
Данные по дисциплины Сеойства дисциплины Результаты освоения дисциплины			
		Данные по дисциплине Свойства д	дисциплины Результаты освоения дисциплины
Комментарий к состоянию: О Мия файла: План-биологов 2015 фиякультура 3.plm.xml		Комментарий к состоянию:	Омя файла: План+биологов 2015 физкультура 3.plm xml
Коминентарий:		Комментарий:	Q Ответственный: Чернавин Дмитрий Александрович

 Откроется еще одна вкладка под название «Учебный план». При необходимости поменять параметры в колонках «Тип сравнения» и «Значения», нажать кнопку «Сформировать».

	Отчеты					
Гра	афик учебного процесса					
Уче	ебный план					
Уче	ебные планы 🗙 Учебный план 000000010 БЛбо от 11.03.2015 1-	4:47:5	7 🗙 Учебн	ый план 🗙		
		_				
y.	чебный план					
						Pop
						DCe ,
			Тип сравнения		Значение	
	Учебный план		Равно		Учебный план 00000010 БЛбо от 11.03.2 15 14:47:5	57
	Свернуть по периодам контроля		Равно		Нет	
	Выводить график учебного процесса		Равно		Да	
	Выводить таблицу количества видов контроля в периоде		Равно 1		да 2	
	Выводить средненедельную нагрузку		Равно		Нет	
	Выводить виды контроля		Равно		Да	
e	Э Виды контроля					
					Экзамен	
					Зачет	
					Курсовая работа	
e .					Курсовой проект	
	Выводить компетенции		Равно		Да	
	Выводить компетенции в блоке		Равно		Нет	
	Выводить кафедры		Равно		Да	
	Выводить наименования кафедр		Равно		Нет	
	Масштаб		Равно			
	Автомасштаб		Равно		Да	

5. Для печати выбрать «Файл»-> «Печать» или нажать на иконку принтера в верхней части окна.

<b>e e</b>	🥥 👷 ແນ	ини вра	итет ПРОФ, р	редан	кция 2.0	0 / Tec	т (1С:Предприятие	)						3 🗟 👔	🗟 🗟 🗵	1 31 M	M+ <b>+</b> M-	(i) 🗸	- 8 ×	
	<u>Ф</u> айл		<u>Н</u> овый				0	tri+N			_	_	_	_	_	_	_	_	_	
1	Правка	Þ 🔟	Открыть				C	d+O												1
LT.	Вид	۱ ا	<u>С</u> охранить				C	trl+S												
	-		Сохранить к	<u>a</u> k																Ka
_	<u>С</u> ервис	• .n	Созенить фа	aðnu																Де
4	Окна		Печать				C	trl+P 2												По
	Справка		печать с тек	кущи	минас	троика	ми санчан													
		G	Предварите	льнь	ай прос	мотр														
			Параметры	стра	ницы			лан 000000010 БПбо от 11.03.2015 14:47:5	7 ×	Учебный	і план	X Ta	блица	×					$\overline{\mathbf{I}}$	
			Список фай	лов				2		3										
			Berron				۵	4.54												
		_	DUGOA	-						_										1
						20				По сем	естрам		Колич	ество	Вт	гом чис	сле	Ш		1
						21												e,		
						-								2				E S		
							NQ	Название дисциплины			g	¥						WK.		
											မ္တို	ă		Ď	a		_	ğ		
						22			_		ŭ,	×2 ۲			1		ота	P D		
									Η Ψ	L	8	ß		Ĕ	전		) ab			
									B B B B B B B B B B B B B B B B B B B	afe B	d	Ŋ	L D	Lei	NAV NAV	8	aM.		R	
							51		m 1 3 2	(Ú)	¥	¥	ā	ā	A	¥	U		0	
					Ŧ	23	01		,4,5,	,4,5,	2,4,6		7 240	7 240	3 420		2 992	201	336	
									6,7,8	6,7,8										
							Б1.Б		1,2,3	1,2,3										
					1 F	24			,4,5,	,4,5,	2,4		4 036	4 036	2 0/6		1 456	112	298	
						25	Б1.Б.1	История	<u>.</u>	1			108	108	50		58	3	58	
						26	Б1.Б.2	Прикладная физическая		1,2,3,			328	328	328			٥		
						20		культура		4,5,6			520	520	520			~		
						27	Б1.Б.З	Конфликтология		1			72	72	32		40	2	40	
						28	b1.b.4	ЭКОНОМИКа		3			/2	/2	34		38	2		
						29	D1.D.D 51 5 6	Философия		5			108	109	34 50		38 59	2		
						31	51.5.7	Философия Иностранный язык		12			288	288	136		152	8	76	
						-	51.5.8	Математика и информационные		1/2			200	200	150		1.52			
						32		технологии	2	1,3			288	288	116		136	8	58	
						33	Б1.Б.9	Химия	3,5	2,4			576	576	272		232	16		
						34	Б1.Б.10	Физика					144	144	68		76	4		
						35	Б1.Б.11	Ботаника	1,2,3,		4		540	540	272		124	15	4	
							E1 E 13	20080540	122						_					
					-		D1.D.1Z		1.7.5.						0.70				Þ	1

## Приказы

## Создание приказа

Создание ЛЮБЫХ приказов по студенческому составу осуществляется так:

- 1. Подсистема «Управление студенческим составом».
- 2. Группа приказы, ссылка Приказы.
- 3. Кнопка Создать

Рабочий Планирование стол учебного процесса гу,	Управление денческим составом							
Draw 2				Отчеты			Серви	c
	Дополнительные отчеть	ы Зачетно-экзаменацион	ная ведомость	Контингент и движение	Список студентов	Успеваемость обучаю (	Дополнительные	е обработки
Приказы	Ator							
COURD COMEN	е Рассчии стол	х Приказы х						
Состояния физических лиц	Приказы							
Типы приказов	· ·							
Физические лица	Поле			Вид сравнения		Значение		
виды приказов	— Год			Равно				2 016
чебный процесс	Месяц			Содержит				
Аттестационная ведомость	Дата			ьольше или равно				
Виды образований	Вид прик	asa		Равно				
Зачетные книги	Состояни	(e		Pabho				
виды внутрисеместровых аттестаций Внутрисеместровая аттестация								
ыды внутрисеместровых аттестаций Внутрисеместровая аттестация Зипломы и приложения Типы документов (справочник) Собственсе ассоланись об облавалах	Полск по тис ©Создать b 🖉	🗶   (+)   🔍 Найти   🛎	. 🖻				Во	е действия • ②
виды внутрисеместровых аттестация Внутрисеместровая аттестация иппомы и приложения Типы документов (справонник) Собствененые документы об образован Академические справки	Создать 3 🖋	🖹   (+)   🔍 Найти   🕷 Вид приказа	Состояние	Создан	Канц. номер	Канц. дата	Во	е действия • 2
еиды внутрисеместровых эттестация Внутрисеместровая аттестация иппомы и приложения (титы документь об образован Академические справки	Системных номер	🖹 ( ( ) С, Найти ) 🖄 Вид приказа Зачисление в вуз	<ul> <li>Состояние</li> <li>Приказ</li> </ul>	Создан 31.08.2010 12:00:00	Канц. номер 18-04-1-1232	Канц. дата 31.08.2010	Во Тип приказа Зачисление в вуз	× е действия • (2) Ответственн: А Теряева Снер
ыды виртиксенстровых а тестаций Внутриксенкестровыя эттестация яплоны и припожения (плоны и припожения) Собственные документы об образован Кадеминеские стравки удоустройство	Создать () / / / / / / / / / / / / / / / / / /	К         С. Найти         Вид приказа           Вид приказа         Зачисление в вуз           Отчисление из соста	<ul> <li>Состояние</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> </ul>	Создан 31.08.2010 12:00:00 15.09.2011 12:00:00	Канц. номер 18-04-1-1232 18-04-1-1407	Канц. дата 31.08.2010 15.09.2011	Во Тип приказа Зачисление в вуз Отчисление из соста	× е действия • 2 Ответственна Теряева Снех Теряева Снех
ыцы внутикеместровых атестаций Внутрисеместровая атестация пломы и приложения Пипы документов (справочник) Оботвенные документы во образован Кадемическое справки удоустройство Сонтрагенты	Созать Созоон Созон Созон	К (↔) Q Найти М Вид приказа Зачисление в вуз Отчисление в узоста Зачисление в вуз	Состояние Приказ Приказ Приказ	Создан 31.08.2010 12:00:00 15.09.2011 12:00:00 05.08.2013 12:00:00	Канц. номер 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1131	Канц, дата 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013	Вс Тип приказа Закисление в вуз Отчисление из соста Закисление в руз	× е действия • 2 Ответственна Теряева Снех Теряева Снех Теряева Снех
ыды вигульсеместровых атестаций Вигульсежстровая атестация епосмы и приложения Гола документов (справочик) Осотвенные документы об образован жадемические справки удоустройство Сиграгенты	Создать Создать Ососоот 63 Ососоот 63 Ососоот 64 Ососоот 64 Ососоот 64 Ососоот 64 Ососоот 64	(+) С, Найти Мали	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ	Создан 31.08.2010 12.00:00 15.09.2011 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 13.08.2013 12.00:00	Канц, номер 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1131 53-04-1-1148	Kanu, дата 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 13.08.2013	Во Тип приказа Зачисление в вуз Опчисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз	е действия • 2 Ответственны Теряева Снех Теряева Снех Теряева Снех Теряева Снех Теряева Снех
зиды виутикеместровых атестаций Виутикеместрова атестация «поны и приложения Готы документов (справочик) обстатенны документы об образован, кадемические справки мудеустройство Сиграгенты	CONCINCT 140	Істі (тр.)         Пр. Найти	<ul> <li>Состояние</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> <li>Приказ</li> </ul>	Создан 31.08.2010 12.00.00 15.09.2011 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 13.08.2013 12.00.00 05.08.2014 12.00.00	Канц. номер 18-04-1-1232 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1131 53-04-1-1148 53-04-1-1268	Канц. дате 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 13.08.2013 05.08.2014	Во Тип приказа Зачисление в вуз Отиколение из соста Зачисление в вуз Зачисление в вуз	с действия • 2     Ответственна      Терлева Снех
ыцы внутисеместровых атестация внутисеместрова атестация ипловы и припожения Гиты адоуметов (гравочик) Обстоенные доуметию 6 образован Чадаминеские стравки удрустройство Gorparentu	CONCENTE - 140     CONCENTE - 140     CONCENTE - 140     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 00000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 00000164     CONCENTE - 00000164      CONCENTE - 00000164      CONCENTE - 00000164      CONCENTE - 000000164      CONCENTE - 000000164      CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE - 0000000164     CONCENTE - 000000164     CONCENTE	№         (+)         0, Найти	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Создан 31.08.2010 12.00:00 15.09.2011 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2014 12:00:00 05.08.2014 12:00:01	Канц номер 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1140 53-04-1-1148 53-04-1-1268 53-04-1-1268	Ka+41 Aarte 31.08 2010 15.08 2011 05.08 2013 05.08 2014 05.08 2014	Во Тип приказа Зачисление в вуз Описление из соста Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз	с действия • 2     Ответственне      Терлева Снез
ыцы внутичеменстровых аттестаций Внутичеменсурава аттестация иппоны и приложения Гипы акоументов (справочик) Осботенные документы об образован Академические справки жидую тройство Контраленты	Concenter = 146	(н)         Q, Найти         Ма           Вид приказа         Замксление в руз           Отчисление из соста         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Cosael 31.08.2010 12.00.00 15.09.2011 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2014 12.00.00 05.08.2014 12.00.01 14.08.2014 12.09.46	Канц. номер 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1131 53-04-1-1131 53-04-1-1268 53-04-1-1268 53-04-1-1268	Kiesti, aate 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 13.08.2013 05.08.2014 05.08.2014 14.08.2014	Во Тип приказа Зачисление в вуз Отчисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз	селействия      Стветственне     Стветственне     Сответственне     Сответственне     Сответственне     Терлева Снез
ыды виртикеместровых атектаций Виртикеместрова атектация епоны и припожения Гипы архументов (справочик) Зобственные документы об образован жадемические справки удорустройство Ситрагенты	CACTEVISION INSTANCE CACTEVISION INSTANCE CONCENTS CO	(+)         Q, Налл         К           Вид приказа         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в врз         Зачисление в врз         Зачисление в врз           Зачисление в врз         Зачисление в врз         Зачисление в врз	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Создан 31.08.2010 12.00.00 15.09.2011 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2014 12.00.00 05.08.2014 12.00.01 14.08.2014 12.09.40 18.08.2014 12.09.40	Канц номер 18/44-1/232 18/04-1/14/2 53/04-1/14/2 53/04-1/268 53/04-1/268 53/04-1/268 53/04-1/268 53/04-1/271 53/04-1/271	Kerki, Astre 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 13.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 18.08.2014	Во Тип приказа Занисление в вуз Отчисление в вуз Занисление в вуз Занисление в вуз Занисление в вуз Занисление в вуз Занисление в вуз	с действия      Стветствення     Стветствення     Стветствення     Терлева Снез
ыды виртисеместровых атестаций Виртисемстрова атестация «пломы и приложения Глам документов (справочик) Обстатенны документы об образован жадемческие справки удоустройство Сипрагенты	CONCRETE THE     CONSTRAINT IN      CONSTRAINT	(+)         Q, Напи         М           Вид приказа         Зачисление из соста         Зачисление в раз           Зачисление в раз         Зачисление в раз         Зачисление в раз           Зачисление в раз         Зачисление в раз         Зачисление в раз           Зачисление в раз         Зачисление в раз         Зачисление в раз           Зачисление в раз         Зачисление в раз         Зачисление в раз	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Cosaer 31.08.2010 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2014 12.00:01 05.08.2014 12.00:01 14.08.2014 12.00:41 18.08.2014 12.00:05	Kasti, Hovep 18-04-1-1232 18-04-1-107 53-04-1-1131 53-04-1-1269 53-04-1-1269 53-04-1-1269 53-04-1-1269 53-04-1-1269 53-04-1-1280 53-04-1-1285	Kanul Aatte 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2014 05.08.2014 14.08.2014 18.08.2014 20.08.2014	Во Типприказа Зачисление в куз Зачисление в куз	с действия      Стветствения     Сответствения     Терлева Снер
зиды виртилектестровых аттестаций Виртилектестровая аттестация «плоны и приложения Гипы документов (справочик) Обстатенны документы об образован Чаденические справки мудоустройство Сипрагенты	00000160 100 100 (Correstration to Supple	(+)         Q, Найти         М           Вид приказа         Зачисление в руз           Отчисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Cosael 31.08.2010.12.00:00 15.09.2011.12.00:00 05.08.2013.12.00:00 05.08.2014.12.00:00 05.08.2014.12.00:00 05.08.2014.12.00:00 10.08.2014.12.00:00 20.08.2014.12.00:00 20.08.2014.12.00:00 20.08.2014.12.00:00 20.08.2014.12.00:00	Karu, Hovep 18/04-1/22 18/04-1/27 33/04-1/14/0 53/04-1/128 53/04-1/28 53/04-1/28 53/04-1/28 53/04-1/28 53/04-1/28 53/04-1/28 53/04-2/2	Kenu, apra 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2014 0.5.08.2014 14.08.2014 14.08.2014 20.08.2014 20.08.2014	Во Тип приказа Зачисление в руз Отчисление в руз Зачисление в руз	с действия - 2     Ответствение     Терлева Снех
зида натупсомостровки стастций Вограновочетрова атветствии плоемы и приложения или документо (правочник) обствение документо об образование жадемические стравки удоустройство аптраленты	10000016 10 110	(m)         Q. Hahm         %           Evid represas         3evid-creeve 6 ay3         3evid-creeve 6 ay3           Divid-creeve 6 ay3         3evid-creeve 6 ay3         3evid-creeve 6 ay3           Divid-creeve 6 ay3         3evid-creeve 6 ay3         3evid-creeve 6 ay3           Divid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 8 ay3           Divid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 8 ay3           Divid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 8 ay3         3evid-creeve 9 ay3	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Созден 31.06.2010 12.00:00 15.09.2011 12.00:00 05.08.2013 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 05.08.2014 12:00:01 14.08.2014 12:00:01 20.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 27.08.2014 12:00 27.08.2014	Kasu, novep           18/44-1-232           18/04-1-1232           18/04-1-1232           18/04-1-1232           18/04-1-1232           18/04-1-1285           5/3/04-1-1285           5/3/04-1-1285           5/3/04-1-1285           5/3/04-1-1285           5/3/04-225           5/3/04-227           5/3/04-22	Kaval. astrs 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 13.08.2014 20.08.2014 22.08.2014 22.08.2014 22.08.2014	Во Тип приказа Зачисление в руз Зачисление в руз	с действия      Стветствения     Стветствения     Терлева Снер     Т
зиды виртисеместровых атестаций Виртисеместрова атестация пломы и приложения илы документов (справочем) обстоянные документы об образован жадемические стравки удоустройство Сипрагенты	Concerter 116     Costante 106	(н)         Од Найти         М           Вид приказа         Зачисление в руз         Отисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз	Состояние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Созден 31.08.2010 12.00.00 15.09.2011 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2014 12.00.01 14.08.2014 12.00.01 14.08.2014 12.00.02 20.08.2014 12.00.00 20.08.2014 12.00.00 27.08.2014 12.00.00 27.08.2014 12.00.00 15.09.2014 12.000 15.09.2014 12.0000 15.09.201	Kasti Hovep 18.04-1-1232 18.04-1-1232 18.04-1-107 53.04-1-1143 53.04-1-1283 53.04-1-1283 53.04-1-1283 53.04-1-1285 53.04-1-1285 53.04-225 53.04-227 53.04-22 53.04-22 53.04-22	Karti, Aate 31.08.2010 15.09.2011 05.09.2013 13.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 14.08.2014 20.08.2014 20.08.2014 20.08.2014 20.08.2014 20.08.2014	Во Тип приказа Зачисление в руз Отчисление в руз Зачисление в руз	сействия • 2     Сторево Сног     Терево Сног      Терев
зиды виртисеместровых а тестаций Виртисеместровая а тестация пломы и приложения имы документов (правоеми) обстаенные документы об образован жаденические справки удоустройство Griparentu		★         (+)         Q <sub>0</sub> Ha/m         №           Вид приказа         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз           Замисление в руз         Замисление в руз         Замисление в руз	Состояние Гриказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Созданн 31.08.2010 12:00:00 15.09.2011 12:00:00 15.09.2013 12:00:00 15.08.2013 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 27.08.2014 12:00:00 02:09.2014 12:00:00 18.09.2014 12:00 18.09.2014 12:00 19.09.2014 1	Kasti, novep           18,44-1-1232           18,24-1-1232           18,34-1-1232           18,34-1-1232           53,44-1-1268           53,44-1-1268           53,44-1-1268           53,44-1-1269           53,44-1-128           53,44-25           53,44-25           53,44-25           53,44-25           53,44-27           53,44-23           53,44-23           53,44-23           53,44-23           53,44-23	Ka+1, astra 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 14.08.2014 20.08.2014 22.08.2014 27.08.2014 27.08.2014 27.08.2014 29.2014 20.09.2014 20.09.2014 20.09.2014 20.09.2014	Во Тип приказа Зачисление в вуз Зачисление в вуз	>         2           256/15818         •         •           0         Tepretoritement         4           Tepresor         Tepresor         1
ыцы виртисеместровых атестаций вировы и приложенняя имы документов (справоченк) обстатенна документы об образован каденические справки удрустройство Gvrparentы	10000016         710           Concerter 710         Concerter 710	(ж)         (%)         (%)         Налти         (%)           Вид приказа         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз	Состовние Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ Приказ	Costaer 31.06.2010 12.00:00 15.09.2011 12.00:00 05.06.2013 12.00:00 05.06.2013 12.00:00 05.06.2014 12.00:00 05.06.2014 12.00:00 20.06.2014 12.00:00 20.06.2014 12.00:00 27.06.2014 12.00:00 02.09.2014 12.00:00 02.09.2014 12.00:00 02.09.2014 12.00:00 03.10.2014 13.10.2014 03.10.2014 13.10.2014 03.10.2014 03.10.2014 03.10	Keval, Howep 18/04-1122 18/04-1122 18/04-1107 53/04-1131 53/04-1128 53/04-1289 53/04-1289 53/04-1289 53/04-1289 53/04-227 53/04-227 53/04-227 53/04-227 53/04-227 53/04-23 53/04-125 53/04-155	Kaval, Aasta 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 13.08.2014 23.08.2014 23.08.2014 27.08.2014 27.08.2014 13.09.2014 14.09.2014 13.09.2014 13.09.2014	Во Тип приказа Зачисление в вуз Эзнисление в вуз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз	AshCrtss *     Correctores*     AshCrtss *     Correctores*     Tepness Cres
ыцы вирхисеместровых атестаций Вирхисеместровая атестация пломы и приложения илы документов (правоеми) обстояные документы об образован жадеичноские стравки удоустройство Сиграгенты	Concerter 116     Cosaste Cosaste     Cosaste Cosaste     Concerter 116     Con	(+)         Q, Найти         М           Вид приказа         Зачисление из соста         Зачисление из соста           Зачисление из соста         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз           Зачисление в руз         Зачисление в руз         Зачисление в руз	Состояние Гриказ Приказ	Создан 31.08.2010 12.20:00 15.09.2011 12.00:00 05.08.2013 12.00:00 05.08.2014 12.00:00 05.08.2014 12.00:00 20.08.2014 12.00:00 20.08.2014 12.00:00 20.08.2014 12.00:00 27.08.2014 12.00:00 27.08.2014 12.00:00 27.08.2014 12.00:00 18.09.2014 12.00:00 18.09.2014 12.00:00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.09.2014 12.00 19.000000000000000000000000000	KestL Horsep           18.44-1-1232           18.44-1-1232           18.44-1-1232           18.44-1-1232           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1263           53.44-1-1524           53.44-1-1524           53.44-1-1524           53.44-1-1524           53.44-1-1524           53.44-1-1544           53.44-1-1544           53.44-1-1544	Kesti aarte 31 08 2010 15 09 2011 05 08 2013 05 08 2014 13 08 2014 14 08 2014 20 08 2014 23 08 2014 23 08 2014 27 08 2014 18 09 2014 18 09 2014 13 10 2014 15 20 2014	Во Тип приказа Зачисление в куз Зачисление в куз	>         >
ыды вирикеместровых атестаций Вирикеместровы атестация «плоны и приложения Гламароментов (гравоечик) Обстатенны долженты об образован Кадеминеские стравки удрустройство Grupparentu	Interference         Image: Constants	(m)         Q. Hahm         No           Bug represso         Sevecnewe e gy3         Onvecnewe e gy3           Onvecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3           Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3           Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3           Sevecnewe e gy3         Sevecnewe e gy3         Sevecnewe           Sevecnewe         Sevecnewe         Sevecnewe	Состояние Роказ Рокар Роказ Росс Росс Росс Рос Рос Росс Рос Рос Рос	Cosaari 31.08.2010 12.00.00 15.09.2011 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2013 12.00.00 05.08.2014 12.00.10 05.08.2014 12.00.10 20.08.2014 12.00.00 20.08.2014 12.00.00 27.08.2014 12.00.00 26.99.2014 12.00.00 18.09.2014 12.00.00 18.09.2014 12.00.00 13.10.2014 13.16.07 15.10.2014 02.00 31.11.2014 13.16.07	Kara, Hovep 18-04-1-1232 18-04-1-1407 53-04-1-1131 53-04-1-1289 53-04-1-1289 53-04-1-1289 53-04-1-1289 53-04-1-1289 53-04-1-1289 53-04-25 53-04-25 53-04-25 53-04-25 53-04-23 53-04-1-1522 53-04-1-1542 53-04-1-154 53-04-1-150 53-04-1-154 53-04-1-150 53-04-1-154 53-04-1-150 53-04-1-150 53-04-1-154 53-04-1-150 53-04-1-1	Ka+4.         Astra           31.08.2010         15.09.2011           15.09.2013         30.08.2013           10.08.2013         05.08.2014           14.08.2014         13.08.2013           20.08.2014         20.08.2014           20.08.2014         20.08.2014           20.08.2014         20.09.2014           20.08.2014         20.09.2014           15.09.2014         13.10.2014           13.10.2014         13.11.2014	Во Тит приказа Зачисление в руз Зачисление в руз	× c ab/cTros = CTorectros = CTorectros = Consectores = Tepaesa Crea Tepaesa
зиды виртисеместровых аттестаций виртисеместровых аттестация ины документов (правоченк) обстатение документы об образован каденические сгравки удоустройство (интрагенты	INDECNIO         1100           Image: Costante         Image: Costante           I	(+)         (-)         (-)           Вид приказа         Зачисление в руз           Зачисление в руз         <	Состояние Состояние Гриказ	Cosaer 31.08.2010 12:00:00 15.09.2011 12:00:00 05.08.2013 12:00:00 05.08.2013 12:00:00 05.08.2014 12:00:01 14.08.2014 12:00:01 20.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 27.08.2014 12:00:00 18.19.2014 12:00:00 18.19.2014 12:00:00 18.19.2014 12:00:00 19.10.2014 12:00:00 11.12.014 12:00:00 11.12.014 12:00:00 02.12.2014 12:00:00 02.12.2014 12:00:00 11.12.014 12:00 11.12.014 12:00	Kest, Hovep 18.04-1-122 18.04-1-122 18.04-1-107 53.04-1-113 53.04-1-128 53.04-1-128 53.04-1-128 53.04-1-128 53.04-1-128 53.04-1-128 53.04-225 53.04-225 53.04-225 53.04-225 53.04-225 53.04-23 53.04-1152 53.04-1154 53.04-1154 53.04-1151 53.04-1153	Kenti Aaste 31.08.2010 15.09.2011 05.08.2013 05.08.2013 05.08.2014 14.08.2014 20.08.2014 20.08.2014 20.08.2014 27.08.2014 27.08.2014 15.02.2014 13.10.2014 15.10.2014 13.11.2014	Во Тип приказа Зачисление вуз Элисление в вуз Зачисление в руз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в вуз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз Зачисление в руз	ani/Cross •         @           Orbertonia         @           Orbertonia         @           Tepness Cree         Tepness Cree
зиды виртилеместровых аттестаций Виртилеместровых аттестация «плоны и приложения Гипы документов (справоения) Обстатенны документы об образован Чаденические справки аудоустройство Соптрагенты	10000010         10000010           (a) Coasanto         (a)	(m)         €µ Налл	Состояние Состояние Понказ Понс Понс Понказ Понказ	Созданн 31.08.2010 12:00:00 15.09.2011 12:00:00 15.09.2011 12:00:00 13.08.2013 12:00:00 05.08.2014 12:00:01 14.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 27.08.2014 12:00:00 18.09.2014 12:00:00 18.09.2014 12:00:00 13.01.2014 13:00:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 12:00:00 14.200 14.	Kest         Howep           18.44-11232         18.24-11407           35.344-1131         53.34-1131           53.34-1131         53.34-1289           53.34-11289         53.34-1289           53.34-1289         53.342-25           53.342-25         53.342-25           53.342-25         53.342-23           53.342-32         53.342-32           53.342-32         53.342-32           53.342-1954         53.342-1954           53.342-1954         53.342-1954           53.342-1954         53.342-1954           53.342-1954         53.342-1954           53.342-1954         53.342-1954	Ka+1, astra 31,08,2010 15,09,2011 06,08,2013 13,08,2013 06,08,2014 14,06,2014 14,06,2014 14,08,2014 22,08,2014 22,08,2014 22,08,2014 24,09,2014 13,10,2014 14,10,2014 14,10,2014 14,2015 15,2015 15,20	Во Тип приказа Зачисление в куз Отчисление в куз Зачисление в куз в ку	x         x           cacherane         x           Tepaeso Cree         Tepaeso Cree           Tepae
ыцы виртикеместровых аттестаций Виртикеместровы аттестация иплоны и приложения Гипы дороментов (справочик) Собственные дороменты об образован Академические стравки жиростройство Кантрагенты	Indication 7.76           Concerner 7.77	(ж)         (%)         (%)         Налти         (%)           Вид приказа         3анисление в руз         Очисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз         Занисление в руз           Занисление в руз         Занис	Coctoswee     Powas	C0348H 31.06.2010 12.00:00 15.09.2011 12.00:00 05.08.2013 12:00:00 05.08.2013 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 05.08.2014 12:00:00 20.08.2014 12:00:00 27.08.2014 12:00:00 02.09.2014 12:00:00 18.09.2014 12:00:00 18.09.2014 12:00:00 13.10.2014 12:00:00 13.11.2014 12:00:00 13.11.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 02:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 02:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 13:16:07 15.10.2014 12:00:00 13.11.2014 12:00:00 14.11.2014 14.12.00 14.12.2014 14.12.00 14.12.2014 14.12.00 14.12	Kanal, Hoonep           18 044-1232           18 045-1407           33 045-1131           53 045-1131           53 045-1131           53 045-1128           53 045-1128           53 045-1128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 042-25           53 042-25           53 042-28           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-138           53 045-139           53 045-139           53 045-139           53 045-139           53 045-139           53 045-139           53 045-128           53 045-139           53 045-128           53 045-139           53 045-128           53 045-139           53 045-128           53 045-128           53 045-128           53 045-128	Kaval, Aaste 3, 08, 2010 15, 59, 2011 05, 08, 2013 05, 08, 2014 10, 08, 2013 05, 08, 2014 11, 08, 2014 12, 08, 2014 20, 08, 2014 20, 08, 2014 20, 08, 2014 12, 09, 2014 13, 11, 2014 13, 11, 2014 13, 11, 2014 13, 11, 2014 10, 12, 2014 20, 20, 2014 20,	Во Тип приказа Зачисление в вуз Эзнисление в вуз Зачисление в вуз	×         ×         ×           cachcitans -         ×         ×           Orserctmeens A         Tepnees Gree         Tepnees Gree           Tepnees Gree         Tepnees Gree         Tepnees Gree

- В открывшейся форме в шапке заполнить необходимые поля: «Канцелярский номер» (номер печатного приказа), «Канцелярская дата» (дата печатного приказа), «Заголовок приказа» (наименование приказа в печатной форме).
- 5. Слева в форме выбрать вид приказа, нажав кнопку «Добавить».
- Справа в форме, нажать на кнопку «Добавить» для добавления табличной части. Если нужно добавить всю группу или несколько человек, тогда удобнее нажать кнопку «Подбор».

🤏 😠 🥥 🚖 1С:Университет ПРОФ, ред	дакция 2.0 / Аржановская Анастасия Валерьевна (1С:Предприятие)	🗐 🍙 🗟 🏠 🖻 🗐 🛅 M M+ M- 🕡 🗸 – 🗗 🗙
Рабочий Планирование стол	Управление ниссоми составом	
Приказы Аналитика типов приказа	Отчеты Дополнительные отчеты Зечетно-экзаменационная ведомость Контингент и движение Список студентов Усп	Сервис Дополнительные обработки
Приказы Состав семьи	🕹 Рабочий стол 🗙 Приказы 🗙 Приказ (создание)* 🗙	$\odot$
Состояния физических лиц Типы приказов Физические лица	Приказ (создание) * Провести и закрыть 📾 🕼 Провести   Печать •   Отправить администратору   Отобразить параметры	Все действия 🗸 🥝
Виды приказов Учебный процесс Аттестационная ведомость	Системный номер:	анцелярская дата: 07.07.2016 🌐
Виды образований	Состояние:	
Страны мира	За оповок приказа. перевести студентов группы пистот на следующих курс	
Внутрисеместровая аттестац	🕼 Лобавить 🗈 🗴 🐟 — Все действия - 😳 Добавить 🗟 🗶 🍲 🕨 Подбор. За олнить 🔍	"Найти   🔌 🦪 🗇 Все действия 🗸
Виды внутрисеместровых аттестаций Внутрисеместровая аттестация	N Вид приказа     В выписку Физическое лицо Зачетная кн     Перевод на следноший курс	нига Дата начала Текущий учебный пла Учебный план
Дипломы и приложения Типы документов (справочник)	2 2 4 4	
Собственные документы об образован Академические справки		
Трудоустройство Контрагенты		

## Заполнение табличной части приказа (для одного или нескольких студентов)

6.1 По кнопке «Добавить» добавится одна строка в табличной части приказа. Нажать на[...]в поле «Физическое лицо», откроется форма выбора студентов, поиском найти нужного, дважды кликнуть на нем для добавления в табличную часть приказа.

тизические лица. (толтреднр	иятие)				11 II II M	M+ M- L
ізич <u>еские лица</u>						
Приск пр. ФИО:					Х Q. Искать по прелыли	шим ФИО∙ (
туденты						
риск по зачетной книге:			х ц Парам	етры отбора		
азвернуть Свернуть	🔍 Найти 🦄 Все Обучающиеся От	численные Все дей	іствия - Перио	<b>u</b> :	01.07.2016 23:59:59	
лемент		- D	Э.▲ Учебн	ый год:		
Очно-заочная	Андреева Ольга Михайловна	04.10.1996	_ Форм	обучения:		
• Бакалавриат	Аракелян мери ралерьевна	14.03.1337	- Vooro			
Очная	Белоусова Наталья Михайловна	06.09.1996	_C Spose	нь подготовки:		
Э Специалитет	Бетова Марина Евгеньевна	21.07.1995	_с Факул	DTET:		
Бакалавриат	Бикмурзаева Лилия Рашидовна	10.06.1995	_С Специ	альность:		
<ul> <li>Магистратура</li> </ul>	Гарибов Абдул Ремзиевич	25.02.1996	_C Comu			
Заочная	Гусейнова Нармин Юсиф кызы	09.07.1995	_C Clieup	mnough8.		
Э Специалитет	Долгополова Ольга Сергеевна	17.04.1996	_с Учебн	ый план:		
Бакалавриат	Дуличенко Дмитрий Николаевич	26.10.1991	83 Основ	a:		
Магистратура	Жидкова Валерия Александровна	29.11.1993	13 Kino:			
	Захарова Ирина Юрьевна	29.03.1997	93 Rypc.			
	Колесникова Виктория Вадимовна	14.01.1995	[ Группа	0		
	Ли Диана Павловна	22.08.1998	63 Состоя	HUC:	Является студентом	
	Максимов Максим Дмитриевич	13.03.1995	31 0			
	Максимова Мария Олеговна	06.11.1992	С	мат.		
	Михайлов Михаил Андреевич	21.11.1995	С Пол:			
	Мовсисян Оксана Арсеновна	25.12.1996	92 Гражд	внство:		
	Никифорова Любовь Владимировна	13.04.1992	c			
	Панкрашев Сергей Андреевич	15.01.1996	C			
	Пикалева Дарья Сергеевна	28.05.1995	c			
	Пирка Анастасия Павловна	26.05.1994	85			
	Позднышева Ирина Александровна	14.05.1994	c			
	Половникова Анастасия Алексеевна	12.01.1996	11			
	Попова Людмила Сергеевна	21.10.1997	16			
	Прискалова Любовь Константиновна	07.03.1996	d			
	Савчук Екатерина Сергеевна	28.08.1997	81			
	Сарафанова Юлия Александровна	11.09.1997	26			
	Скрыпченко Екатерина Юрьевня	13.01.1996	c			
	Ткач Валерия Алексеевна	09.02.1993	0			
	Фильченко Инна Александоовна	08.03.1997	-			
	Финосенов Виталий Юрьевич	05.04.1985				
	Хан Кристина Артуровна	16 01 1997	15			
	Хачикан Мария Самведовна	30.03.1998	46 -			
		00.00.1000				

6.2 По кнопке «Подбор» откроется формы выбора физических лиц группой. Найти группу, раскрывая дерево слева, отобразится, нужный список людей, дважды щелкнуть на каждом студенте, справа внизу отобразятся те, студенты, которых вы хотите добавить в табличную часть, выбрав нужных, нажмите кнопку «Перенести».

ИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА Перенести	Поиск по ФИО: В Поиск по ФИО:	кнопк	сy	!!!	К В 3 М МУ М Ц К В 3 М МУ МУ МУ L
Тоиск по зачетной книге:			×Q	Параметры отбора	
Развернуть Свернуть	🔍 Найти 🔌 Все Обучающиеся Отчис	ленные Все действ	вия 🕶	Период:	01.07.2016 23:59:59
Элемент	ФИ0	🚊 Дата рождения	3a ▲	Учебный год:	
⊖ Очно-засчная	Андреева Ольга Михайловна	04.10.1996	_0	Форма обучения:	
Бакалавриат	Аракелян Мери Валерьевна	14.03.1997	0		
⊝ Очная	Белоусова Наталья Михайловна	06.09.1996	0	Уровень подготовки:	
Э Специалитет	Бетова Марина Евгеньевна	21.07.1995	0	Факультет:	
<ul> <li>Бакалавриат</li> </ul>	Бикмурзаева Лилия Рашидовна	10.06.1995	0	Специальность:	
<ul> <li>Магистратура</li> </ul>	Гарибов Абдул Ремзиевич	25.02.1996	0	0	
Э Заочная	Гусейнова Нармин Юсиф кызы	09.07.1995	0	специализация:	
Э Специалитет	Долгополова Ольга Сергеевна	17.04.1996	0	Учебный план:	
<ul> <li>Бакалавриат</li> </ul>	Дуличенко Дмитрий Николаевич	26.10.1991	83	Основа:	
<ul> <li>Магистратура</li> </ul>	Жидкова Валерия Алектандровна	29.11.1993	13		
	Захарова Ирина Юрьевна ПВАЖЛ	Ы 29.03.1997	93	Kypc:	
	Колесникова Виктория Вадимовна	14.01.1995	0	Группа:	
				Состояние:	Является студентом
	Максимов Максим Линтриевии	1 13 03 1995	31		
	Максимова Мария Оресовна	06 11 1992	0	Военкомат:	
	Михайлов Михаил Андениелкнут	Ъ 21.11.1995	0	Flon:	
	Мовсисян Оксана Арсеновна	25.12.1996	92	C	(
	Никифорова Пибовь Владимировна	13.04.1992	0	Purferment in discussion	
	Панкрашев Серсей Ангреевич	15 01 1996	-		
	Пикарева Ласыя Серсеевна	28.05.1995		🗙   🌚 🗇	Все действия
	Пилка Анастасия Павловна	26.05.1994	89	Физическое лицо	
	Позлнышева Ирина Александоовна	14 05 1994	0	Анлоеева Ольга Ми	кайловна
	Половникова Анастасия Алексеевна	12 01 1996	11	Лудиченко Лмитрий	Николаевия
	Попора Поличира Серсевна	21 10 1997	16	Ангреева Орьса Ми	кайровна
	Прискарова Побовь Константиновна	07.03.1996	0	Пупиченко Лимплий	Николаевии
	Савуух Екатерина Сергеевна	28 08 1997	81	Колесникова Виктог	мя Валимовна
	Сарафанова Юлия Александовна	11 09 1997	26		
	Скондуенко Екатерина Юрневна	13 01 1996	0	П	юсмотреть.
	Ткач Варелия Арексеевна	09.02.1993	0		1 7
	Фильченко Инна Александовна	08.03.1997		KOT	O PLIGDATH
	Финосенов Виталий Юрьевии	05.04.1985		KUI	о выорали
	Хан Констана Артиовна	16.01.1997	19		
	Ханасан Малия Самлеровна	30.03.1998	46		
	No week hopes condeneed	00.00.1000			

6.3 Еще один вариант, как выбрать всю группу, нажимаем «Подбор», находим группу, выделяем всех студентов в ней, используя сочетание клавиш «CTRL+A» (строки выделятся голубым цветом), затем держа клавишу «CTRL», щелкнуть мышкой по любому из студентов, перенесутся все, кроме этого студента, еще раз щелкнуть на нем дважды для добавления его в список, нажать кнопку «Перенести».



## Сохранение и проведение приказа

После выполнения указанных выше пунктов приказ нужно провести, нажав на «Провести» или «провести и закрыть». Если этого сделать не удается, читать сообщения, которые выдает

### программа справа, исправить их и попробовать провести еще раз.

темный номер:	)					
га создания: 01.07	7.2016 11:22:06	Канцелярский номер:	53-45-06-11	Канцелярска	я дата: 07.07.2016 🛛 🗐	
тояние:			Q Тип гр	ажданства:		
оловок приказа: пере	вести студентов групп	ы ПМ-151 на следующий	курс			
тказы						
Все действия	• 🕀 Добавить 📗	b 🗙   🛧 🐥   Подб	ор Заполнить 🔍 Найти	ه چ چ		Все дейст
Вид приказа	ое лицо	Зачетная книга	Дата начала	Текущий учебный план	Текущая форма обучения	Текущий факультет
1 Перевод на	сле			Учебный план	Форма обучения	Факультет
	5 Дмитрий	836724	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
	ИЧ			Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	Валерия	134216	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
	ровна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	Ирина Юрьевна	935225	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	Павловна	633791	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	з Максим	311754	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
	РИЧ			Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	Оксана	927148	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
	-			Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	астасия	894332	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	одмила	168217	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	атерина	814869	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
	ва Юлия	262231	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная	Институт естествен
				Рабочий план 000001036	Очно-заочная	Институт естествен
e	• •			10 2	10	

## Приказ об отчислении студента.

- 1. Создаем приказ
- 2. В поле Вид приказа выбираем папку «Отчисление из состава студентов» элемент «Отчисление из состава студентов».
- 3. Заполняем табличную часть
- 4. Заполнив поле «Физическое лицо», поля «Зачетная книга» и «Дата начала» заполнятся автоматически.
- 5. Поле «Дата начала» заполнится текущей датой, нужно изменить ее, если студент отчисляется другой датой, т.е. «Дата начала» -это дата отчисления студента.
- 6. Заполнить поле «Аналитика» -причина, по которой отчисляется студент.
- 7. После заполнения всех необходимых полей провести приказ.

Приказ (создание) * Провести и закрыть 📓 📑 Провести Г Системный номер:	lечать ▼   Оπправить адми	инистратору Отобразить па	раметры		Все действия 🗸 🥥						
Дата создания: 01.07.2016 11:22:06	ата создания: 01.07.2016 11:22:06 🏾 Канцелярский номер: 53:45:06-11 Канцелярская дата: 07.07.2016 🗐										
Состояние:		Q Тип гра	жданства:								
Заголовок приказа: отчислить студентов за неус	певаемость										
Приказы											
🚯 Добавить 🛛 👔 🗶 🎓 Все действия 🗸	🕃 Добавить 🛛 🔒 🗙	👉 🌷 Подбор Заполн	ить 🔍 Найти 🌂 🖪	ð	Все действия 🗸						
N Вид приказа	В выписку	Физическое лицо	Зачетная книга	Дата начала	Аналитика						
1 Отчисление из состава студентов	17	Жидкова Валерия Алекс	134216	01.07.2016 11:22:06	Невыполнение учебного п						
	18	Гусейнова Нармин Юсиф	_079112	01.07.2016 11:22:06	<u>۵</u> ۵						
				В связи со смертью							
				Расторжение договора на	обучение по неуважительной пр.						
				Невыполнение учебного пл	ана						
				Показать все (F4)							

## Приказ об переводе студента на следующий курс.

- 1. Создаем приказ
- 2. В поле Вид приказа выбираем папку «Перевод на следующий курс» элемент **«Перевод на следующий курс»**.
- 3. Заполняем табличную часть
- 4. Заполнив поле «Физическое лицо», остальные все поля автоматически заполнятся и исправить вручную их нельзя.
- 5. Нужно проверить поля «Рабочий план» это план, на который переводится студент. Проверить, чтобы он не был помечен на удаление, чтобы это был правильный рабочий план, в противном случае не удастся создать правильные ведомости.

Системный номер:	🏊 🔚 📑 Провести	Печать • Отправить ад	министратору Отобраз	зить параметры		Все действия -
Дата создания: 0	1.07.2016 11:22:06	Канцелярский номер:	53-45-06-11	H	анцелярская дата: 07.07.2016	<b></b>
Состояние:			Q 1	Гип гражданства:		2
Заголовок приказа	еревол на следующий кур	ic.				
Поиказы						
Ф Добавить 🔒	🕻 🍲 Все действия	🕶 🕕 Добавить 📗 🔅	🕼 🕹 Подбор	Заполнить 🔍 Найти	a, 🔊 🗇	Все действ
N Вид прик	asa	ческое лицо	Зачетная книга	Дата начала	Текущий учебный план	Текущая форма обучения
1 Перевод	на следующий курс				Учебный план	Форма обучения
		в Анастасия	894332	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		рвна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		за Людмила	168217	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		евна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		к Екатерина	814869	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		евна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		ранова Юлия	262231	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		андровна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		ристина Артуровна	197444	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
					Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		ян Мария	467778	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		вловна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		гова Екатерина	954946	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		евна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		за Юлия Олеговна	463153	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
					Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		зникова Анастасия	111158	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
		севна			Рабочий план 000001036	Очно-заочная
		ова Ирина Юрьевна	935225	01.07.2016 11:22:06	Рабочий план 000000812	Очно-заочная
					Рабочий план 000001036	Очно-заочная

6. Чтобы проверить рабочий план, нужно его открыть, найти по номеру, который вы видите в приказе («Планирование учебного процесса-> «Учебные планы»).



7. После заполнения всех необходимых полей провести приказ.

## Приказ об переводе студента на другой учебный план, в другую группу.

### 8. Создаем приказ

- 9. В поле Вид приказа выбираем папку «Перевод» элемент «Перевод».
- 10. Заполняем табличную часть
- 11. Заполнив поле «Физическое лицо», заполнятся все известные по этому студенту поля.
- 12. Остальные НУЖНЫЕ поля необходимо заполнить (например, если это новый учебный план, группа).
- 13. «Дата начала» дата, с которой студент меняет учебный план.
- 14. После заполнения всех необходимых полей провести приказ.

	👌 Рабочий стол	×	Прика	зы 🗙 Приказ (созда	ние) *	×				€			
	Приказ (соз	дан	ие) *										
	Провести и зан	фыть		Провести Печать - Отпра	вить адми	нистр	ратору	Отобразить параметры		Все действия 👻 ②			
	Хистемный номер:												
	Состояние:	остояние: Тип гражданства:											
	Заголовок приказа												
Ľ	Приказы												
h	Все действ	ия 🕇	💮 Добави	пты 🔜 🗶 🏠 🖶 Под	абор Зап	олни	пь 🔘	. Найти 🦄 词 🦳		Все действия 🕶			
	N Вид п	рика	ыписку	Физическое лицо	Зачет	H	Дата	Текущий учебный план	Текущая форма обучения	Текущий факультет			
	<b>1</b> Пере	вод			Книга	3	HG4	Учебный план	Форма обучения	Факультет			
I				Дуличенко Дмитрий Николаевич	836724		01 11:	Рабочий план 000000812 ПСбоз о	Очно-заочная	Институт естественных нау			
I													
ł													

## Приказ об уходе в академический отпуск.

- 1. Создаем приказ
- 2. В поле Вид приказа выбираем папку «Уход в академический отпуск» элемент «Уход в академический отпуск».
- 3. Заполняем табличную часть
- 4. Заполнив поле «Физическое лицо», заполнятся все известные по этому студенту поля.
- Поле «Дата начала» заполнится текущей датой, нужно изменить ее, если студент уходит в академический отпуск с другой даты, т.е. «Дата начала» -это дата ухода в академический отпуск.
- Заполнить поле «Аналитика» -причина, по которой студент уходит а академический отпуск, поле «Причина» можно заполнить, если есть еще какая-либо информация, которую негде указать.
- 7. После заполнения всех необходимых полей провести приказ

	💐 Рабочий стол	х Пр	иказы 🗙		Приказ (создание) * 🗙						(	
	Приказ (созд	ание) *	:									
	Провести и закр	ыть	📑 Провести	Печ	нать 🕶 Отправить администратор	у Отобр	азить параметры				Все действия 👻 ②	
	Системный номер:			)								
	Дата создания:	ата создания: 01.07.2016 11.22:06 🌒 Канцелярский номер: (53-45-06-11 Канцелярская дата: 07.07.2016 🗐										
	Состояние:					Q	Тип гражданства:					
	Заголовок приказа:	уход в акаде	емический отг	туск								
	Приказы											
h	🕀 Добавить Все	действия 🔻	🕀 Добавит	ъ	👌 🗙 👉 🐥 Подбор Запол	пнить (	🔪 Найти   🥘 闭				Все действия 🕶	
	Вид приказа		N	В	Физическое лицо	Заче	Дата начала	Аналитика		Причина		
	<ol> <li>Уход в академич</li> </ol>	еский от		0	D. D	C22701	Дата окончания	1	0			
			20	U	ли диана павловна	633/91	01.07.2016 11:22:06		u			
								По медицинским показа	ниям			
								По уходу за ребенком до	1,5 ле	т		
								Призван в вооруженные	силы			
								Показать все (F4)				
L												

## Приказ о смене ФИО.

- 1. Создаем приказ
- 2. В поле Вид приказа выбираем папку «Смена ФИО» элемент «Смена ФИО».
- 3. Заполняем табличную часть
- 4. Заполнив поле «Физическое лицо», заполнятся все известные по этому студенту поля.
- 5. Поле «Дата начала» заполнится текущей датой, нужно изменить ее, если студент сменил ФИО с другой даты, т.е. «Дата начала» -это дата смены ФИО.
- 6. Заполнить поля ФИО.
- 7. После заполнения всех необходимых полей провести приказ

График учебного про	оцесса Уче	юный план				
👌 Рабочий стол	Х При	іказы 🗙 Приказ (	(создание)* 🗙			
Приказ (соз,	дание) *					
Провести и закр	рыть	🏅 Провести 🛛 Печать 👻 🛙	Отправить администратору	Отобразить параметры		Все действия 🕶
Системный номер:						
Дата создания:	01.07.2016 1	1:22:06 📕 Канцеляр	ский номер: 53-45-06-11		Канцелярская дата: 07.07.2016	
Состояние:				Q Тип гражданства:		
Заголовок приказа:	смена фамил	лии				
	-					
Прикары						
Прикары (;) Добавить Все	е действия 🕶	🕀 Добавить 🛛 📘 🗙	👉 🐶 Подбор Запол	нить 🔍 Найти 🌂 🕏	ð	Все дейст
Почкась Ф Добавить Все Вид приказа	е действия 🗸	🕃 Добавить 🛛 🗟 🗙 🛛	Подбор Заполи Старое ФИО	нить 🔍 Найти 🔌 🍠 Фамилия	Имя	Все дейст Отчество
Собавить Все Вид приказа Смена ФИО	е действия 🗸	<ul> <li>Добавить В ×</li> <li>Дата начала</li> <li>01.07.2016 11:22:06</li> </ul>	<ul> <li>Подбор Заполі</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить 🔍 Найти 🔌 🕏 Фамилия лексан Бакумова	Имя Валерия	Все дейст Отчество Александровна
Примаан Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия 🗸	Осбавить С Х Добавить С Х Х Дата начала 01.07.2016 11:22:06	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти 🔌 🔗 Фамилия лексан Бакумова	Имя Валерия	Все дейст Отчество Александровна
Приказы Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия 🗸	<ul> <li>Добавить 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2</li></ul>	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти   🔌 🍠 Фамилия лексан Бакумова	Имя     Валерия	Все дейст Отчество Александровна
Римсан ⊕ Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия ▼	<ul> <li>Добавить 2000 х</li> <li>Дата начала</li> <li>01.07.2016 11:22:06</li> </ul>	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти 🔌 🔊 Фамилия лексан Бакумова	Имя Валерия	Все дейс Отчество Александровна
Ромсан ⊕ Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия ▼	<ul> <li>Добавить</li> <li>Дата начала</li> <li>О1.07.2016 11:22:06</li> </ul>	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти 🍇 <section-header></section-header>	Имя Валерия	Все дейст Отчество Александровна
Римаан Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия •	Добавить 2 Х Дата начала 01.07.2016 11:22:06	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти 🔌 <section-header></section-header>	Имя Валерия	Все дейст Отчество Александровна
Рамказы Ф. Добавить Все Вид приказа 1 Смена ФИО	е действия ◄	Добавить  х х Дата начала 01.07.2016 11:22:06	<ul> <li>Подбор Запол</li> <li>Старое ФИО</li> <li>Жидкова Валерия А</li> </ul>	нить Q Найти 🔌 <section-header></section-header>	Имя Валерия	Все дейст Отчество Александровна

Приказ о выпуске.

- 1. Создаем приказ
- 2. В поле Вид приказа выбираем папку «Выпуск» элемент «Выпуск».
- 3. Заполняем табличную часть
- 4. Заполнив поле «Физическое лицо», заполнятся все известные по этому студенту поля.
- 5. Поле «Дата начала» заполнится текущей датой, нужно изменить ее, если студент выпускается с другой даты, т.е. «Дата начала» -это дата выпуска.
- 6. После заполнения всех необходимых полей провести приказ

Приказ (создание) *											
Провести и закр	рыть 📄 📑 Провести Печать	• • Отправить администр	атору Отобразить параме	тры			Все действия 👻 ②				
лстемный номер:											
Дата создания:	иания: 01.07.2016 15:41:10 🗐 Канцелярский номер: Канцелярская дата: 🗐										
Состояние:	уяние:										
Заголовок приказа:	выпуск группы ПС-104										
_											
Приказы											
Приказы Все действия •	🚯 Добавить 🛛 🛃 🗶 🐣	Подбор Заполнить (	🔍 Найти 🔌 🔗 🇊				Все действия 🗸				
Все действия • Все приказа	Обавить В Х Ф	Подбор Заполнить (	🔍 Найти 🔌 🗿 🗇	Аналитика		Каникулы	Все действия <del>-</del> Квалификация				
Іриказы Все действия • Вид приказа Выпуск	<ul> <li>Добавить 2 4 4</li> <li>Физическое лицо</li> <li>Алипов Александр Андреевич</li> </ul>	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521	Q Найти 🍇 🔊 🗇 Дата начала 01.07.2016 15:41:10	Аналитика	Q	Каникулы	Все действия - Квалификация Биоинженер и биоинформ				
Іриказы Все действия • Вид приказа Выпуск	<ul> <li>Добавить 2000 ж 400 м.</li> <li>Физическое лицо</li> <li>Алипов Александр Андреевич</li> <li>Андреева Ольга Михайловна</li> </ul>	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696	<ul> <li>Найти № Э □</li> <li>Дата начала</li> <li>01.07.2016 15:41:10</li> <li>01.07.2016 15:41:10</li> </ul>	Аналитика	Q	Каникулы	Все действия - Квалификация Биоинженер и биоинформ Бакалавр				
Іриказы Все действия - Вид приказа Выпуск	<ul> <li>Добавить 2 Х 2 2</li> <li>Физическое лицо</li> <li>Алипов Александр Андреевич</li> <li>Андреева Ольга Михайловна</li> <li>Гусейнова Нармин Юсиф кызы</li> </ul>	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696 _079112	Цайти № Ø 0 Дата начала 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10	Аналитика	Q	Каникулы	Все действия - Квалификация Биоинженер и биоинформ Бакалавр Бакалавр				
Іриказы Все действия + Вид приказа Выпуск	Добавить В Х Ф Ф Физическое лицо Алипов Александр Андреевич Андреева Ольга Михайловна Гусейнова Нариин Юсиф кызы Максимов Максим Дмитриевич	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696 _079112 311754	Цата начала 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10	Аналитика	Q	Каникулы	Все действия • Квалификация Биоинженер и биоинформ Бакалавр Бакалавр Академический бакалавр				
Іриказы Все действия • Вид приказа Выпуск	Добавить В Х Ф Ф Физическое лицо Алипов Александр Андреевич Андреева Ольга Михайловна Гусейнова Нармин Юсиф кызы Максимов Максим Дмитриевич Долгополова Ольга Сергеевна	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696 _079112 311754 _079160	Цата начала 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10 01.07.2016 15.41:10	Аналитика	Q	Каникулы	Все действия - Квалификация Екоинженер и биоинформ Бакалавр Бакалавр Академический бакалавр Бакалавр				
Все действия ▼ Все действия ▼ Вид приказа Выпуск	Добавить 2 Х 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078996 _079112 311754 _079160	Цата начала 01.07.2016 15.41.10 01.07.2016 15.41.10 01.07.2016 15.41.10 01.07.2016 15.41.10 01.07.2016 15.41.10 01.07.2016 15.41.10	Аналитика 	Q	Каникулы	Все действия • Квалификация Биоинженер и биоинформ Бакалавр Бакалавр Академический бакалавр Бакалавр				
Іриказы Все действия • Вид приказа Выпуск	Добавить 2 Х 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696 _079112 311754 _079160	Анайти 🔌 🧭 🗇 Дата начала 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10 01.07.2016 15:41:10	Аналитика 	Q	Каникулы	Все действия • Квалификация Бизинженер и бизинформ Бакалавр Бакалавр Академический бакалавр Бакалавр				
Все действия • Все действия • Вид приказа Выпуск	Добавить Добавить Добавить Доказандр Алипов Александр Андреевич Андреева Ольга Михайловна Гусейнова Нармин Юсиф кызы Максимов Максим Дмитриевич Долгополова Ольга Сергеевна	Подбор Заполнить ( Зачетная книга 752521 _078696 _079112 311754 _079160	Найти         Дата начала           01.07.2016 15:41:10           01.07.2016 15:41:10           01.07.2016 15:41:10           01.07.2016 15:41:10           01.07.2016 15:41:10           01.07.2016 15:41:10	Аналитика   	Q	Каникулы	Все действия • Квалификация Биоинженер и биоинформ Бакалавр Бакалавр Академический бакалавр Бакалавр				

## Приказ об утверждении тематики курсовых работ.

## 1. Создаем приказ

2. В поле Вид приказа выбираем Утверждение тем работ



- 8. Для добавления студентов нажимаем кнопку Подбор.
- 9. Ищем в левой панели нужную группу:

🕒 Физические лица (1С:Предлриятие)				🖻 🔳 🗓	M M+ M- 🗆 🗙
Физические лица					
Перенести					×ч
Студенты					
Развернуть Свернуть	ФИО		Параметры отбора		
Элемент	Болдырева Юлия Александровна		Периол	01 10 2015 23:59:59	
	Бочкарева Екатерина Викторовна	_	N C V	01.10.2010 20.00.00	
Бакадавриат	Володченков Леонид Викторович		учеоный год:		
⊙ Очная	Гаврилова Динора Ягдоновна	_	Форма обучения:		
<ul> <li>Специалитет</li> </ul>	Конопатов Дмитрий Александрович	_	Факультет:		
Бакалавриат	Кузьмин Николай Михайлович	_	Специальность:		
<ul> <li>Магистратура</li> </ul>	Овчинников Роман Евгеньевич	_	Creation		
Институт филологии и межкультурной коммуника	Преснякова Алена пиколаевна Рубнов Валерий Владимировии	_	специализация.		
Физико-технический институт	Самольянов Алмаз Маратович		Учебный план:		
Институт мировой экономики и финансов	Феськов Сергей Владимирович		Курс:		
<ul> <li>Институт естественных наук</li> </ul>	Шмелев Валентин Сергеевич		Группа:		
<ul> <li>Институт права</li> </ul>			Состояние	Senseros cruseurom	
<ul> <li>Институт математики и информационных техноло</li> </ul>				лыяется студентом	
• Математика			Военкомат:		
<ul> <li>Прикладная математика и информатика</li> <li>Информатика</li> </ul>			Пол:		
<ul> <li>Информатика и вычислительная техника</li> <li>Пара и ка</li> </ul>		c	Член студ проф ког	ма:	
			Выбранные физиче	ские лица	
			X 🛧 🖶		Все действия -
Прикладная информатика					
<ul> <li>Программная инженерия</li> </ul>			Физическое лицо		
<ul> <li>Институт управления и региональной экономики</li> </ul>					
<ul> <li>Институт истории, международных отношений и с</li> </ul>					
Институт приоритетных технологий					
🖂 Заочная					
⊕ Бакалавриат					
• Магистратура					
		w			
4 n b	4 r	•			

10. Дважды щелкаем по нужным студентам:

🤒 Физические лица (1С:Предприятие)				R 🗐 🗍	M M+ M- 🗆 🗙
Физические лица					
Перенести 📄 😢 Поиск по ФИО:					×Q
Студенты					
Развернуть Свернуть	ФИО		Параметры отбора		
	Болдырева Юлия Александровна			01 10 2015 22 50 50	
Элемент	Бочкарева Екатерина Викторовна		Период:	01.10.2015 23:59:59	
⊖ Очно-заочная	Володченков Леонид Викторович		Учебный год:		
вакалавриат     Описа	Гаврилова Динора Ягдоновна		Форма обучения:		
	Конопатов Дмитрий Александрович		Факультет:		
	Кузьмин Николай Михайлович	_	C		
	Овчинников Роман Евгеньевич	_	специальность:		
<ul> <li>На истратура</li> <li>Ф. Институт филологии и межкультурной коммуник</li> </ul>	Преснякова Алёна Николаевна	_	Специализация:		
<ul> <li>Физико-технический институт</li> </ul>	Рубцов Валерий Владимирович	_	Учебный план:		
<ul> <li>Институт мировой экономики и Финансов</li> </ul>	Самодьянов Алмаз Маратович	_	Kypc:		
<ul> <li>Институт естественных наук</li> </ul>	Феськов Сергей Владимирович		- ve		
Э Институт права	шмелев валентин Сергеевич		i pynna:		
<ul> <li>Институт математики и информационных технол</li> </ul>			Состояние:	Является студентом	
Э Математика			Военкомат:		
Прикладная математика и информатика			Пол:		
<ul> <li>Информатика и вычислительная техника</li> </ul>		c		AB: 0	
⊙ Первый			Риберника	na. 📋	
⊕ ИВТм-151			рыоранные физиче	ские лица —	
Прикладная информатика			X 🗠 🕹		Все действия -
<ul> <li>Программная инженерия</li> </ul>			Физическое лицо		
Институт управления и региональной экономики			Болдырева Юлия А	лександровна	
<ul> <li>Институт истории, международных отношений и</li> </ul>			Бочкарева Екатери	ина Викторовна	
<ul> <li>Институт приоритетных технологий</li> <li>Эзэчного</li> </ul>			Володченков Леон	ид Викторович	
			Гаврилова Динора	Ягдоновна	
Вакалавриат     Алекотратира			Конопатов Дмитри	ий Александрович	
• Магистратура			Кузьмин Николай	Михайлович	
			Овчинников Роман	н Евгеньевич	
			Преснякова Алёна	Николаевна	
			Рубцов Валерий Вл	падимирович	
			Самодьянов Алма:	з Маратович	
			Феськов Сергей В	ладимирович	
		w	Шмелев Валентин	Сергеевич	
	< c	•			
		_			

11. Нажимаем кнопку Перенести:

👝 Приказ (создание) (1С	:Предприятие)					31 M M+ M- 🗆 🗙
Приказ (созлани	(o)					_
приказ (создани						
Провести и закрыть	🔚   📑 Провести   🎼 📃 🔚   Г	ечать 🔻				Все действия -
Номер приказа:						
Номер для печати: 123	454				Дата приказа: 01	.10.2015 12:01:08
Заголовок приказа:						
Приказы						
Все действи	ия 🝷 🕕 Добавить 📄 🗙 🛧 🖣	🕨 Подбор				Все действия -
N Тип приказа	N Вып. Физическое	лицо Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель
	1 🗌 Болдырева К	Олия Алекса 01.10.2015 12:01:0	8			
<ol> <li>Утверждение тем ра</li> </ol>	абот 2 🗌 Бочкарева Б	катерина Ви 01.10.2015 12:01:0	8			
	3 Володченков	Леонид Вик 01.10.2015 12:01:0	8			
	4 🗌 Гаврилова Д	инора Ягдон 01.10.2015 12:01:0	8			
	5 🗌 Конопатов Д	митрий Алек 01.10.2015 12:01:0	8			
	6 🗌 Кузьмин Ник	олай Михайл 01.10.2015 12:01:0	8			
	7 Овчинников	Роман Евген 01.10.2015 12:01:0	8			
	8 Преснякова	Алёна Никол 01.10.2015 12:01:0	8			
	9 Рубцов Валер	оий Владими 01.10.2015 12:01:0	8			
	10 Самодьянов	Алмаз Мара 01.10.2015 12:01:0	8			
	11 Феськов Сер	огей Владим 01.10.2015 12:01:0	8			
	12 🗌 Шмелев Вале	ентин Сергее 01.10.2015 12:01:0	8			
			e			4
комментарий:						
Ответственный: Пол	убояров Валерий Викторович					Q

- 12. Далее необходимо заполнить столбцы «Период контроля», «Вид контроля», «Дисциплина», «Руководитель», «Тема».
- 13. Для заполнения нескольких строк одними и теми же данными (рассмотрим на примере столбца «Период контроля») необходимо:
  - а. Поставить курсор в поле Период контроля напротив первого студента в списке:

👝 Приказ (создание) (	(1С:Пред	приятие)							M M+ M- 🗆 🗙	
Приказ (созда	ние)									
Провести и закрыт	њ	📑 Провести	🗟 🗐 🤷 Печать 🕶						Все действия -	
Номер приказа:										
Номер для печати: 1	123454							Дата приказа: 01.10.2	015 12:01:08	
Заголовок приказа:										
Приказы										
Все действия - 🚱 Добавить 🔯 🗶 🚱 V 🚱 V Подбор Все действия -										
N Тип приказа		N Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель	Тема	
		1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1		Í				
1 Утверждение тем	и работ	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1						
		3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1						
		4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1						
		5 🗌	Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1						
		6	Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1						
		7 📋	Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1						
		8 U	Преснякова Алёна Никол	01.10.2015 1						
		9	Рубцов Валерий Владими	01.10.2015 1						
			Самодьянов Алмаз Мара	01.10.2015 1						
		12	Чеськов Сергеи Владим	01.10.2015 1						
		12	шмелев валентин Сергее	01.10.2015 1						
	•	•			e				•	
Комментарий:										
Ответственный:	Толубоя	оов Валерий Викто	рович						Q	

b. Нажать и держать кнопку Shift, щелкнуть левой кнопкой мыши по полю Период контроля в последней строке:

10	Приказ (создание)	) (1C:Пре,	алрияти	e)							📰 🛐 M M+ M-	
n	риказ (созд	ание)										
			П¥ пи		🗟 🖻 🦲 Devars -						Poe reŭor	TR/40 -
	JOBCCIN N Surpl		1 E 8 . H								Dec goner	DATA -
Hor	иер приказа:	100454										
Ho	мер для печати:	123454								Дата приказа	: 01.10.2015 12:01:08	
3ar	оловок приказа:											
При	казы											
	Все дей	іствия 🔻	⊕ <b>Д</b> ₀	бавить	👌 🗙 👉 🔩 Подбор						Все дейст	твия ▼
Ν	Тип приказа		Ν	Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
			1		Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1						
	<ol> <li>Утверждение те</li> </ol>	ем работ	2	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1						
			3		Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1						
			4		Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1						
			5		Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1						
			6		Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1						
			/		Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1						
			9		Рубцов Валерий Владими	01.10.2015 1						
			10	in in	Самодьянов Алмаз Мара	01.10.2015 1						
			11		Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1						
			12	2	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1						
-	e	•	•				e					•
Kon	иментарий:											
0-		Папибал	non Par	anuñ Duure								
UTE	етственный:	полуооя	ров вал	ерии викто	рович							4

с. Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши по полю Период контроля в последней строке:

👝 Приказ (создание)	(1С:Пре,	априятие)						🗟 🔳 🛐 N	/ M+ M- □ ×	
Приказ (созла	ние)									
			🕞 🖻 🍝 Deven -						Peo actionate -	
провести и закры	пь	ез провести	иф 🛁 🔚 печать •						все деиствия •	
Номер приказа:										
Номер для печати:	123454							Дата приказа: 01.10.2018	12:01:08	
Заголовок приказа:										
Приказы		-								
Все действия - 🚯 Добавить   🔯 🗶 🍲 🧶 Подбор Все действия -										
N Тип приказа		N Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель	Тема	
		1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1						
<ol> <li>Утверждение тег</li> </ol>	м работ	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1						
		3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1						
		4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1						
		5	Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1						
			Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1						
			Овчинников гоман Евген	01.10.2015 1						
		9	Рубнов Валерий Владими	01.10.2015 1						
		10	Самольянов Алмаз Мара	01 10 2015 1						
		11	Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1						
		12	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	۹					
< r	•	•			r				Þ	
Комментарий:										
Ответственный:	Полубоя	оов Валерий Викт	орович							
		poo oonopiin biirti	opourt							

d. Нажать на копку ..., выбрать нужный семестр:

🤨 Приказ (создание) (1С:Пре	едприяти	ie)						<b>R</b>	📰 🛅 M M+ M-	
Приказ (создание)	)									
	' II⊒≯n.		🖻 🖻 🧥 Deven -						Pag aging	-
провести и закрыть	1   59 14	ровести							все деис	твия •
Номер приказа:										
Номер для печати: 123454								Дата приказа:	01.10.2015 12:01:08	
Заголовок приказа:										
Приказы										
Все действия -	🕀 До	бавить	👌 🗙 👉 🔩 Подбор						Все дейс	твия 🔻
N Тип приказа	Ν	Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
	1	1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1						
<ol> <li>Утверждение тем работ</li> </ol>	2	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1						
	3	3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1						
	4	4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1						
	5		Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1						
	6		Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1						
			Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1						
			Преснякова Алена Никол	01.10.2015 1						
	10		Самольянов Алмаз Мара	01 10 2015 1						
	11		Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1						
	12	2	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	Q					
					Первый семестр					
					Второй семестр					
					Показать все (F4)					
< r >	•				e					►
Комментарий:										
Ответственный: Полубо	soos Bar	ерий Викто	рович							Q
(Indigoti										

е. В результате у всех выделенных студентов в списке проставится выбранный семестр.

👝 Приказ (создание	е) (1С:Пре,	длриятие)							📰 🛐 M M+ M-	
Приказ (созд	ание)									
			a 🖹 🍙 Davan -						Pee señer	-
провести и закр		ЕЭ провести с							все деис	вия •
Номер приказа:										
Номер для печати:	123454							Дата приказа:	01.10.2015 12:01:08	
Заголовок приказа:										
Приказы Все де	эйствия -	Побавить	👌 🗶 🏠 🐣 Подбор						Все дейст	твия 🔻
N Тип приказа		N Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
		1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1	Первый семестр					
1 Утверждение т	тем работ	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1	Первый семестр					
		3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1	Первый семестр					
		4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1	Первый семестр					
		5	Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1	Первый семестр					
		6	Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1	Первый семестр					
		7	Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1	Первый семестр					
		8	Преснякова Алёна Никол	01.10.2015 1	Первый семестр					
		9	Рубцов Валерий Владими	01.10.2015 1	Первый семестр					
		10	Самодьянов Алмаз Мара	01.10.2015 1	Первый семестр					
		11	Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1	Первый семестр					
		12	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	Первый семес ч					
					-					
Kanadarana					·					
помментарии:										
Ответственный:	Полубоя	ров Валерий Виктор	рович							Q

14. В поле Период контроля выбираем нужный семестр:

👝 Приказ (создание) (1С:Пре	дприятие)						<b>1</b>	📰 🛐 M M+ M-	
Приказ (создание)									
Провести и закрыть	Провести	🗟 🖹 🍋 Печать т						Все лейст	твия 🗸
								bee gene	
Номер приказа.								01 10 2015 12:01:09	æ
Этонор для почати: 125454							Дата приказа.	01.10.2013 12.01.00	
Заголовок приказа.									
Все действия •	🕀 Добавить 🛛 🔓	👌 🗙 🍙 🕹 Подбор						Все дейст	твия 🔻
N Тип приказа	N Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
	1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
<ol> <li>Утверждение тем работ</li> </ol>	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	5	Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	7	Овчинников Роман Евген	01 10 2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	8	Преснякова Алёна Никол	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	9	Рубцов Валерий Владими	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	10	Самодьянов Алмаз Мара	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	11	Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	12	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая р 🭳				
						Утверждение	тем работ студентов		
	•			0					
Комментарий:									
Ответственный: Полубоя	аров Валерий Виктор	рович							Q

15. В поле Вид контроля аналогичным образом выбираем Курсовая работа:

👝 Приказ (создание) (1	С:Предприят	ие)						<b>*</b>	📰 🛐 M M+ M-	□ ×
Приказ (создан	ние)									
Провести и закрыт		ровести	🛯 의 🚖 Печать 🗸						Все дейст	гвия ▼
Номер приказа:										
Номер для печати: 12	23454							Дата приказа:	01.10.2015 12:01:08	₽
Заголовок приказа:										
Приказы										
Все дейст	вия 👻 🔂 Д	обавить 🛛 📓	👌 🔀 👉 🗣 Подбор						Все дейст	твия ▼
N Тип приказа	Ν	Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
		1	Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
<ol> <li>Утверждение тем</li> </ol>	работ	2	Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
		3	Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
		4	Гаврилова Динора Ягдон	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
		5 🗌	Кузьмин Николай Михайл	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
		6 🗌	Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
		<u>/ U</u>	Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
			Преснякова Алена Никол	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	1		Гриоль анов Алмаз Мара	01 10 2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	1		Феськов Сергей Владим	01 10 2015 1	Первый семестр	Курсовая работа				
	1	2	Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая р 9				
							Утверждение	тем работ студентов		
	•				e					•
комментарий:										
Ответственный:	олубояров Ва	лерий Виктор	ович							Q

16. В поле Дисциплина аналогичным образом выбираем дисциплину, по которой выполняется курсовая работа:

📧 Приказ (создание) (1С:Пре,	дприятие)								📰 🗿 M M+ M-	□ ×
Приказ (создание)										
		сти	🖹 🦲 Пецать т						Все лейст	
	E8 Upoper								ысе дейст	DRIM *
номер приказа:									01 10 2015 12:01:00	-99
Номер для печати: 123494								дата приказа:	01.10.2015 12:01:08	
Заголовок приказа:										
Приказы	0									
Все действия -	Добави	ить 🛛 🗋	🗙 🍲 🖑 Подбор						Все дейст	вия 🔻
N Тип приказа	N Вы	In.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель		Тема
	1		Болдырева Юлия Алекса	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
Утверждение тем работ	2		Бочкарева Екатерина Ви	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	3		Володченков Леонид Вик	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	4		Гаврилова Динора Агдон	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	6		Конопатов Дмитрий Алек	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	7		Овчинников Роман Евген	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	8		Преснякова Алёна Никол	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	9		Рубцов Валерий Владими	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	10		Самодьянов Алмаз Мара	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	11		Феськов Сергей Владим	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем			
	12		Шмелев Валентин Сергее	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные пробл Q			
< r >	•				e					►
Комментарий:										
Ответственный: Полубоя	ров Валерий	1 Виктор	ович							Q

17. В поле Руководитель выбираем научного руководителя (одного для всех аналогичным способом, или отдельно для каждого студента, если научные руководители разные)На закладке Преподаватели выбираем учебный год, институт, преподавателя:

🕒 Физические лица (1С:Предприятие)				📰 🛐 M	M+ M- □ ×
Физические лица					
					× 0
					~ ~
Студенты Абитуриенты Преподаватели Проживающие в общежитии Физические лис	la	7			
Развернуть Свернуть Наименование 🏯	1.	Параметры отбора			
Элемент Посев Александр Георгиевич	1	Период:	01.10.2015 23	3:59:59	
• 2014 - 2015         • 2014         •		Учебный гол:			
○ 2015 - 2016		Veterer:			
Институт управления и регион		кафедра.			
Институт мировой экономики		Должность:			
		Вид начисления:			
институт чилологии и межкул Физико-технический институт		Ставка:			
Институт естественных наук					
Институт права					
Институт математики и инфор					
Институт истории, междунаро,					
	w				
	Þ				
	-				

18. В поле Тема работы указываем текстом название курсовой работы.

🧕 Приказ (создание) (1С:Предпр	риятие)							🖹 🧾 🚮 M M+ M- 🗆
Приказ (создание) Провести и закрыть 🔚 🛽	🏅 Провести 🛛 🕞	🗎 📄 Печать 🗸						Все действия
Номер приказа:								
Номер для печати: 123454							Д	ата приказа: 01.10.2015 12:01:08
3250 DOBOK DDWK222								
Обавить Все действия •	🕀 Добавить 🚦	👌 🗙 🍲 🕹 Подбор						Все действия
N Тип приказа	N Вып.	Физическое лицо	Дата	Период контроля	Вид контроля	Дисциплина	Руководитель	Тема работы
	1 🗌	Болдырева Юлия Алек	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	Внедрение 1с:Университет
<ol> <li>Утверждение тем работ</li> </ol>	2	Бочкарева Екатерина	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Лосев Александр Георг	Внедрение Moodle
	3	Володченков Леонид В	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
	4	Гаврилова Динора Ягд	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
	5	Кузьмин Николай Мих	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
	6 🗌	Конопатов Дмитрий Ал	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
	7 U	Овчинников Роман Евг	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
	8 0	Преснякова Алёна Ник	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Лосев Александр Георг	
	9	Рубцов Валерий Влади	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
		Самодьянов Алмаз Ма	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проолем	Посев Александр Георг	
	12	Чеськов сергеи влад	01.10.2015 1	Первый семестр	Курсовая работа	Современные проблем	Посев Александр Георг	
Kana ana ana ana ana ana ana ana ana ana								
комментарий:								
Этветственный: Полубояров	в Валерий Викторо	вич						

Документ можно сохранить, а можно провести. В последнем случае он повлияет на состояние учета.

# Документы об образовании.

Академическая справка.

- 1. Подсистема «Управление студенческим составом».
- 2. Группа «Дипломы и приложения», ссылка «Академические справки».
- 3. Кнопка «Создать».

🤏 😠 🥥 🏠 🛛 1С:Университет ПРОФ, ред	дакция 2.0 / Аржановская Анастасия Валерьевна (1С:Предпри	тие)	📰 🕼 🗟 🏡 📦 🔳 🗿 M M+ M- 🕡 🚽 – 🗗 🗙
Рабочий Планирование учебного процесс студен	Управление нческим составом		
Приказы	Отчеты	Сервис	
Аналитика типов приказа	Зачетно-эк заменационная веломость Внутрисеместров	дента Дополнительные обработки	
Приказы	Список студентов		
Состав семьи			
Состояния физических лиц Типы приказов	Рабочий стол 🗙 Собственные документы о вы	сшем образовании 🗙	$\overline{\bigcirc}$
Физические лица	Собственные документы о высшем	образовании	
Учебный процесс	Помск по ФИО:		×Q
Виды образований			
Журнал учета образовательного проц	Поиск по серии и номеру:		
Зачетные книги	Обновить Ш Настроить группировку 3	🔁 Создать 🛃 🖉 📓 (++)   🔍 Найти   🍇 🖸	тображать дерево Отчеты Печать • Все действия • ②
Странынира	⊖ Bce	Дата выдачи 🚢 Физическое лицо	Серия Номер книги регистрации Год пс 🔺
Внутрисеместровая аттестац	<ul> <li>Институт истории, международных отношений и со</li> </ul>	Распечатан 🚊	Номер Регистрационный номер Год за
Виды внутрисеместровых аттестаций	⊖ Очная	Выдан	Номер акта списания
Внутрисеместровая аттестация	⊖ Бакалавриат		
Дипломы и приложения	⊕ 1		
Типы документов	⊕ 2016		
Документы об образовании	<ul> <li>Институт мировой экономики и финансов</li> <li>Экономики и финансов</li> </ul>		
Сооственные документы об образовал			
Академические справки	e Marverparypa		
			e

- После заполнения поля «Физическое лицо» автоматически, на основании приказа на зачисление в вуз, заполняются поля «Год поступления, «Вступительные испытания» и «Поступил в» на закладке «Основная информация».
- 2. В поле «Вид образования» необходимо указать «Неполное высшее», тогда «Тип документа» заполнить можно будет только значением «Академическая справка».
- 3. При необходимости все поля могут быть отредактированы пользователем.
- 4. В поле «Год завершения» указать год завершения вуза.
- Поля «Предыдущий документ об образовании», «Год выдачи», «Номер документа» заполняются автоматически (данные берутся из "Личного дела", заведенного в приемной комиссии).
- 6. Параметр «Выдан в этом вузе» помимо того, что указывает на то, что диплом выдан в этом вузе, накладывает некоторые ограничения на работу с документом:
  - после установки данного параметра поле «Завершил обучение в» перестает отображаться на форме документа;
  - кнопка «Печать» появляется на форме документа только после установки этого параметра

2

Документ об образовании 000005197 от 28.12.2015 13:35:16
Провести и закрыть 🔚 📑 Провести – Заполнить – Печать 🕶 Все действия – 🥝
Номер: 000005197 Дата: 28.12.2015 13:35:16 🕮 Состояние документа:
Физическое лицо: Аверина Маргарита Сергеевна
Вид образования: Неполное высшее
Основная информация Элементы нагрузки Регистрация бланков
УИнформация об образовании
Предыдущий документ об образовании: Диплом бакалавра
Страна выдачи предыдущего документа об образовании:
Год выдачи: 2015 Номер документа: 000004393
Год поступления: 2015 Поступида в: Волгоградский государственный университет
Год завелшения: 2015
(у)Информация о направлении (специальности)
Уровень подготовки: Магистратура Q
Степень/Квалификация: Магистр
Специальное звание:
Направление (специальность): Финансы и кредит
Специализация:
Форма обучения:
Тип стандарта: ФГОС Общая трудоемкость образовательной программы: 0
Нормативный срок обучения полных лет: 2 месяцев: 6
ОИнформация о справке
Серия справки: Номер справки: 00002364
Дата выдачи: [28.12.2015] Регистрационный номер: [-
Kausayapati
Ответственный: Теряева Снежана Владимировна Q Комментарий к состоянию: С

На закладке **«Элементы нагрузки»** отображается информация об изученных дисциплинах, курсовых работах, практиках. В левой части формы находится список категорий документа об образовании. В правой расположены соответствующие категориям элементы учебной нагрузки с указанием периода контроля и итоговой оценки.

Категории «Дисциплины», «Практики», «Государственные экзамены» заполняются на основании учебного плана, на который зачислен студент. **Оценки** проставлены на основании **итоговых** ведомостей.

Категории «Курсовые работы» и «Дипломные работы» заполняются на основании учебного плана и приказа об утверждении тем работ.

Заполнение элементов нагрузки возможно произвести вручную.

- 1. Выделить в левой части формы нужную категорию.
- 2. Выделить строку «Все элементы».
- 3. Нажать над правой частью формы кнопку «Добавить».
- 4. В появившейся строке нажать [...].
- 5. В открывшейся форме выбора типа данных указать требуемое значение: «строка» или «дисциплина».
- 6. Если выбрано значение «дисциплина», нужно выбрать значение из справочника «дисциплины».
- 7. Аналогично заполнить остальные поля «Период контроля», «Единица измерения», «Единица измерения ЗЕТ», «Оценка», выбирая из выпадающего списка.
- 8. В полях «Количество», «Количество ЗЕТ» и «Аудиторная нагрузка» указать необходимые значения.

Кнопка «Переместить в категорию» предназначена для перемещения элемента учебной нагрузки в другую категорию. В категории «Элементы без соответствий» отображается перечень дисциплин, для которых не найдены соответствующие формы контроля. Данная ошибка может возникать по ряду причин:

- для дисциплины не определен вид контроля в документе «Учебный план»;
- данная дисциплина введена как элемент аттестации, но отсутствует в документе «Учебный план»;
- для дисциплины отсутствует соответствующий вид контроля в документе «Соответствие категорий дипломов».

Вабочий стол 🗙 Собственные документь	о высшем обра 🗙 Документ об образи	овании 000005203 от 🗙	Печатные формы 🗙	Печатные формы	×	(
Документ об образовании 00000	5203 от 18.02.2016 13:02:35					
Провести и закрыть 🔚 📑 Провести Запол	нить Печать -			Все дейст	твия ▼	?
Номер: 000005203 Дата: 18.02.20	16 13:02:35 🛛 🕮 Состояние документа:					
Физическое лицо: Агапова Валерия Валерьевна						
Вид образования: Неполное высшее	Q -	Тип документа: Академичес	кая справка			
<ul> <li>Соновная информация</li> <li>Элененная нарузки</li> <li>Все действия •</li> </ul>	Побавить В У Х + Пе	реместить в категорию		Все де	ействи	IR <del>-</del>
N Kazarapua	Элемент	Период контроля	Единица измерения	Количество	Аудит	r 🔺
1 Дисциплины			Единица измерения ЗЕТ	Количество ЗЕТ		
2 Курсовые работы	⊝ Все элементы					
3 Практики						
4 Государственные экзамены	Политическая социология	Третий семестр	Часы			
5 Дипломные работы			3ET	4,00		e
6 Факультативы	Иностранный язык	Второй семестр	Часы	144,00		
7 Дополнительные дисциплины			3ET	8,00		
8 Элементы без соответствий	Русский язык и культура речи	Первый семестр	Часы			
			3E1	2,00		
	Правоведение	Первый семестр	Часы	72,00		
			3ET	2,00		
	ьезопасность жизнедеятельности	Первыи семестр	Часы	72,00		T
		-	3ET	2,00		-
	Физическая культура	Второй семестр	Часы	36,00		
		-	3ET	2,00		-
	История	Первый семестр	Часы			
		-	3ET	4,00		-
	экономика	Іретий семестр	Часы			
			3E1	2,00		-
	Философия	Первый семестр	часы	1.00		
			351	4,00		-
	информатика и информационные	второй семестр	часы			

Вкладка «Регистрация бланков».

- 1. Нажать кнопку «Добавить».
- 2. В поле записи «Дата записи» указать дату регистрации бланка.
- 3. В поле «Распечатан» при необходимости установить отметку о том, что бланк распечатан.
- 4. В поле «Вид бланка» для академической справки указать «бланк диплома». В полях «Серия бланка» и «Номер бланка» указать нужные значения (Серия Необязательное поле!!!), эти значения отобразятся на закладке «Основная информация» в полях «Серия справки» и «Номер справки».
- 5. Остальные поля заполняются в случае необходимости.
- 6. Для проведения документа необходимо заполнить номер и вид бланка, дату регистрации бланка.

	оотоонного докут	Appropriate to copacebanistic et	no la maio 4 opinio							
Документ об образо	<b>Документ об образовании 000005203 от 18.02.2016 13:02:35</b>									
Провести и закрыть	Провести и закрыть 🔚 📑 Провести 🛛 Заполнить 🛛 Печать 🗸 🕐 Все действия 🔻 🕐									
Номер: 000005203	Дата: 18.0	2.2016 13:02:35 🔳 Состояние документа: (			C					
Физическое лицо: Агапова Вале	ерия Валерьевна				C					
Вид образования: Неполное вы	сшее	٩	Тип документа: Ака	демическая справка	C					
Основная информация Эл	лементы нагрузки	и Регистрация бланков								
😳 Добавить  🗋 🗙 🏠	<b>.</b>				Все действия 👻					
Дата записи	Распечатан	Вид бланка		Номер книги регистрации						
	Испорчен	Серия бланка		Регистрационный номер						
		Номер бланка		Номер акта списания						
17.02.2016	<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	Бланк диплома		12						
		543		0345						
		4234								

Документ нужно **сохранить и провести**. Если необходимые поля не заполнены, документ можно просто сохранить, а провести позже после заполнения всех данных.

-			
Документ об об	разовании 00000	5203 от 18.02.2016 13:02:35	
Провести и закрыть	🔚 📑 Провести 📴 🗧	аполнение 🗎 🤷 Заполнить Перевести в состояние копия Печать 🗸	Все действия 👻 [
Номер: 000005	203 Дата: 18.02.20	6 13:02:35 🗐 Состояние документа:	C
Физическое лицо: Агапов	а Валерия Валерьевна		C
Вид образования: Неполн	юе высшее	Q Тип документа: Академическая справка	c
Основная информация	Элементы нагрузки	Регистрация бланков	
• Информация об образ	зовании		A
Предыдущий документ	об образовании:	Аттестат	Q
Страна выдачи предыд	ицего документа об образов	ании	Q

**Распечатать** академическую справку можно, нажав кнопку «Печать», выбрать из предложенных вариантов «Академическая справка».

😂 Рабочий стол 🗙 Собственные документы о высшем образовании 🗙 Документ об образовании	000005203 от 18.02.2016 13:02:35 🗙 🕞
Документ об образовании 000005203 от 18.02.2016 13:02:35	
Провести и закрыть 🔚 📑 Провести 🕞 Заполнение 🚔 廥 Заполнить Перевести в состояние и	копия Печать - Все действия -
номер: ООООО203 Дата: [18:02:2016 13:02:35 ] []] Состояние документа: Физическое лицо: Агапова Валерия Валерьевна	Печать диплома и приложения 2014
Вид образования: Неполное высшее С Тип документа: Академическа: Основная информация Элементы нагрузки Регистрация бланков	Печать копия диплома и приложения 2014 Дополнительные печатные формы
ОНформация об образовании	
Предыдущии документ оо образовании: Аттестат Страна выдачи предыдущего документа об образовании:	
Год выдачи: 2015 🗰 Номер документа: 000001180	

## Личная карточка:

### Открытие карточки физического лица.

- 1. Подсистема «Управление студенческим составом» для деканатов, для кафедр подсистема «Информация для сайта».
- 2. Группа «Приказы» для деканатов, для кафедр группа «Сотрудники», ссылка «Физические лица».
- 3. Открыть закладку «Физические лица».
- 4. В строке поиска указать нужную ФИО.
- 5. Открыть двойным кликом ФЛ.

#### Для деканатов

🤏 😠 🥥 🏠 1С:Университет П <u>РОФ, ре</u>	адакция 2.0 / Папина Марина Сергеевна (1С:Предприятие)	📰 🖨 🔍 🏠 🗟 🔳 🖼 M M+¶-	- () 8 × )
Рабочий Планорование студе	Управление Администрирование		
Реестр выданных документов Удалить реестр выданных справок вызо Прижазыь Акалитика типов приказа Приказы Состав семьи Состав семьи	Отчеты Списки студентов Справка деканата Справка деканата Справка деканата Рабочий стол х Физические лица х Физические лица		•
Состояния начанескостина Партирические лица Учебный процесс Виды образований	<ul> <li>Описк по ФИО-Гузее</li> <li>Слуденты Абитуриенты Преподаватели Прохивающие в общехот и Физи</li> <li>Цалти (%)</li> </ul>	ческие лица З	× Q Эсе действия •
Зачетные книги Внутрисеместровая аттестац Внутрисеместровая аттестация	Код ФИО	▲ Пол Дата р Мужокой 06.02.1	хождения 🔺 1949

### Для кафедр

🤒 😠 🥥 😭 1С:Университет ПРОФ, ред	акция 2.0 / Кафедра уголовного права (1С:Предприятие)	🗏 🍙 🔍 🍃	🖹 🗐 M M+ M- 🕕 🚽 = 🗗 🗙
Рабочий Информация Стренес	авление ими составом		
Виды комплектов поставки			
Комплекты поставки			
Компьютеры			
Контингент oracle	Рабочий стол × Физические лица ×		$\bigcirc$
Лицензии			
Понказы о зопуске к работе в ИСПЛн	Физические лица		
Программы			Х. О. Искать по прелылущим ФИО:
Типы компьютеров			
	Студенты Абитуриенты Сотрудники Проживак	щие в общеритии Физические лица 3	
Публикации	Поиск по зачетной книге:	х Q Параметры отбор	a
Публикации	Все действия - 🔍 Найти 🦄 Все Обучающиеся С	тчисленные Выпущенные Все действия • Учебный год:	
Виды публикаций			
Сотрудники	Элемент ФИО	Дата рождения Член студпрофкома 🔺 Форма обучения:	×
Описание сотрудников	Очно-заочна: Абаева Яна Вячеславовна	02.05.1999 Уровень подготов	ки:
Физические лица 2	Э Бакалавр Абакарова Эсмира Расимовна	25.07.1992 Факультет:	×
Виды мероприятий	<ul> <li>Магистра Абалмасова Анастасия Андреевна</li> <li>О Оправляется Абалмасова Анастасия Андреевна</li> </ul>	05.04.1998	
Награды	Очная Араскалов Антон Андреевич	07.01.1993	
Vuctor to TETRA	Астична Канна Сергеевна	20.11.1556 Специализация:	×
Описание учебных планов		19.01.1904 Учебный план:	×
Научные направления		25.07.1993 Основа:	×
Описание специальностей		27 11 1996	
Уровень подготовки	Заруная     Аблельманова Толкын Армановиа	13 12 1998	
	<ul> <li>Специали Абдразяков Дамир Александрович</li> </ul>	12.02.1994	×

## Заполнение образования физического лица.

(права у Юридического отдела и Приемной комиссии)

- 1. Открыть ссылку слева «Образование физических лиц», как указано на рисунке.
- 2. Кнопка «Создать».
- 3. Заполнить в открывшейся форме все необходимые поля.
- 4. Кнопка «Записать и закрыть».

🤒 😠 🥥 😭 1С:Университет ПРОФ, реј	дакция 2.0 / Лапина Марина Серге	евна (1С:Предприятие)		🔚 🤤 🔍 🚖 🖬 🗐 M	M+₩- (j) - @ ×
Рабочий Планирование студен	Управление нческим составом	ование			
Рабочий стол         Планирование учебного процесса         студи           Реестр выданных документов         Удалить реестр выданных справок вызо           Приказы         Аналитика типо приказа           Приказы         Состав семы           Состав семы         Состав колика           Остав семы         Состав колика           Остав семы         Состав колика           Учебный процесса         Видиноски лиц           Учебный процесса         Видиноски лиц           Видиноские лица         Видиноски стровая аттестаци           Внутрисеместровая аттестация         Внутрисеместровая аттестация	Управление ниеским составом Слиски студентов Слудектов Слуде	еызов эместровая аттестация Физические лица Х Гузев И Гузев Михаил Михай Записать и закрыть Состав семьи Состав семьи Состав семьи В Пичная информация Состав семьи В рендая служба Ренузова деятельность Образование	Мохаил Михайлович (Физическое лицо) лович (Физическое лицо) лович (Физическое лицо) мето рождения: Гражданство: Гражданство: Пол: Мациональность: Слекейное положение: Инн: СниПС: Место работы в годах: Стак работы в месяцах: Мостораналея разаки Слак работы в месяцах: Мостораналея разаки Слак работы в месяцах: Мостораналея разаки Собенть С.	Х Имя: <u>Михаил</u> Отчество: <u>Михайлов</u>	Все действия •         @           Нет фото
			N Иностранный язык		
История					

Defensitions M								
и Рассчий стол 🗙	Физические лица 🗙	Тузев Михаил Михайл	ович (Физическое лицо)	×				
Гузев Михаил Михайл	Образование	ризических лиц						
Перейти	🕀 Создать   🔉 🖉	🗙 (++) 🔍 Найти	ði. 🚖			Bce	действия -	?
(не используется) Свидет								_
Договоры удалить	Период 🖃	Физическое лицо	Вид образования	Подтверждающий до	Год окончания	Учебное заведение	Серия	
Документы физ лиц	15.10.2015 16:36:0	8 Гузев Михаил Михай	Аспирантура	Диплом бакалавра	2 013	"Волгоградский пол	5ц3	
Зачетные книги	16.10.2015 10:34:1	2 Гузев Михаил Михай	Дополнительное обр	Аттестат	2 015	"СШ № 103 Советско	уйцуйц	
Контактная информация								
Медицинские полисы								
Образование физических								
Паспортные данные								
Рейтинг абитуриентов								
Ученые звания								
Ученые степени								
ФИО физ. лиц								

## Заполнение ученых степеней и званий физического лица.

(права у Юридического отдела и Приемной комиссии)

Аналогично предыдущему пункту про образование.

- 1. Открыть ссылку слева «Ученые степени»/ «Ученые звания».
- 2. Кнопка «Создать».
- 3. Заполнить в открывшейся форме все необходимые поля.
- 4. Кнопка «Записать и закрыть».

👌 Рабочий стол 🗙	Физические лица Х	Гузев Михаил Михайлович (4	Ризическое лицо) 🗙			6
Гузев Михаил Михайл	Ученые степе	ни				
Перейти	🕀 Создать 📘 🖉	🗙 (++) 🔍 Найти 🔌 🧧			Все действи	1я -
(не используется) Свидет	Дата присуждения 🚄	Физическое лицо	Ученая степень	Направление (специальность)	Номер диплома	
Документы физ лиц	🖙 12.02.1997 0:00:00	Гузев Михаил Михайлович	Доктор		ДК-009379	
Зачетные книги						
Контактная информация						
Образование физических						
Паспортные данные						
Ученые звания						
Ученые степени						
ФИО ФИЗ. ЛИЦ						
	e e					
🤨 Ученая ст	(1С:Предприят	ие) 😭 📰 🛐	M M+ M-	×		
Ученая с	гепень (с	оздание) 👘				
Записать и	закрыть 📊	🔂 📄 🛛 🛛	Все действия 👻 🧯	2		
Дата присужде	ния:	16.10.2015 15:43:3	31			
Church and an		Europ Marsun Ma				
тизическое ли	що.	тузев михаил мих	каилович	<u> </u>		
Ученая степен	o:			<b>a</b>		
Направление (	пециальность)		(			
помер диплом	1.					
0						
🤨 Учен (1С:	Предприятие)	😭 📰 🛐 M	M+ M- 🗆 🗙			
Ученое з	вание (со	здание)				
Записать и	закрыть 🔚 🔚	🔂 📄 Bce 🛛	цействия 👻 🕐			
_						
Дата присвоен	ия: ( <u>16.10.2015</u>	15:43:47	<b></b>			
(Duanaan a		ил Михайловии	Q			
	HO. I ASCO MINY					
тизическое ль						
Ученое звание	: [		Q			
Чизическое л. Ученое звание			۹			
Чизическое лі Ученое звание Предмет звани	я:		Q			

Заполнение гражданства, ИНН, СНИЛС, паспортных данных, семейного положения, адресов физического лица.

- 1. Открыть карточку ФЛ.
- 2. На закладке «Личная информация» заполняется гражданство, ИНН, СНИЛС, семейное положение, паспортные данные.

Аббасова Анла Лжанги	повиз (Физ	мирсио											
		n-icento	Boon a										Poo podomuo x
		порании	Tievalo .										все деиствия - (
Контактная информация	Код		00011/54										
Е Обучение	Фамилия:	Аббасова				Φι	амилия на лати	нице:					
Стипендия	Отчество:	Аида				Им	ия на латинице					<u> </u>	Her tere
В. Успеваемость		Джангиро	вна			0т	чество на лати	нице:				-	Hel Quiu
А Заключенные договоры	Фамилия не скл	оняется:											
🔒 Состав семьи	Дата рождения:	2	7.11.1996									æ	
🔹 Военная служба	несто рождения				_							•	
История мероприятий	Гражданство:					оаж.	дан	ство					
История перемещений		_											
🐈 Отличительные признаки	Dee:		K										
🗟 Студлрофком	TION.		NORCANI I										
👚 Трудовая деятельность	Семейное полож	envie.		141									0
🗸 Результаты деятельности	ИНН:				18								
🖽 Свидетельства ЕГЭ	снилс:		• •										
🗄 Поданные документы	Место работы:												
🕼 Образование	Должность:												
💼 Кадровый учет	Стаж работы в го	дах:											
🜔 Разное 🔄	Crow opfort up to											_	
	0 Добавить	товеряю	ащие личность	Bce		Π	Іасп	орт					Все действия •
	Тип документа	Э		C	Серия			Дата начала	Кем выдан		Срок действия		Запись действует
				ł	Номер			Дата окончан	ия Код подразделения		Актуальность		0
	Паспорт РФ				1810				Отделом УФМС России	по Волгогра	Действует		27.11.1996
					542583						актуален		
L	- иностранны	NAMER D										_	
	😡 Добавить 🐚 🗶 🏠 🕈								Все действия •				
	N M	ностранны	й язык										

Исправлять старые паспортные данные не нужно!!!

Для добавления паспортных данных нажать кнопку **«Добавить»,** заполнить все необходимые поля, нажать «ОК».

10	Документ, у	идостоверяющий личность (1C:Предприятие) 👔 🔝 M M+ M- 🗖 🗙							
Документ, удостоверяющий личность									
	ок 📄	Все действия 👻 🕐							
п	ериод:	D2.12.2016							
Т	ип документа:	: Паспорт РФ							
C	ерия:								
н	омер:								
К	ем выдан:	Q							
Д	lата выдачи:	Дата окончания: 🗐 Код подразделения:							

3. На закладке «Контактная информация» заполняются адреса и телефоны (права есть у деканатов).

Аббасова Аида Джанги Записать и закрыть 📄 🗎	<b>Іровна (Физическое лицо)</b> ■ Создать на основании < Печать			
Intertax информация     Kontaxthas информация     Kontaxthas информация     Covering     Odyverve     Crипендия     Vonesaeмость     Sakлюченные договоры	Телефоны ЭДобавить 🕞 🗶 🍲 🌳 N Тип телефона 1 Домашний	Телефон 544654 елефоны		
<ul> <li>Состав семьи</li> <li>Военная служба</li> <li>История мероприятий</li> <li>История перемещений</li> <li>Отличительные признаки</li> <li>Студпрофком</li> <li>Трудовая деятельность</li> <li>Результаты деятельности</li> </ul>	Контакты Создать 🕞 🖋 🗶 (++) 🔍 Найти 🔌 Период 🚔 Тип адреса та 02.12.2016 Адрес по прописке физического и	мыа Адреса	Представлен Волгоградска	не адреса я обл, Ново
Сеидетельства ЕГЭ     Поданные документы     Ло Образование     Кадровый учет     Разное				

4. Нажать кнопку «Записать и закрыть», либо на значок дискетки.

### Заполнение электронного адреса физического лица

(права есть у деканатов и кафедр).

Для деканатов доступ к разделу «Физические лица» осуществляется через подсистему «Управление студенческим составом», для кафедр через подсистему «Информация для сайта».

- 1. Открыть карточку ФЛ.
- 2. На закладке «Контактная информация» выбрать раздел «Контакты».
- 3. Кнопка «Создать».
- 4. В поле «Тип адреса» выбрать «Адрес электронной почты».
- 5. В поле «Представление адреса» нажать [...], откроется текстовое поле «Контактная информация», в котором ввести адрес.
- 6. «Ок».
- 7. «Записать и закрыть» в форме «Адрес: Контактная информация».
- 8. «Записать и закрыть» в форме «Физическое лицо».



	🤨 Адрес: Контактна (10	:Предприятие) 😭 🧾 🏭 М М+ М- 🗆 🗙							
	Адрес: Контактная информация (создание)								
9	🛃 Записать и закрыт	ъ 🚖							
	Период:	15.12.2015							
	Объект:	Агалакова Анна Владимировна 🤉							
	Тип адреса:	39							
	Актуальность:								
	Страна:	РОССИЯ							
	Представление адреса:	6							

	Выбрать 🖉 🔍 Найти 🤍 Все дейст							
	👒 Web-сайт		00	e				
	Адрес информирования физического лица		00					
	🔫 Адрес по прописке физического лица	_	00					
	😑 Адрес проживания физического лица	4	00					
L	😙 Адрес электронной почты		00	L				
	<ul> <li>Дополнительный по проживанию</li> </ul>		00					
	🔫 Телефон							
	🔫 Факс		00					
	🔫 Фактический адрес юридического лица		00					

10	Контактная информация (1С:Предприятие)	×							
	Контактная информация								
Г	agalakova@mail.ru								
	7								
Ľ									
		J							
	8 🛛 🗰 Фтмена 🔤 - Все действия -								

# Загрузка выпускных квалификационных работ (ВКР) (для бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов).

Функционал загрузки файлов ВКР в системе «1С: Университет ПРОФ» будет доступен примерно через 2 часа после заполнения сотрудниками деканатов поля «Год окончания вуза» в «АРМ Деканат» для выпускников по уровням подготовки: бакалавриат, специалитет.

Работа со студентами -> Выдача дипломов (справок, приложений) G3 -> в списке групп выбрать группу и нажать на кнопку "Список группы" -> выбрать студента и нажать на кнопку "Изменить"

Фамилия, имя, отчество лица, получившего диплом: Пор Буртовая Марина Владимировна 36-	ядковый регистрационный номер:
Код квалификации по ОКСО: 62 Пос Наименование присвоенной степени или квалификации: Бакалавр Сер Название специальности по ОКСО: Сер Экономика. Сер Пополнительная квалификация Сер Протокол государственной аттестационной коммисии: Дат Дата: № Пос	002 стфикс (если имеется): ия и номер бланка диплома: ия и номер бланка приложения к диплому: ия: № га выдачи диплома: Диплом с отличием: Г Нет У
Тод окончания вуза: 2016 Статус диплома (бланка диплома): 2016 Статус диплома (бланка диплома): 2016 Статус диплома (бланка диплома): 2016 Статус диплона (бланка диплома): 2017 Статус диплона (бланка диплома): 2018 Статус диплона (бланка диплома): 2018 Статус диплона (бланка диплома): 2019 Статус диплона (бланка диплома): 2019 Статус диплона (бланка диплома): 2019 Статус диплона (бланка диплома): 2019 Статус диплома (бланка диплома	эжению диплома бразовании ▼ Год выдачи: 2012 ил (а) в: Волгоградский государственный университет

После заполнения необходимых данных в «АРМ Деканат» в системе «1С: Университет ПРОФ» появятся «карточки» ВКР, которые нужно будет дополнить загрузкой файлов ВКР.

Для выпускников по уровню подготовки: магистратура и аспирантура, данные уже занесены из системы 1С Университет ПРОФ.

- 1. Подсистема «Управление студенческим составом».
- 2. Раздел «Выпускные квалификационные работы».
- 3. В форме слева выбрать нужную ВКР, дважды кликнуть для открытия.
- 4. Если уровень подготовки: магистратура и аспирантура, нажать кнопку «Создать».

📧 😠 🥥 🏠 1С:Университе ПРОФ о	20. (10. Decemente)			📰 🎃 🔍 🎓 📧 📓 М М+ М- 🕹 Кафедра археологии и зарубежно
Рабочки для сайта	равление склим составом	1		
Приксазы Состав семьи Состояния физическах лиц Титы приказов Физические лица	изсезя анкета Индикидуальная ведомость Личная карточка студента Рабочий стол Х Выпусон	о маградионному учету о трудустройству атрудустройству ватели AD Список студентов настранявенный Справка вб обучения иностранного гряжданина ме кавалификационные работы X	Отчеты Средние значения результатов аттестаций Статистика колититетиту студентов Уведомление о завершении или прекращении обучения ***	Уеодоловие о прибытан иностренено г раждение или пица без гражденства в место пребывани Уствезеность обучающегося Экзаменационный лист обучающегоса
ридан приказов Приказы на отчисление Учебный процесс Аттестационная ведомость	Выпускные калификац ©Создать 🗟 🖉 🖹 4	ионные работы		(Tarcin (24+F) X) Q + Bor
Виды образований	Фануалана 🗃 Иналатут истории, меж	кдународных отношений и социальных технологий	Учебная группа:	T6-121
Зачетные книги	Кафедра:		Специальность:	
Посещаемость	Tun % Kon	Vueñuas couppa	Наниенование	
Страны мира	100 000000222	06.122	Асстисти Пилит Аналогия О. Семейна болин из торанны	и раниского санай а ниссанации нан гарала (на раннара с Рассерааз)
Типы ведомостей	- 100 000000222	CP6-121	Асимиев Вазлимир Варельевии () Срешифика социально	а арминских семен в ино опариональной города (на циймере гория ограда) 18 работы с приемении семении в Волгоградской области
	= 100 00000223	M06-121	Аколен Манана Мишесовна. 0. Асмано-турецкие отношен	иа в конце ХХначале XX века
Выпускные квалификационн	- 100 00000025	CP3-121	Аксёнов Павел Англеевии, О. Опыт социальной работы с	неблагополичной семьей (на примере Лзержинского центра социального обслуживания населения г. Волг
Выпускные квалификационные рабо	- 100 00000242	CP3-121	Алиева Зарема Салауалиновна. 0. Пенсионное обеспече	ние граждан в современной России проблемы и пути решения
Пиплонении приложения	- 100 000001319	(P3m-141	Аликова Амина Витальевна. П. Социальное обстоявлани	е однакци в совранание и соотвиду станионального учреждения
Диплоны и приложения	100 000001320	ИРм-141	Амбарилиян Александр Теймиразовии () Система здрав	кохранения Волгоговоской области в 2000-2008 гг
Трудоустройство	- 7100 000001234	CP3e-131	Амирианова Линара Ажларовна, О. Беспризорность и бе	зналарность несовершеннолетних как со мальная проблема: роль со мального работника в ее решении
	- 3100 00000258	V6-121	Антонова Елена Сергеевна, 5. Святая София в Константи	нополе символика, семантика и роль храма в жизни общества
	100 00000272	10-121	Астахова Анна Сергеевна, 4. Особенности религиозного	туризма в волгоградскои области
	100 00000274	PF6-121	Атрашенко Елена Викторовна, О. Международная деятел	ьность Канады в рамках концепции безопасности личности
	100 00001020	0.000111		nonen i torri er patat, navatalariten er ipparen konsten en graan
	S 00000278	073-121	Багирова Марьям Расим кызы, О. Материнский капитал	как инструмент социальной защиты населения (на примере Волгоградской области)
	- 100 00000283	P16-121	Баягазова Клиана Олеговна, О. Американская политика	сдерживания Северноя Кореи в 2003-2015 гг.
	100 00000284	MU0-121	Балаоух Алена Николаевна, О. Проолема «холодной воин	ыз во внешенполитических ваглядах I енри киссинджера
	- 100 000000286 - 100 000000286	16-121	Балакци Илья Дмитриевич, 4. Аграрный туризм в Волгог	градской области: актуальное состояние и перспективы развития
	100 00000287	00-121	Банько владислав Олегович, О. Отношение молодежи к г	роолеме распространения и употреоления наркотиков (на примере студентов г. волгограда)
	100 00000288	MOK 121	Варакова Олыга Ивановна, 5. Голь учреждений сферы М	олодежной политики и общественных организации в становлении личности молодого человека
	100 00000285	ID6 121	Барашян Арнопед михаилович, о. Адерная программа из	an na cosperiennos a raite
	100 00000203	CB6 121	Барышева Слага Оле обла, с. технологии лиоерализаци	
	100 000001300	MD6.121	Баркова Падежда Павловна, О. Современные технологи	
	000001236	(P3-13)	Eangeorgen Tats over Havenbergen 0. Courses was a sent	арствонных проницах в современном политике прузии и ма базавбатией моло разок (из ракамара ПКV, и) вида заматости изселениети города. Водогогована)
	- 100 00000309	CP3-121	Бикиева Тойта Исаевна (), Анализ со мальных програмы	и направленных на подлержку малообестеченных семей региона
	- 100 00000310	006-121	Биркков Дмитрий Михайрович, 0. Гробаризация как рисс	когенный фактор реализации национальной молели политической молернизации РФ
	- 100 00000313	CP6-121	Блохин Сергей Евгеньевич, 0. Специфика социальной ра	боты с ВИЧники и рованными (на примере Волгоградской области)
	- 100 00000314	ПЛб-121	Богапова Анастасия Валерьевна, О. Популизм как факто	р формирования электоральных предпочтений населения г. Волгограда
	- 100 00000315	OPM6-121	Богатырев Иван Константинович, 5. Инновационные техн	юлогии работы с молодежью в сфере предпринимательства
	- 100 00000320	PF6-121	Богучарская Анастасия Васильевна, О. Политика республ	ликанских администраций США в Ираке (конец XX начало XXI в.)
	- 100 00000323	PF6-121	Бойко Ольга Валериановна, О. Внешняя политика США в	отношении Китая в период администрации Б.Обамы
	- 100 00000326	06-121	Бондарева Анна Сергеевна, 0. Капитал здоровья эконом	ически активного населения современной России (на примере г. Волгограда)
	- 100 00000329	T6-121	Бондаренко Алина Владиславовна, 4. Экологический тур	изм как перспективное направление развитие туризма в Волгоградской области

- 5. Перейти на вкладку «Файлы».
- 6. Нажать кнопку «Добавить».
- 7. В поле «Тип файла» выбрать из списка нужное значение.
- 8. В поле «Файл» нажать на [...].
- 9. В открывшейся форме «Создание нового файла» выбрать «Из файла на диске». Нажать кнопку «Создать».
- 10. Выбрать нужный файл, после загрузки нажать дискету или кнопку «Записать и закрыть».

📧 Коршунова Алена Юрьевна, 2. Алгоритмы построения неч	еткого кл (1С:Предприятие) 👔 🧾 М М+ М- 🗆 🗙
Коршунова Алена Юрьевна, 2. Алгор	оитмы построения нечеткого классифик
Записать и закрыть 📄	Все действия 👻 ②
Код: 000000004 Наименование: Корш	унова Алена Юрьевна, 2. Алгоритмы построения нечетког) ᅟ %
Студент: Коршунова Алена Юрьевна	🤒 Создание нового файла - 1 (1С:Предприятие) 🗙 🍾
Учебная группа: М-121	Создание нового файла
Работа Файлы Дополнительно	Создать новый файл: Из шаблона
	9 10 Создать Отмена (2)
Титульный лист 7	8
Выпускная квалификационная работа	
Отзыв научного руководителя	
Рецензия	
Результаты проверки на плагиат	
Прочее	

Выпускная квалификационная работа (создание) * (1С:Предпри.	тие)		😭 📰 🛐 M M+ M- 🗆 3
Выпускная квалификационная работа (с Записат и закрыт) Код: Процент заполнения: Тип: Студент Аспирант Учебная грипа: Работа Файлы Дополнительно	уздание) *		Все действия 👻 🥝
🚱 Добавить 🛛 🐹 🗶 🍲 🗣			Все действия 🗸
N Тип файла		Файл	

При нажатии кнопки «Создать» карточки ВКР для аспирантов и магистрантов, откроется форма:

- а) Выбрать тип обучающегося из выпадающего списка: студент или аспирант.
- b) В поле «Обучающийся» нажать на [...]. Выбрать нужное Физическое лицо в открывшейся форме.

Личная карточка студ	ента Пользователи AD	Справка об обучении ино	странного гражданина	Уведомлени	е о завершении или прекращении обучен	ия Экзал	
👌 Рабочий стол	× Выпускные квалификацион	нные работы 🗙			r.e.e.		
Выпускные к	валификационные ра	боты					
				😥 Физические лица (1С:Предприятие)			
Ракультет: 🖌 Инст	итут истории, международных отно	лений и социальных технологий	Физица				
афедра:			Физиче	ские лиц	a		
			😑 🕗 По	иск по ФИО:			
пип	Код Учеоная групг	ia	Студенты	1			
🔒 Выпускная ква	ификационная работа (создание) *	(1С:Предприятие)	Поиск по :	зачетной книге			
Выпускная	квалификационная ра	абота (создание) *	Bo	е действия -	🔍 Найти   🍇   Все   Обучающиеся	Отчислен	
Записать и зам	рыть		Элемент		ФИО		
Koa	BOOLINET STORING		Θ Очна		Абдурахманов Самир Хиджран оглы		
TWA.			• A	спирантура	Абохатем Али Салех Али		
Тип: Д	спирант	a		Институт ф	Авакян Анжелика Геннадьевна		
Обучающийся:		Q	6	Физико-тех	Адамов Антон Андреевич		
Учебная группа:				Физика	Адельшина Наталья Александровна		
Padama (Daža				Институт м	Аношин Борис Павлович		
	Ві Дополнительно			Институт ес	Антонян Наре Аветиковна		
Научный руковод	итель: [			Институт пр	Артемова Людмила Андреевна	_	
Тема:				Институт м	Архарова Ирина Викторовна	b	
				Институт уг	Астахов Александр Сергеевич	~	
				Институт ис	Ахременко Ольга Юрьевна		
				Институт пр	Баженова Алла Владимировна		
			Gaove	Rel	Базлов Сергей Владимирович		
			• A	спирантура	Базлова Дарья Алексеевна		
					Байдаченко Владислав Алексеевич		
					Баранов Михаил Сергеевич		
Оценка:					Барков Егор Андреевич		
	0				Барков Егор Андреевич		
-	100 000000309 CP3-121				Беляев Александр Андреевич		
-	100 000000310 ПЛб-121				Беляева Наталья Сергеевна		
-	100 000000313 CP6-121				Беседин Александр Сергеевич		
-	100 00000314 DD6-121				Бжигакова Дарина Мурадовна		
	100 00000015 00014 101				Бирюкова Ирина Анатольевна		

- c) В поле «Научный руководитель» нажать на [...]. Из справочника выбрать нужного руководителя.
- d) Внести тему работы в нужное поле и оценку.
|                                  |  | с редние значения результатов аттестации | увеломление (                           | о прирытии иностранного гражданина или лица ре                       | з гражданства в место пр | ерывания         |
|----------------------------------|--|--|---|--|--------------------------|------------------|
| 10устройству                     | Список студентов настраиваемый                   | Статистика по контингенту студентов      | Успеваемость                            | обучающегося   |                          |                  |
| иAD                              | Справка об обучении иностранного гражданина      | Уведомление о завершении или прекращени  | и обучения Экоэменацион                 |  |                          |                  |
|                                  |  |  | 🕒 Физические лица                       | (1С:Предприятие)   |                          | 📕 🛐 M M+ M       |
| алификационные ра                | аботы 🗙  |  | Физические л                            | ица  |                          |                  |
| 📧 Выпускная н                    | квалификационная работа (создание) * (1С:Предпри | атие)                                    |   |  |                          |                  |
| Выпускна                         | ая квалификационная работа (с                    | оздание) *                               | Стуленты Абитур                         | ист. корольков   | жити Физические пи       |                  |
| Записать и                       | закрыть  |  | Создать 🕞                               | 👌 🖉 🔍 Найти 🔌  |                          | Все дейст        |
| H Kon:                           | Поцент заполнения:                               |  | Ko                                      | ΦΝΟ  | - 1100                   | Лата рожлени     |
| F                                |  |  | 1 000109816                             | 110  |                          | Atoria posicioni |
| ч                                | Аспирант   |  | E D 000036299                           | Администрация  |                          |                  |
| <ul> <li>Обучающийся:</li> </ul> | Чернышев Денис Александрович                     | ۹  | 1 | Амбулатория  |                          |                  |
| Учебная группа                   | a: [   |  | E 📄 000036289                           | Бухгалтерия  |                          |                  |
| Работа Ф                         | Райлы  |  | E 📄 000111571                           | Бухгалтерия  |                          |                  |
| Научный руко                     | водитель   |  | ⊞                                       | Волонтерский центр " Прорыв"   |                          |                  |
| Тема                             |  |  | E D 000036295                           | Деканат математики и информационных технол                           | югий                     |                  |
| 1                                |  |  | ⊕ 000111299     ⊕ 0000000000            | Деканат математики и информационных технол                           | югий                     |                  |
| E                                |  |  |   | Институт дополнительного образования                                 |                          |                  |
| 7                                |  |  | E 000036318                             | Институт дополнительного ооразования<br>Кафелра анслийской филологии |                          |                  |
|                                  | 4  |  | T D 000109639                           | Кафедра биоинженерии и биоинформатики                                |                          |                  |
|                                  |  |  | E D00036287                             | Кафедра международ.отнош.регионовед.и поли                           | толгии                   |                  |
| d                                |  |  | 🕀 📄 000036316                           | Кафедра мировой и региональной экономики                             |                          |                  |
| d l                              |  |  | E 📄 000036306                           | Кафедра немецкой филологии   |                          |                  |
| F                                |  |  | 1 | Кафедра судебной экспертизы  |                          |                  |
| Е Оценка:                        | 0  | D. C. Landard                            |   | удра уголовного права  |                          |                  |
| V                                |  | высор-типа данных                        |   | <ul> <li>эдра философии</li> </ul>                                   | 1                        |                  |
| 5-1 44                           |  | Строка                                   | OF                                      |  |                          |                  |
| vis-141                          |  |  |   |  |                          |                  |
| N-121                            |  | Физическое лицо                          | Отмена                                  | Отдел web - технологий   |                          |                  |
| +123                             |  |  |   | Отдел поддержки пользователей  |                          |                  |
| ТСм-141                          |  |  |   |  |                          |                  |
| 5-121                            |  |  |   | вление по УВР  |                          |                  |
| ПДм-141                          |  |  |   | вление по УВР  |                          |                  |
| Э-122                            |  |  |   | элен   |                          |                  |
| T3-121                           |  |  |   | льков Сергей Алексеевич  | Мужкой                   | 09.01.1983       |
| F6-121                           |  |  |   | льков Сергей Алексеевич  | Vauaut                   | 25 11 1002       |
| 630-131<br>(62, 101              |  |  |   | лькова биктория горьевна   | Женский                  | 23.11.1362       |
| 9/3-101<br>Dag.1/1               |  |  |   | лькова Ксения Александровна  | Женский                  | 18.08.1994       |
| 3-122                            |  |  |   |  |                          |                  |
| 5 126                            |  |  |   |  |                          |                  |
|                                  |  |  |   |  |                          |                  |
|                                  |  |  |   |  |                          |                  |
|                                  |  |  |   |  |                          |                  |

e) Вкладка «Файлы» заполняется аналогично п.п. 5-10. Список «Типов файла» зависит от выбранного Типа обучающегося.

# Информация для сайта

Описание сотрудников.

- 1. Подсистема «Информация для сайта».
- 2. Группа «Сотрудники», ссылка «Описание сотрудников».
- 3. Открыть двойным кликом карточку сотрудника.
- 4. Перемещаясь по разделам формы слева, заполнить необходимые поля.

## 5. «Записатьи закрыть».

Публикации Публикации Виды публикация Сотрудники Сотрудники
Панель действий (№ 3)
чизические лица Физические лица Визицеские лица
Harpagai Cosgata   C & K
Учебные планы Подразделение:
Научые награвления Пригодине на Солости на соло
Уровень подготовки ФО0000077 Разскалко Аттон Андресани ФО0000270 Абашкина Елена Викторовна
= 000004501 Аббасова (Чайкалак) Альфия Рашитовна     000004501 Аббасова (Чайкалак) Альфия Рашитовна     00000207 Абъексана Салака Альфия Рашитовна
ОО0002/07/ Араразика дамир Александрович     ОО0002106 Абдрахианов Руслан Рифатович     Т
🔞 Иншаков Олег Васильевич (Описание сотоулника). (10:Предприятие). 💿 📓 📓 М. М.+. М 🗖 🗙
<u>Иншаков Олег Ва</u> сильевич (Описание сотрудника)
Записать и закрыть 🖪 Все действия 👻 📀
Код: 000000917 Наименование: Иншаков Олег Васильевич Карточка физлица
Дата рождения: 30.06.1952 🌐 🖙 Профессор, д.н. Кафедра мировой и региональной экономики 🔺
Пол: Мужской Q
Основное Талафон слухабный: (8/42) 40.55.09
Образование Базін пенеронания
Награды
Ученые степени Трафик приема: По служеоным вопросам:
Ученые звания понедельник 13.00-15.00
Дисциплины вторник 10.00-12.00
Повышение квалификации пятница 10.00-12.00
Файлы По личным вопросам:
четверг 10.00-12.00
Внешняя организация:

#### Научно-технические мероприятия.

- 1. Подсистема «НИОКР».
- 2. Группа «Научно-технические мероприятия», ссылка «Научно-технические мероприятия» (далее HTM).
- 3. Открыть двойным кликом HTM для просмотра (кнопку «Создать» не использовать в этом случае, потому что создание несвязанных HTM запрещено!)
- 4. Создавать НТМ можно в планируемом НТМ или уже в отчете.

9 😔 🥥 😭	1С:Университет	т ПРОФ, редан	кция 2.0 / Кафедра экологии и природо	пользования (1С:Пред	приятие)				s 🖹 📕 M M+ <sup>+</sup> M- 🕡 🚽 = 6
Рабочий стол	() Информация для сайта	Планиров учебного пр	ание Управление оцесса студенческим составом	<b>Д</b> НИОКР					
Іаучно-техниче Виды мероприя Научно-техниче	еские меропри атий ские мероприяти	IЯ	Отчеты Планы и отчеты научно-технических м	ероприятий					
Отчет по НТМ Планируемые Н	нтм								0
			💐 Рабо 🗙 Описание 🗙	Описание 🗙	Физическ Х	Список пу Х	Научно-тех Х	Отчет по Н 🗙	Сообщения
			Научно-технические м	ероприятия					Создание несвязанных научно-технических мероприя запрещено!
		~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	🕒 Создать 👔 🖉 🗶 Создать	на основании 🔻		Поиск (Ctrl+F)	×Q·	Все действия •	2)
			Наименование	4	Код	План	Уровень мероприятия	вид мероприять	A
			<ul> <li>"Инвестиционная грамотность в</li> </ul>	аселения"	000000715		Вузовский (независи.	Круглый стол	e
			<ul> <li>"Инвестиционная грамотность в</li> </ul>	аселения"	000001638		Вузовский (независи.	Круглый стол	
			<ul> <li>"Инвестиционная грамотность в</li> </ul>	аселения"	000001681		Вузовский (независи.	Круглый стол	
			<ul> <li>XXII Межвузовская научно-прак</li> </ul>	тическая конференци	. 000001701		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>Дискуссионные проблемы совр</li> </ul>	еменной лингвистики.	. 00000283		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>Круглый стол "История, басня,</li> </ul>	и сатирическая граф	00000883		Вузовский (научная	. Круглый стол	
			<ul> <li>Международный круглый стол «</li> </ul>	Новые британские пр.	00000942		Международный	Круглый стол	
			— Неделя науки ВГИ (филиала) Во	лГУ. Секция «Акция,	000001583		Вузовский (научная	. Круглый стол	
			<ul> <li>Неделя науки ВГИ (филиала) Во</li> </ul>	лГУ.Конкурс исследо	00000969		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>Российско-украинское сотрудни</li> </ul>	чество: человек, общ	. 00000885		Вузовский (научная	Конференция	
		-	<ul> <li>Секция «Лингвокультурологиче</li> </ul>	ские проблемы текст	00000355		Вузовский (научная	Конференция	
		r	<ul> <li>Секция «Методические аспекть</li> </ul>	лингвокультурологич.	00000878		Вузовский (научная	Семинар	
			Секция «Приклалная математи	са и информатика» в	000001712		Региональный	Конференция	
			<ul> <li>Секция «Прикладная математи</li> </ul>	са и информатика» в	000001724		Региональный	Конференция	2
			<ul> <li>Секция «Прикладная математи</li> </ul>	(а и информатика» в	000001698		Вузовский (научная	. Конференция	
			<ul> <li>Секция «Провлемы дискурса и и</li> </ul>	коммуникации»	00000868		Бузовский (научная	Семинар	
			<ul> <li>"Актуальные проблемы развити</li> </ul>	я корпоративных фин	000001678		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>"Инновационные ресурсы, техно</li> </ul>	логии и модели реали.			Региональный	Круглый стол	
			<ul> <li>"Инновационные ресурсы, техно</li> </ul>	логии и модели реали.			Региональный 	Круглый стол	
			<ul> <li>"Мир православия. Византийска</li> </ul>	я цивилизация и ее н	000001528		Международный	Конференция	
			<ul> <li>"Молекулярная биология и биото</li> </ul>	жнологии" в рамках н.	000004/4		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>"Молекулярная биология и биото</li> </ul>	жнология" в рамках н.	00000211		Вузовский (научная	Конференция	
			<ul> <li>"Молекулярная биология и биото "Политика"</li> </ul>	хнология" в рамках н.	00000470		Всероссийский	Конференция	
			<ul> <li>Особенности разбирательства</li> </ul>	дел в третейских суда.	000000303		Прочие	Круглый стол	
			<ul> <li>Особенности расссмотрения эн</li> </ul>	ономических споров	. 00000305		Прочие	Семинар	
			<ul> <li>"Политические процессы в совр</li> </ul>	еменной России"	000001282		Вузовский (научная	Семинар	
			<ul> <li>Политические процессы в совр</li> </ul>	еменной России"	00000331		Вузовский (научная	Семинар	
			<ul> <li>"Право на обучение в федеральние</li> </ul>	юм казенном учрежд	00000310		Вузовский (независи.	Семинар	
			<ul> <li>"Развитие методических подход</li> </ul>	ов к обучению студент.	00000712		Вузовский (научная	Круглый стол	
			<ul> <li>"Система "Открытое правительс</li> </ul>	тво": мировой опыт и.			Международный	Конференция	
			<ul> <li>"Современные проблемы гражд</li> </ul>	анского права, гражд	. 000000577		Вузовский (научная	Круглый стол	<b>v</b>
			4 P					•	

## Отчет по НТМ.

- 1. Подсистема «НИОКР».
- 2. Группа «Научно-технические мероприятия», ссылка «Отчет по HTM».
- 3. Открыть двойным кликом отчет HTM для просмотра, кнопку «Создать» для добавления нового.
- 4. При создании заполнить все необходимые поля.
  - а. если отчет создан не на основании планируемого НТМ или план НТМ не создавался, тогда необходимо сначала создать НТМ, нажав на кнопку «Карточка научно-технического мероприятия»,после создания НТМ поле «Научнотехническое мероприятие» заполнится автоматически. Поле «План НТМ» останется пустым.
  - b. если отчет создан на основании планируемого HTM, тогда все поля будут заполнены.
- 5. «Записать и закрыть».

🤨 😠 🥥 🏠 🛛 1С:Университет ПРОФ, ред	акция 2.0 / Кафедра экологии и природопользования (1С:Предприятие)		BøR	🚖 🖬 🔳 📓 м	M+∰-   🕕 🐳
Рабочий Информация Планир	ревание Управление НИОКР				
Научно-технические мероприя Виды мероприятий Нахино-технические мероприятия Опрактивно-технические мероприятия	Отиеты Планы и отиеты научно-технических мероприятий				
Планируемые п ти	Рабочи Х Описание сот Х Описание уче Х	Физические Х Список публи Х	Научно-технич 🗙	Отчет по НТМ 🗙	Отчет по НТ
	Отчет по НТМ 000001168 от 29.12.2015 Записать и закрыть 💼 Выбрать план				Все действ
	Дата: 29.12.2015 🗰 Номер	p: 000001168			
	План НТМ: Научно техническое мероприятие: (Неделя науки ВГИ (филиала) ВолГУ	<ol> <li>Круглый стол "Современные проблемы гра</li> </ol>	жданского права, 🦲 🤾	Карточка научно те	жнического меро

#### Планируемые НТМ.

- 1. Подсистема «НИОКР».
- 2. Группа «Научно-технические мероприятия», ссылка «Планируемые HTM».
- 3. Открыть двойным кликом план HTM для просмотра, кнопку «Создать» для добавления нового.
- 4. Создать HTM, нажав на кнопку «Карточка научно-технического мероприятия». На вопрос «Продолжить» ответить положительно.
- 5. «Записать и закрыть».

🤒 😔 🥥 🏠 🛛 1С:Университет ПРОФ, реј	дакция 2.0 / Кафедра экологии и природопользовани	я (1С:Предприятие)		🗐 🖨 🖪 🖨 🗍	🛅   M M+¶A- (i) - 🗗 ×
Рабочий Информация Планир стол Для сайта учебного	рование процесса студенческим составом				
Научно-технические мероприя Виды мероприятий Научно-технические мероприятия	Отчеты Планы и отчеты научно-технических мероприятий				
Планируемые НТМ	👌 Рабочий стол 🗙 Отчет по НТМ	X Отчет по НТМ 00000116 X	Планируемые НТМ 🗙	Отчет по НТМ (создание) 🗙	Планируемое НТМ (соз 🗙 🕞
	Планируемое НТМ (создание)				
	Записать и закрыть 📄 Открыть отчет				Все действия - 🥝
	Дата: 05.04.2016	Номер:			
	Научно техническое мероприятие:			🭳 Карточк	а научно-технического мероприятия
			)		

ІС:Предприятие	X
Перед заполнением карточки данные д	олжны быть сохранены. Продолжить?
Да	Нет

# Загрузка учебного плана УП ВПО (г. Шахты)

Обработка «Загрузка учебного плана» предназначена для загрузки данных по учебному плану из файла XML, сформированного с помощью программы GosInsp (так называемые шахтинские планы). Данная обработка может вызываться только из документа «Учебный план».

	or or ibiditu		
Выполнить			
Райл: Е:\201	-учебный план-с-физкультурой-ФиПЛ-бакалавры-22-01-15-16-	035800_62-09-4-2011_10112014.plm xml	
Райл кафедр: 🛛 🕅 🕅 🕅 🕅	u.ru\Plany\Dat\DepNames.dat		
Наименование			
Пакими			
Пабораторные	Лекции		
Практические	Ласораторные		
KCP	Практические		
CPC	Самостоятельн	ая работа студента	
Экзамен	Экзамен		
Зачет	Зачет		
Курсовой проект	Курсовой проек	σ	
Курсовая работа	Курсовая рабо	ra	
Реферат			
Эссе			
Контрольная			
РГР			
Практика	Практика		
Группа семестра	Семестры		
Группа заочных сессий	Семестры		
Единица измерения	3ET		
Единица измерения не,	ели Недели		

ВНИМАНИЕ! После реализации этой обработки данные, которые были внесены в учебный

план ранее, заместятся новыми данными.

1С:Предприятие	×
Перед загрузкой все данные в табличных частях будут заменены на новые! Продол	кить?
Да Нет	

При работе с обработкой «Загрузка учебного плана» в первом окне обработки необходимо заполнить файл данных (поле «Файл») и таблицу соответствий нагрузки, видов и периодов контроля, единиц измерения. Поле «Файл кафедр» не является обязательным для заполнения, оно используется для указания файла, откуда можно получить список кафедр с их порядковыми номерами, которые используются в загружаемом учебном плане. При использовании рекомендуется устанавливать в это поле следующее значение:

\\is.volsu.ru\Plany\Dat\DepNames.dat

Сначала алгоритм обработки анализирует, имеются ли уже в системе элементы справочников с идентичным названием. Если подобных элементов нет, конфигурация предлагает их создать.

Недостающие элементы: Форма сообщения о создании - 10	ниве (1С:Предприятие) 🗙
Недостающие элементы: Форма сооби	ния о создании
Создать недостающие	
<ul> <li>Кафедра</li> </ul>	

В этом случае кнопку «Создать недостающие» нажимать не следует. Необходимо связаться со специалистами отдела разработки и внедрения системы «Университет» (ауд. 1-18В, тел. 1720). В появившемся окне указывается уровень подготовки и процент идентичности загружаемой структуры типов записей с уже существующей. В рамках конфигурации существует возможность дополнить недостающими типами записей выбранный уровень подготовки (кнопка «Создать в выбранном»), или создать новый уровень подготовки (кнопка «Создать новый»).

### Создание описания учебногоплана.

После создания учебного плана, нужно создать описание учебного плана для того, чтобы прикрепить рабочие программы к дисциплинам.

- 1. На панели навигации раздела «Планирование учебного процесса» выберите ссылку «Учебные планы».
- 2. Выбираем в списке нужный, кликаем по нему 2 раза для открытия.
- Выбрать кнопку «Создать на основании»-> «Описание учебного плана». В случае если «Описание учебного плана» уже было создано, но система выдаст соответствующее сообщение.
- 4. После создания описания учебного плана, необходимо отобразить дерево дисциплин, для этого нужно открыть описание.

🕦 😠 🥥 🏠 1С:Университет ПРОФ, редак	щия 2.0 / Куранова Виктория Игоревна (1С:Предприятие)		🗟 🖨 🕼 😰 🖩 📓 M M+¶- 🕡 🗸 – 🗗 🗙
🐸 🛃 🔘		🐴 🖉 🐚	🍺 🔋 🎍 ,
Рабочий Договоры Информаци стол для сайта	ия Планирование Расписание Приемная учебного процесса комиссия у	Структура Довузовская подготовка Управле ниверситета и доп образование студенческим	ние Аспирантура Диссертационные НИОКР составом советы
стоя для санта Посументы Время проевдения занатий Закрепление за каредрой Условия контроля Фероироване контите «та (высше Распределение поручения) (высшее Набор персонала План штатного состава подразделе Справочения Виды начисления заработной платы Докомности Виды начисления заработной платы Докомности Виды начисления Докомости Единицы измерения Кезличисации Курсы Настройки оромирования континге Надели Норнова контроля Обозначения граяма учебного про Правила расчета	Респекто процесса и конисски и и Анализ штатного состава казедры Ворасной состав изтаньк сотуликие Граних учебного процесса Рабочий стол Х Описание учебных планае Х Рисоний план ОООООООО БСС от 11.03. Проессти и закрыть Вид образования: Росень боразования: Вид образования: Вид образования: Вид образования: Висцие образования: Слещалите Направление (специальность): Бизинскенер и биоинсорматик Специальное завние: Проеить (специальность): Бизинскенер и биоинсорматик Специальное завние: Проеить (специальность): Сисинскенер и биоинсорматик Специальное завние: Проеить (специальность): Тип стандарта: ФТОС	мерсилета и изло образовалие студенноский реподавателях качедры Натрузка по качедрам Натрузка по качедрам Натрузка по качедрам Изебные планы Учебные планы Учебные планы Учебные планы Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сорыть шалку ас Сораль на основании Сорыть шалку ас Сордаль на основании Сорыть шалку ас Сораль на основании Сорыть сорина обучения Сораль Сородения по стандарту Сораль Сородения Соран Сорина обучения Соран Сородения Соран Сородения Соран Сородения Соран Сорина обучения Соран Соран Сорина Соран Соран Сорина Соран Сородения Соран Соран Сорина Соран Сородения Соран Соран Сорина Соран Сородения Соран Соран Сорина Соран Соран Сорина Соран Сородения Соран Сородения Соран Соран Сорина Соран Сородения Соран Сорина Соран Сородения Соран Сородения Соран Сорина Соран Сородения Соран Сородения Соран Сородения Соран Сородения Соран Сородения Соран Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сородения Сороден	Составом соетна Соронс Саронс Дополнительные обработки затрузка учебных планов со от 11.03.2015 16.32.01 Х умента Отклонить документ Все действия - Все действия - Все действия - Все действия - Все действия - Отклонить документ Все действия - Отклонить документ Отклонить документ Все действия - Отклонить документ Отклонить документ Отклонить документ Отклонить документ Отклонить документ Все действия - Отклонить документ Отклонить докум
Специальности Специальные звания	График учебного процесса Дисциплины Периоды ко Одобавить - 🗟 🖉 🗙 🗐 🔃 Все действия	нтроля Результаты освоения программы	X) Boe nationary -
Список структур университета Страны мира Тип залиси учебного плана Тип свойств Типы стандартов Типы учебных планов Уровень подготовки	Дерево дисциплин Практики Практики Ф МГА Ф Б1 Ф Б4		рос денствия ▼ Нагрузка Прастика 2.33 Надели Прастика 3.57 Надели Практика 100 Нерели µ
Учебные годы Учебные группы		окрепление за подразделениями — 😳 Добавить 🔯 🖋 🗶 🍲 🗣 🗈 💼 🎕	Все действия -
Учебные подгруппы Ученые звания		Nº Подразделение Количество	Единица измерения Правило
Ученые степени Форма обучения Численность обучающихся на учебн Штатные ставки		37 Кафедра бизинокенерии и 2,33	Недели Учебная практика
Регистры  История			

# Открытие описания учебногоплана и отображение дерева дисциплин.

- 1. Подсистема «Информация для сайта».
- 2. Группа «Учебные планы», ссылка «Описание учебных планов».
- 3. Открыть двойным кликом описание учебного плана.
- 4. Нажать кнопку «Обновить дисциплины», отобразится дерево дисциплин.
- 5. «Сохранить».

Рабочий план 000000535 ФиПЛбо от 05.04.2016 10:00:14 (Опис	ание учебного плана) (1С:Предприятие	) 🖹 🗐 M M+ M- 🗆 🗙
Рабочий план 000 <u>000535 ФиПЛбо от </u> 05.	04.2016 10:00:14 (Описа	ние учебного плана)
Записать и закрыть		Все действия 👻 ②
Код:	: Рабочий план 000000535 ФиПЛбо от	05.04.2016 10:00:14
Учебный план: Рабочий план 000000535 ФиПЛбо	от 05.04.2016 10:00:14	Q
Направление (специальность): Фундаментальная и прикладная л	ингвис Q Уровень подготовки: Б	акалавриат
Профиль (специализация):	О Учебный год: 2	018 - 2019
Факультет: Институт филологии и межкультур	оной ког О Форма обучения: О	чная Q
Дисциплины Описание		
Дисциплина	Файлы дисциплин	
⊕ 61	🕒 Добавить 📄 🗙 🛧 🕂	Все действия 🗸
<ul> <li>⊕ 52</li> <li>⊕ 53</li> </ul>	N Дисциплина	Тип файла
·		
	4	4
		,

# Заполнение «Описание учебныхпланов».

- 1. Подсистема «Информация для сайта».
- 2. Группа «Учебные планы», ссылка «Описание учебных планов».
- 3. Открыть двойным кликом учебный план.
- 4. На закладке «Описание», перемещаясь по разделам формы слева, заполнить необходимые поля.
- 5. «Записатьи закрыть».

🛓 🕞 🥥 🦙 1С:Университет	ПРОФ, ред	акция 2.0 / Кафед	цра экологии и	природопользования (1С:Предпри	ятие)			🖶 🕼 🖨	🖹 📰 🕅	M+ M- 🧃	
Рабочий Информация	Планиро	рание	Управление неским соста	ниокр							
Пибликания	yioonoron	роцесса студе									
Публикации											
Виды публикаций											
Описание сотрудников		👌 Рабочий с	стол 🗙	Описание сотрудников 🗙	Описание учебных планов	з 🗙 Физическ	ие лица 🛛 🗙				6
Физические лица Виды мероприятий		Описание	е учебны	х планов							
Награды		🕀 Создать	🗟 🖉 🗙						×	Q - Все дей	аствия 🕶 🕜
Учебные планы Описание учебных планов		Факультет:				Форма обучен	ия: 🗌 📃				
Научные направления Описание специальностей		Уровень подго	товки:			Специальност					
Уровень подготовки		Код	Номер УП	Направление (специаль	ность)	Форма обучения		Факу	пьтет		
		0000040	код специа.	тыности профиль		учеоный год					
		- 0000012	45.03.03	Фундаментальная и при	кладная лингвистика	0чная 2018 - 2019		Инстикомм	тут филологии и і никации	иежкультурноі	1
		0000012	45.03.03	чундаментальная и при	кладная лингвистика	Очная 2017 - 2018		ИНСТИ КОММ	тут филологии и н /никации	иежкультурно	
		<b>—</b> 0000012	. 000000537	Фундаментальная и при	кладная лингвистика	Очная		Инстикомм	тут филологии и г /Никации	иежкультурной	х
	-	= 0000012	. 000000538	Фундаментальная и при	кладная лингвистика	Очная		Инсти	тут филологии и г	иежкультурной	ň
		= 0000012	45.03.03 . 000000581	Математика и компьют	рные науки	2015 - 2016 Очная		Инсти	тут математики и	информацион	ных
			02.03.01	Математический анали:	и приложения	2017 - 2018		техно	погий		
Записать и закры	ыть	Обнови	ить дисци	плины	.07.55 (01	исание уч	еоног		a) " Bo	е действи	ия т 🕐
Код: 00	0000057	70 Наи	меновани	ие: _Учебный план 000	000064 от 12.03.2	2015 16:07:55					
Учебный план: Уч	чебный	план 00000	0064 PTM	ю от 12.03.2015 16:07:5	5 Q						
Направление (специальность):	адиотех	н <b>Q</b> Фа	акультет:	Физико-те Q Уро подл	вень отовки: Магистр	рат Q Учеб год:	ный 2015	5 - 201 Q	Форма обучения	Очная	Q
Дисциплины Ог	писание										
Файлы учебного г ППС	плана	🕀 Добав	ить 🗟	🗙 🕼 🗣					E	се дейст	вия 👻
Программы		N	Тип файл	a				Файл			
Научные направля	ения	1	Учебный	план				РТб анатац	ия 2015		
Обеспечение		2	Учебный	план				РТб анатац	ия 2015		
Результаты ООП			Учебный	іплан							
Английский перев	вод		і рафик у Обравот	учеоного процесса							
			Описани	ательная программа не ОПОП							
			Аннотац	ии к рабочим программ	ам дисциплин						
	_	1	-	and the second second second							
			Практик	И							
		L	Практик	И							
			Практик	и							

- 6. На закладке «Дисциплины» раскрыть дерево, нажав на «+», выделить нужную дисциплину.
- 7. В форме справа «Файлы дисциплин» прикрепить файлы, нажав на кнопку «Добавить».

Рабочий план 000000536 ФиПЛбо от 05.04.2016 10:00:10 (Описание учебного плана)* (1С:Предприятие) Рабочий план 000000536 ФиПЛбо от 05.04.2016 10:00:10 (Описание учебного плана) *			
Записать и закрыть		Все действия 🗸	?
Код:	000001291 Наименова	ние: Рабочий план 000000536 ФиПЛбо от 05.04.2016 10:00:10	
Учебный план:	Рабочий план 000000536 ФиПЛ	1бо от 05.04.2016 10:00:10	Q
Направление (специальность):	Фундаментальная и прикладна	ая лингви Q Уровень подготовки: Бакалавриат	Q
Профиль (специализация):			Q
Факультет:	Институт филологии и межкуль	турной к 9 Форма обучения: Очная	Q
Лисциплины Описание			
⊖ Б1	1		
⊕ <b>Б1.Б</b>		🕼 Добавить   👸 🗙   🏠 🤟 Все действия	•
⊝ Б1.В.ОД		Дисциплина Тип файла	
Второй иностранн	ый язык. Немецкий язык	<ol> <li>Практикум устной и пись Рабочая программа</li> </ol>	
Практикум по аннотированию и реферировани			
Практикум устной и письменной речи английс:			
Технологии обработки текста и звучащей речи			
Практикум по анн	отированию и реферировани		
⊝ Б1.В.ДВ			
Прикладная физи	еская культура		
Б1.В.ДВ.1			
⊕ Б1.В.ДВ.2			
⊕ Б1.В.ДВ.3			
Б1.В.ДВ.4			
Б1.В.ДВ.5		۰ I	
	4		

8. «Записать и закрыть».